

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области  
**«Свердловский областной педагогический колледж»**  
(ГАПОУ СО «СОПК»)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ  
ПМ 03. КЛАССНОЕ РУКОВОДСТВО**

**44.02.02 Преподавание в начальных классах  
Очная форма обучения**

**Рассмотрена** на заседании кафедры начального образования 20 мая 2020г., протокол № 10

Заведующий кафедрой:

\_\_\_\_\_ /О.А. Куткина/

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования

**Утверждена** решением научно- методического совета ГАПОУ СО «СОПК» протокол № 11 от 03 июня 2020г

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.03 «**Классное руководство**» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 «Преподавание в начальных классах», утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.10.2014 г. № 1353.

#### **Организация-разработчик:**

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Свердловский областной педагогический колледж»

#### **Разработчики:**

Долгих Е.И., преподаватель высшей квалификационной категории, заведующая отделом социально-педагогической работы

Хабибуллина Р.Р., преподаватель первой квалификационной категории, руководитель Ресурсного центра

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
<b>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	4
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	8
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	18
<b>4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	20

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ. 03 КЛАССНОЕ РУКОВОДСТВО

## 1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности по ПМ.03 Классное руководство и соответствующие ему общие и профессиональные компетенции:

### 1.1.1. Перечень общих компетенций

Код компетенции	Наименование компетенции
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3.	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9.	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий
ОК 10.	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей
ОК 11.	Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих

### 1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1.	Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты
ПК 3.2.	Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу
ПК 3.3.	Проводить внеклассные мероприятия
ПК 3.4.	Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий
ПК 3.5.	Определять цели и задачи, планировать работу с родителями
ПК 3.6.	Обеспечивать взаимодействие с родителями младших школьников при решении задач обучения и воспитания

<b>ПК 3.7.</b>	Анализировать результаты работы с родителями
<b>ПК 3.8.</b>	Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с классом
<b>ПК 4.1.</b>	Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе образовательного стандарта и примерных программ с учетом вида образовательного учреждения, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся
<b>ПК 4.2.</b>	Создавать в кабинете предметно-развивающую среду
<b>ПК 4.3.</b>	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов
<b>ПК 4.4.</b>	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений
<b>ПК 4.5.</b>	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального образования

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля студент должен:

<b>иметь практич еский опыт</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- педагогического наблюдения, диагностики и интерпретации полученных результатов;</li> <li>- анализа планов и организации деятельности классного руководителя, разработки предложений по их коррекции;</li> <li>- определения цели и задач, планирования деятельности классного руководителя;</li> <li>- планирования, организации и проведения внеурочных мероприятий;</li> <li>- определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания;</li> <li>- наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий, обсуждения отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, мастерами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;</li> </ul>
<b>уметь</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выбирать методы педагогической диагностики личности (индивидуальности) обучающихся, развития группы, составлять программу педагогического наблюдения, проводить его и анализировать результаты;</li> <li>- формулировать цели и задачи воспитания и обучения класса и отдельных обучающихся с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;</li> <li>- планировать деятельность классного руководителя;</li> <li>- оказывать педагогическую поддержку в процессе адаптации детей к условиям образовательной организации;</li> <li>- совместно с обучающимися планировать внеурочные мероприятия, организовывать их подготовку и проведение;</li> <li>- использовать разнообразные методы, формы, средства обучения и воспитания при проведении внеурочных мероприятий;</li> <li>- организовывать детский досуг, вовлекать детей в различные виды общественно-полезной деятельности и детские творческие объединения;</li> <li>- осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении внеурочных мероприятий;</li> <li>- создавать условия для развития ученического самоуправления, формирования благоприятного психологического микроклимата и</li> </ul>

	<p>сотрудничества обучающихся в классе;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- помогать обучающимся предотвращать и разрешать конфликты;</li> <li>- составлять план работы с родителями (лицами, их заменяющими);</li> <li>- вести диалог с родителями (лицами, их заменяющими);</li> <li>- организовывать и проводить разнообразные формы работы с семьей (родительские встречи, консультации, беседы), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий;</li> <li>- изучать особенности семейного воспитания младших школьников;</li> <li>- формулировать цели и задачи работы с семьей с учетом специфики семейного воспитания, возрастных и индивидуальных особенностей детей;</li> <li>- анализировать процесс и результаты работы с родителями;</li> <li>- использовать разнообразные методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации по вопросам обучения и воспитания обучающихся класса;</li> <li>- анализировать процесс и результаты классного руководства, внеклассные мероприятия (классные часы, организованные досуги, занятия с творческим коллективом);</li> </ul>
<b>знать</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- теоретические и методические основы деятельности классного руководителя;</li> <li>- методику педагогического наблюдения, основы интерпретации полученных результатов и формы их представления;</li> <li>- особенности адаптации обучающегося к условиям начального общего образования;</li> <li>- возрастные и индивидуальные особенности обучающегося;</li> <li>- основные документы о правах ребенка и обязанности взрослых по отношению к детям;</li> <li>- особенности процесса социализации младших школьников;</li> <li>- условия развития ученического самоуправления в общеобразовательной организации, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе;</li> <li>- особенности работы классного руководителя с социально неадаптированными (дезадаптированными) детьми;</li> <li>- теоретические основы и методику планирования внеурочной деятельности, формы проведения внеурочных мероприятий;</li> <li>- содержание, формы, методы и средства организации различных видов внеурочной деятельности и общения в начальной школе;</li> <li>- педагогические и гигиенические требования к организации и проведению различных видов внеурочной работы;</li> <li>- основы делового общения;</li> <li>- особенности планирования, содержание, формы и методы работы с родителями обучающихся (лицами, их заменяющими);</li> <li>- задачи и содержание семейного воспитания;</li> <li>- особенности современной семьи;</li> <li>- содержание и формы работы с семьей;</li> <li>- способы диагностики результатов воспитания;</li> <li>- методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации;</li> <li>- логику анализа деятельности классного руководителя.</li> </ul>

### **1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:**

Всего **252** часа, из них на освоение

МДК 03.01 «Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя» – **144 часа**, включая:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 96 часов;
- самостоятельной работы обучающегося – 48 часов.

На практики, в том числе

учебную «Исследование личности»– 36 часов;

учебную «Особенности деятельности классного руководителя в адаптационный период младшего школьника» – 36 часов;

производственную «Организация работы классного руководителя» – 36 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 2.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика		
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов <i>если предусмотрена рассредоточенная практика</i>	
			Всего, часов лекций	в т.ч. практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
ПК 3.1. - ПК 3.2. ПК 3.5., ПК 4.1.	Раздел 1. Определение сущности и направлений деятельности классного руководителя	14	8	2		6				
ПК 3.2. - ПК 3.4. ПК 4.2. – ПК 4.4	Раздел 2. Психолого-педагогические основы деятельности классного руководителя	50	34	14		16				
ПК 3.5. - ПК 3.8. ПК 4.1. – ПК 4.5.	Раздел 3. Организация деятельности классного руководителя с родителями обучающихся и сотрудниками образовательной организации, работающими с классом	80	54	20		26				
ПК 3.1. – ПК 3.8.	Производственная	36								36



ПК 4.1. – ПК 4.5.	практика (по профилю специальности) - итоговая (концентрированная) практика «Организация работы классного руководителя»								
ПК 3.2 - ПК 3.4. ПК 3.8. ПК 4.1. - ПК 4.5.	Учебная практика «Исследование личности»	36						36	
ПК 3.1. - ПК 3.4. ПК 3.6., ПК 3.8. ПК 4.1. – ПК 4.5.	Учебная практика «Особенности деятельности классного руководителя в адаптационный период»	36						36	
	Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет								
	<b>Всего:</b>	<b>252</b>	<b>96</b>	<b>36</b>	<b>0</b>	<b>48</b>	<b>0</b>	<b>72</b>	<b>36</b>

Ячейки в столбцах 3, 4, 7, 9, 10 заполняются жирным шрифтом, в 5, 6, 8 - обычным. Если какой-либо вид учебной работы не предусмотрен, необходимо в соответствующей ячейке поставить прочерк. Количество часов, указанное в ячейках столбца 3, должно быть равно сумме чисел в соответствующих ячейках столбцов 4, 7, 9, 10 (жирный шрифт) по горизонтали. Количество часов, указанное в ячейках строки «Всего», должно быть равно сумме чисел соответствующих столбцов 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 по вертикали. Количество часов, указанное в ячейке столбца 3 строки «Всего», должно соответствовать количеству часов на освоение программы профессионального модуля в пункте 1.3 паспорта программы. Количество часов на самостоятельную работу обучающегося должно соответствовать указанному в пункте 1.3 паспорта программы. Сумма количества часов на учебную и производственную практику (в строке «Всего» в столбцах 9 и 10) должна соответствовать указанному в пункте 1.3 паспорта программы. Для соответствия сумм значений следует повторить объем часов на производственную практику по профилю специальности (концентрированную) в колонке «Всего часов» и в предпоследней строке столбца «Производственная, часов». И учебная, и производственная (по профилю специальности) практики могут проводиться параллельно с теоретическими занятиями междисциплинарного курса (распределено) или в специально выделенный период (концентрированно).

## 2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля 03 «Классное руководство»

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем в часах
1	2	3
<b>МДК 03.01 «Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя»</b>		
<b>Раздел 1. Определение сущности и направлений деятельности классного руководителя</b>		<b>14</b>
<b>Тема 1.1. Общепедагогические основы деятельности классного руководителя</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>14</b>
	<b>1.Общая характеристика системы деятельности классного руководителя.</b>	2
	Деятельность классного руководителя, структура деятельности. Приоритетные направления воспитательной работы с младшими школьниками. Направления организации внеклассной работы в деятельности классного руководителя. Функции, права и критерии оценки деятельности классного руководителя	
	<b>2.Роль классного руководителя в системе воспитания обучающегося.</b>	2
	Особенности деятельности классного руководителя в начальной школе. Вариативность классного руководства. Основные задачи, функции, направления деятельности классного руководителя.	
	<b>3.Основные документы о правах ребенка и обязанности взрослых по отношению к детям.</b>	2
	Нормативно - правовая база деятельности классного руководителя.	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>2</b>
	1. Концепция духовно-нравственного развития и воспитания гражданина России. <i>Составить таблицу «Реализация основных положений Концепции в работе классного руководителя».</i>	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>6</b>
1.Составьте доклад «Исторический аспект развития классного руководства в России».	2	
2.Разработайте макет Кодекса классного руководителя.	2	
3.Заполните таблицу «Направления работы классного руководителя».	2	
<b>Раздел 2. Психолого-педагогические основы работы классного руководителя</b>		<b>50</b>
<b>Тема 2.1. Педагогическая диагностика и педагогический анализ в</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>16</b>
	<b>1.Сущность педагогической диагностики личности обучающихся.</b>	2
	Понятие о диагностике. Предмет и методы диагностики. Объекты педагогической диагностики и педагогического анализа: диагностика личности и развития группы.	

деятельности классного руководителя	<b>2.Особенности процесса социализации обучающихся.</b>	2
	Особенности работы классного руководителя с социально неадаптированными (дезадаптированными) детьми.	
	<b>3.Социально-педагогическое сопровождение школьников в деятельности классного руководителя.</b>	2
	Выявление обучающихся «группы риска», помощь в процессе социализации.	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>6</b>
	<b>1.Выбор методов педагогической диагностики личности (индивидуальности) обучающихся.</b>	2
	Специфика педагогической диагностики в начальной школе. В подгруппах составить электронную презентацию с описанием одного метода педагогической диагностики, провести методику на одноклассниках.	
	<b>2.Программа педагогического наблюдения.</b>	2
	Организация диагностики, интерпретация результатов педагогического наблюдения и их использование в деятельности классного руководителя, анализ результатов. Составить карту наблюдения.	
	<b>3.Составление и защита программы педагогического наблюдения.</b>	2
Класс по выбору студента.		
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>4</b>	
1.Составьте доклад «Методы педагогической диагностики».	2	
2.Составьте копилку методов педагогической диагностики в начальной школе (не менее 10 методик).	2	
Тема 2.2. Деятельность классного руководителя по формированию школьного коллектива	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>18</b>
	<b>1.Детский коллектив: сущность, структура и признаки, стадии развития детского коллектива.</b>	2
	Понятие «коллектив». Классики педагогики о роли коллектива. Реализация воспитательных функций коллектива. Ученический коллектив. Этапы развития детского коллектива. Роль классного руководителя на каждом этапе. Система работы классного руководителя по формированию сплоченности классного коллектива.	
	<b>2.Развитие детского самоуправления.</b>	2
	Условия развития ученического самоуправления в общеобразовательной организации, формирования благоприятного психологического климата и сотрудничество обучающихся в классе. Функции ученического самоуправления.	
	<b>3.Деятельность классного руководителя по преодолению конфликтов в детском коллективе.</b>	2
	Особенности возникновения конфликтов в школьной среде, поведение педагога в конфликтной ситуации.	
<b>В том числе практических занятий</b>	<b>6</b>	

	<b>1.Органы самоуправления в начальной школе.</b> Содержание деятельности органов самоуправления в начальной школе. Требования к организации работы по развитию ученического самоуправления. Анализ эффективности системы самоуправления в классе. Составить схему органов самоуправления в классе.	2
	<b>2.Особенности формирования благоприятного социально - психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе.</b> Разнообразные формы организации общения в детской среде. Заполнить таблицу «Признаки благоприятного социально - психологического микроклимата».	2
	<b>3.Организация детского досуга.</b> Вовлечение обучающихся класса в различные виды общественно-полезной деятельности и детские творческие объединения. Расписать ход досугового мероприятия для младших школьников.	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>6</b>
	1.Составьте методическую копилку игр на сплочение детского коллектива.	2
	2.Разработайте структуру органов самоуправления (класс по выбору).	2
	3.Разработайте макет классного уголка.	2
<b>Тема 2.3. Деятельность классного руководителя в адаптационный период</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>14</b>
	<b>1.Особенности адаптации обучающихся к условиям начального общего образования.</b>	2
	Возрастные и индивидуальные особенности младших школьников.	
	<b>2.Особенности адаптации младшего школьника в ученическом коллективе.</b>	2
	Возрастные и индивидуальные особенности формирования личности младшего школьника в детском коллективе.	
	<b>3.Специфика деятельности классного руководителя в адаптационный период.</b>	2
	Педагогическая поддержка в процессе адаптации обучающихся к условиям образовательной организации. Роль классного руководителя по созданию условий для успешной адаптации первоклассников.	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>2</b>
	<b>1.Психолого-педагогическое сопровождение адаптационного периода младшего школьника.</b>	2
	Разработка алгоритма деятельности классного руководителя по сопровождению адаптационного периода младшего школьника к условиям образовательной организации.	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>6</b>
	1.Разработайте схему «Факторы социализации личности».	2
2.Проанализируйте конспект первого классного часа для детей в начальной школе.	2	
3.Составьте схему «Виды готовности к начальной школе».	2	
	<b>Итоговое занятие по пройденным темам</b>	<b>2</b>
<b>Раздел 3. Организация деятельности классного руководителя с обучающимися, родителями, и сотрудниками образовательного учреждения, работающими с классом</b>		

<b>Тема 3.1. Общая характеристика планирования воспитательной работы.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>18</b>
	<b>1.Приоритетные направления воспитательной работы.</b>	2
	Основные направления воспитания и социализации учащихся, цели, задачи, формы реализации. Система воспитательных мероприятий.	
	<b>2.Планирование деятельности классного руководителя.</b>	2
	Основные цели и задачи планирования. Содержание, форма и структура плана воспитательной работы. Требования к планированию. Виды и структура планов воспитательной работы.	
	<b>3.Технология создания плана воспитательной работы.</b>	2
	Элементы и алгоритмы разработки плана воспитательной работы. Этапы и последовательность плана.	
	<b>4.Изучение и анализ плана воспитательной работы классного руководителя.</b>	2
	Виды анализов планов воспитательной работы.	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>2</b>
	1. Составление фрагмента плана воспитательной работы классного руководителя	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>8</b>
	1.Составить опорный конспект по теме: «Основные требования к плану воспитательной работы классного руководителя»	2
	2.Экспертная оценка плана воспитательной работы классного руководителя.	2
3.Разработка плана - проекта проведения внеклассных мероприятий на четверть.	2	
4.Проектирование воспитательных программ для обучающихся начальных классов»	2	
<b>Тема 3.2. Методические основы деятельности классного руководителя</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>16</b>
	<b>1.Методика планирования внеклассной деятельности.</b>	2
	Теоретические основы и методика планирования внеклассной деятельности. Дидактические, организационные и воспитательные требования.	
	<b>2.Основные формы воспитательной работы.</b>	2
	Основные функции и формы воспитательной работы. Особенности организации разнообразных форм внеклассной работы с обучающимися.	
	<b>3.Педагогические и гигиенические требования к организации и проведению различных видов внеурочной работы.</b>	2
	Организация пространства учебного кабинета для проведения внеурочного занятия, оформление учебного кабинета. Использование здоровьесберегающих технологий в организации внеклассных мероприятий	
<b>4. Классный час: сущность, виды, основные функции.</b>	2	

	Методические основы планирования и проведения классного часа. Основные компоненты классного часа. Формы проведения классных часов.	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>4</b>
	1.Определение алгоритма разработки классного часа	2
	2.Анализ видеофрагментов воспитательных мероприятий»	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>4</b>
	1.Составить план - конспект по теме: «Коллективно-творческое дело»	2
	2.Составить план проведения внеклассного мероприятия по заданной теме	2
<b>Тема 3.3. Взаимодействие классного руководителя с родителями</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>28</b>
	<b>1.Задачи и содержание семейного воспитания.</b>	2
	Особенности современной семьи. Задачи и содержание семейного воспитания.	
	<b>2.Организация работы классного руководителя с родителями.</b>	2
	Функции классного руководителя в работе с родителями. Основные направления сотрудничества.	
	<b>3.Основные формы и методы работы с семьей.</b>	2
	Индивидуальные, групповые и коллективные формы для организации взаимодействия и сотрудничества с родителями. Планирование работы с родителями обучающихся (лицами, их заменяющими).	
	<b>4.Интерактивные приемы взаимодействия с родителями обучающихся и лицами их заменяющими.</b>	2
	Методические приемы, позволяющие повысить эффективность родительского собрания. Классификация использования интерактивных приемов во взаимодействии с родителями/законными представителями обучающихся.	
	<b>5.Родительское собрание – основная форма взаимодействия классного руководителя с родителями.</b>	2
	Цели, задачи. Формы и виды родительских собраний. Этапы родительского собрания.	
	<b>6.Организация диагностической работы по изучению семьи.</b>	2
	Основные методы психолого-педагогической диагностики в работе с семьей обучающихся. Разработка вариантов анкет для родителей (цель, целевая группа, вопросы).	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>8</b>
	1.Составление раздела плана по работе с родителями (лицами, их заменяющими)	2
2. Разработка проекта родительского собрания	2	
3. Организация диагностической работы по изучению семьи	2	
4. Анализ процесса и результатов работы с родителями	2	
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>8</b>	
1.Анализ периодических изданий по теме: «Организация взаимодействия классного руководителя с	2	

	родителями»	
	2.Оформление плана-конспекта родительской встречи, консультаций, беседы.	2
	3.Написание эссе по теме: «Мое первое родительское собрание»	2
	4.Решение ситуационных задач.	2
<b>Тема 3.4. Изучение результатов эффективности деятельности классного руководителя</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>10</b>
	<b>1.Анализ деятельности классного руководителя.</b>	2
	Основные подходы к анализу воспитательной работы. Цели виды анализа воспитательной работы. Логика анализа деятельности классного руководителя.	
	<b>2.Документация и отчетность классного руководителя.</b>	2
	Список документов и видов отчетности классного руководителя.	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>4</b>
	Практическое занятие «Разработка формы отчета классного руководителя о проделанной работе за учебный год».	2
	Практическое занятие «Разработка критериев самоконтроля и самоанализа результатов воспитательной работ».	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>2</b>
Анализ процесса и результатов классного руководства.	2	
<b>Тема 3.5. Взаимодействие классного руководителя с сотрудниками образовательной организации, работающими с классом</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>10</b>
	<b>1.Основы делового общения в профессиональной деятельности классного руководителя.</b>	2
	Этика делового общения в педагогической деятельности. Виды и стили делового общения и их место в деятельности классного руководителя. Основные формы делового общения в профессиональной деятельности классного руководителя.	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>2</b>
	1.Методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>4</b>
	1.Составление интеллект-карты по теме «Координация деятельности сотрудников образовательного учреждения, работающих в классе».	2
	2.Составление чек-листа по теме «Этика делового общения в профессиональной деятельности»	2
	<b>Дифференцированный зачет</b>	<b>2</b>
<b>Учебная практика «Исследование личности»</b>		<b>36</b>
<b>Виды работ:</b>		
Предварительное знакомство с объектами исследования.		
Исследование проявлений индивидуально-типологической сферы личности учащихся.		
Изучение уровня развития интереса к содержанию и процессу учения и познавательной активности младшего школьника.		

<p>Исследование уровня эмоциональности и самооценки личности учащегося.          Выявление уровня развития коммуникативных умений (универсальных учебных действий) учащихся и положения в структуре межличностных отношений.          Выявление интереса к содержанию и процессу учения и познавательной активности учащихся.          Представление результатов проведенного исследования личности учащихся.</p>	
<p><b>Учебная практика «Особенности деятельности классного руководителя в адаптационный период младшего школьника»</b>  <b>Виды работ:</b>          Знакомство со структурой и формами работы учителя в период адаптации первоклассников, выявление особенностей организации адаптационного периода в данном образовательном учреждении.          Составление плана педагогического наблюдения для определения уровня психологической готовности первоклассника к обучению в школе.          Определение особенностей, методов и технологий работы с социально-дезадаптированными детьми.          Выявление особенностей организации работы с родителями в первую неделю, составление психолого-педагогических рекомендаций для родителей первоклассников в адаптационный период.          Подбор игровых и тренинговых упражнений для работы с первоклассниками в адаптационный период.          Представление результатов учебной практики на итоговой конференции.</p>	<b>36</b>
<p><b>Производственная практика раздел</b>  <b>Виды работ:</b>          Знакомство с локальными актами ОО, регламентирующими деятельность классного руководителя.          Создание предметно-развивающей среды в кабинете. Педагогическая диагностика детского коллектива. Самоуправление в начальной школе.          Организация работы с родителями.          Планирование и разработка внеклассных мероприятий.          Проведение внеклассного мероприятия.          Анализ результатов деятельности на практике.          Представление результатов производственной практики на итоговой конференции.</p>	<b>36</b>
<p><b>Тематика курсовых работ</b>          Современные формы сотрудничества образовательного учреждения и семьи младшего школьника.          Роль классного руководителя в процессе адаптации первоклассников к школьному обучению.          Семья как основа формирования личности младших школьников.          Формирование эмоциональной сферы младших школьников посредством стиля семейного воспитания.          Формирование педагогической культуры родителей в деятельности классного руководителя.          Роль классного руководителя при формировании ученического коллектива.          Педагогические условия воспитания чувства патриотизма у учащихся начальных классов.          Нравственный классный час как средство развития личностных качеств младшего школьника.          Классный час как способ духовно-нравственного воспитания младших школьников.</p>	



<p>Работа классного руководителя по развитию детского самоуправления в начальных классах.</p> <p>Способы формирования благоприятного психологического климата в коллективе младших школьников в деятельности классного руководителя.</p> <p>Использование интерактивных методов в воспитательной работе классного руководителя в начальных классах.</p> <p>Актуальные формы взаимодействия с родителями младших школьников в деятельности классного руководителя.</p>	
<b>Всего</b>	<b>252</b>

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

#### **3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Реализация программы модуля предполагает наличие учебного кабинета Педагогики/Мастерской по компетенции Преподавание в младших классах.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- рабочие места для обучающихся - 25;
- рабочее место преподавателя;
- наглядные пособия;
- учебно-методическая документация;
- учебная, методическая, справочная литература, раздаточный материал, материалы для контроля.

Технические средства обучения:

- Автоматизированное рабочее место участника с установленным программным обеспечением.
- Интерактивный дисплей
- Электронный флипчарт
- Документ-камера
- Флипчарт магнитно-маркерный
- МФУ

Реализация программы модуля предполагает обязательную учебную и производственную практику.

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

##### **3.2.1. Печатные издания**

1. Арнгольд И.В. Рабочая программа классного руководителя. 4 класс/авт.-сост. И.В. Арнгольд.-Волгоград: Учитель, 2016.- 100с. – Текст: непосредственный.
2. Бондаренко А.А. Рабочая программа классного руководителя. 1 класс/авт.-сост. А.А. Бондаренко.-Волгоград: Учитель, 2016.- 89с. – Текст: непосредственный.
3. Бондаренко А.А. Рабочая программа классного руководителя. 2 класс/авт.-сост. А.А. Бондаренко.-Волгоград: Учитель, 2016.- 97с. – Текст: непосредственный.
4. Дереклеева Н.И. Справочник классного руководителя. Начальная школа. 1-4 классы. М.: «ВАКО», 2014. - 240с. – Текст: непосредственный.
5. Классное руководство: учебник для использования в учебном процессе образовательных учреждений, реализующих программы СПО / Сергеева В.П. , Алисов Е.А. , Сергеева И. С. , и др.; под ред. В.П. Сергеевой. – 4-е изд., стереотип. – М.: Издательский центр «Академия», 2017. – 320 с. – Текст: непосредственный.
6. Лапина Ж.Н.. Воспитательная система классного коллектива «Кристалльный» [Текст] // Классный руководитель. – 2019. – № 7. – С. 91–107. – Текст: непосредственный.
7. Лободина Н.В. Рабочая программа классного руководителя. 3 класс/авт.-сост. Н.В.Лободина.-Волгоград: Учитель, 2016.- 95с. – Текст: непосредственный.
8. Мельникова Н.А. Организация деятельности классного руководителя [Текст] // Классный руководитель. – 2018. – № 5. – С. 3–65. – Текст: непосредственный.

### **3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)**

1. Конвенция о правах ребенка // Гарант: информ.-правовое обеспечение. – электрон. дан. – Режим доступа: <http://ivo.garant.ru/>. – Дата обращения: 12.05.2019.
3. Российский образовательный портал [www.school.ru](http://www.school.ru)
4. Издательский дом «Первое сентября» [www.1september.ru](http://www.1september.ru)
5. Электронная библиотека "Просвещение" <http://www.nd.ru/catalog/products>
6. Образовательная платформа Юрайт <https://urait.ru/>

### **3.2.3. Дополнительные источники**

1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации от 29.12.2012 №273 (ред. от 03.08.2018). – Текст: непосредственный.
2. Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования» (утв. Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 № 1642) (ред. от 26.04.2018). – Текст: непосредственный.
3. Долгушина А.И. Гражданско-патриотическое и духовно-нравственное воспитание детей: педагог.алм.:учеб.-метод.пособие/сост. А.И. Долгушина.- Екатеринбург: ООО «Веста», 2016.-176с. – Текст: непосредственный.
4. Долгушина А.И. Гражданско-патриотическое и духовно-нравственное воспитание детей. Часть 2: педагог.алм.:учеб.-метод.пособие/сост. А.И. Долгушина.- Екатеринбург: ООО «Периодика», 2017.-192с. – Текст: непосредственный.
5. Мурзина И.Я. Патриотическое воспитание: стратегические ориентиры и актуальные практики: учебно-методическое пособие для педагогов. С электронным приложением / И.Я. Мурзина – Екатеринбург: ООО «Периодика», 2017. – 280 с. – Текст: непосредственный.
6. Огоновская И.С. Гражданско-патриотическое воспитание в системе общего и дополнительного образования: содержание, направления, методы, формы: метод.пособие для педагогов/ И.С. Огоновская.- Екатеринбург: 2016.-172с. – Текст: непосредственный.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

##### 4.1 Результаты к освоению общих компетенций

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
<b>ОК 1.</b> Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Проявление индивидуального стиля познавательной деятельности в процессе освоения профессии	Интерпретация результатов
	Демонстрация интереса к содержанию профессиональных знаний	
	Демонстрация интереса к применению приобретенных профессиональных знаний на практике	
	Демонстрация интереса к получению знаний в результате практической деятельности, теоретическому осмыслению ее результатов.	
	Демонстрация мотивационно-ценностного отношения к содержанию профессионального обучения	
	Участие в тематических профессионально-ориентированных мероприятиях	
	Проведение профориентационной работы с абитуриентами или студентами младших курсов	
<b>ОК 2.</b> Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Обоснование выбора и применение методов и способов решения профессиональных задач	Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
	Эффективное и качественное выполнение профессиональных задач	
<b>ОК 3.</b> Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях	Выявление (распознавание) проблемы, определение возможных причин проблем	Наблюдение за выполнением практических заданий
	Нахождение оптимального решения нестандартной ситуации	
	Реализация принятого решения	

	Проявление осознанной готовности к работе в условиях неопределенности	
	Демонстрация способности к выполнению операции оценки рисков	
	Иницирует действия, задает вопросы	
<b>ОК 4.</b> Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Определение направления поиска необходимой информации	Наблюдение за выполнением практических заданий.
	Фильтрация потока информации: эффективное распознавание проблемы, отбор нужных данных, вычленение значимой информации	
	Владение основными способами поиска информации	
	Использование различных информационных ресурсов	
	Сбор важной информации в процессе устного общения и «активного» слушания	
	Анализ информации на основе критического мышления	
	Оценивание необходимости той или иной информации для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	
<b>ОК 5.</b> Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности	Демонстрация целостного представления о целесообразности и эффективности использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности учителя	Оценка выполнения работ на учебной и производственной практике.
	Проектирование способов решения профессиональных задач с использованием средств информационно-коммуникационных технологий	
	Планирование профессионального саморазвития с применением Интернет-технологий	
	Проектирование внеклассного занятия с использованием интерактивных технологий	
<b>ОК 6.</b> Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами	Демонстрация знания методов, форм и приемов взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации	Оценка выполнения работ на учебной и производственной

	<p>Применение разнообразных методов, форм и приемов взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации</p> <p>Владение профессиональной лексикой</p> <p>Соблюдение субординационных отношений</p> <p>Продуктивное взаимодействие с членами группы (команды), решающей общую задачу</p> <p>Использование делового стиля общения</p> <p>с готовностью принимает решения, высказывает свое мнение, осуществляет действия и берет на себя обязательства</p> <p>Демонстрация партнерских отношений внутри группы, колледжа, с преподавателями, за пределами колледжа</p> <p>соотносит свои устремления с интересами других людей и социальных групп</p> <p>привлекает других субъектов образовательного процесса к решению поставленных задач</p>	ной практике.
<b>ОК 7.</b> Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса	<p>Выявление и использование в работе различных приемов мотивации учащихся</p> <p>Организация деятельности учащихся с учетом их интересов и возможностей</p>	Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
<b>ОК 8.</b> Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	<p>Выявление пробелов в своих образовательных достижениях</p> <p>Грамотно формулировать образовательные и информационные запросы</p> <p>Планирование обучающимся повышения личностного и квалификационного уровня</p> <p>Планирование профессионального саморазвития с применением Интернет-технологий</p>	Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
<b>ОК 9.</b> Осуществлять профессиональную деятельность в условиях	Проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности	Наблюдение при проведении

обновления ее целей, содержания, смены технологий	Демонстрация знания в области нормативных документов РФ, областного и местного уровня	мероприятий в различных формах.
	Демонстрация умения проектирования целей в соответствии нормативных документов и программы развития образовательного учреждения	
	Поиск и реализация в образовательном процессе новые формы и способы организации учебной деятельности учащимся начальной школы	
<b>ОК 10.</b> Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей	Демонстрация знания о здоровьесберегающих технологиях	Наблюдение при проведении мероприятий в различных формах.
	Планирование деятельности учащихся в соответствии требованиям по охране здоровья	
	Организация профилактических мероприятий в классе	
	Проведение мероприятий по защите детей и взрослых в чрезвычайных ситуациях	
<b>ОК 11.</b> Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих	Демонстрация знания о педагогической профессии	Квалификацио нный экзамен
	Проявление устойчивого интереса к педагогическим проблемам	
	Планирование деятельности в соответствии с нормативными документами	
	Проявление интереса и мотивации к изучению дисциплины	
	Демонстрация знания в области военной подготовки	

#### 4.1 Результаты к освоению профессиональных компетенций

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
<p><b>ПК 3.1.</b> Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты</p>	<p>Демонстрация знания методики педагогического наблюдения</p> <p>Демонстрация владения основами интерпретации полученных результатов педагогического наблюдения</p> <p>Определение форм представления результатов педагогического наблюдения</p> <p>Демонстрация знания способов диагностики результатов воспитания</p> <p>Обоснование выбора методов педагогической диагностики личности (индивидуальности) обучающихся, развития группы</p> <p>Проектирование программы педагогического наблюдения и диагностики</p> <p>Проведение педагогического наблюдения и диагностики, фиксация результатов педагогического наблюдения в карте наблюдения</p> <p>Анализ и интерпретация полученных результатов педагогического наблюдения и диагностики</p>	<p>квалификационный экзамен по профессиональному модулю; зачет по учебной, производственной практике.</p>
<p><b>ПК 3.2.</b> Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу</p>	<p>Демонстрация знания теоретических основ и методики планирования внеурочной деятельности</p> <p>Обоснование выбора формы проведения внеурочного мероприятия</p> <p>Определение содержания, форм, методов и средств организации различных видов внеурочной деятельности</p> <p>Обоснование выбора разнообразных методов, форм, средств обучения и воспитания при проведении внеурочных мероприятий</p>	<p>квалификационный экзамен по профессиональному модулю; зачет по производственной практике.</p>



	<p>Определение способов организации детского досуга</p> <p>Определение цели и задач внеклассной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся</p> <p>Планирование внеурочной работы с учетом педагогических требований к ее организации и проведению</p> <p>Планирование внеурочной работы с учетом гигиенических требований к ее организации и проведению</p> <p>Демонстрация владения способами привлечения обучающихся к совместному планированию внеурочных мероприятий и подготовке их проведения</p>	
<p><b>ПК 3.3.</b> Проводить мероприятия</p> <p>внеклассные</p>	<p>Использование разнообразных методов, форм, средств обучения и воспитания при проведении внеурочных мероприятий</p>	<p>квалификационный экзамен по профессиональному модулю; -зачет по производственной практике.</p>
	<p>Проведение мероприятий совместно с обучающимися</p>	
	<p>Проведение мероприятий на открытой местности</p>	
<p><b>ПК 3.4.</b> Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий</p>	<p>Демонстрация знания логической структуры анализа процесса и результатов проведения внеклассных мероприятий</p>	<p>квалификационный экзамен по профессиональному модулю; -зачет по производственной практике.</p>
	<p>Демонстрация владения приемами самоанализа и самоконтроля при проведении внеклассных мероприятий</p>	
	<p>Проведение педагогического анализа внеклассного мероприятия с позиции эффективности воспитательного воздействия</p>	
	<p>Проведение рефлексии по результатам анализа внеклассных мероприятий</p>	
<p><b>ПК 3.5.</b> Определять цели и задачи, планировать работу с родителями</p>	<p>Демонстрация знания содержания основных документов о правах ребенка и обязанностях взрослых по отношению к детям</p>	<p>квалификационный экзамен по профессиональному модулю; -зачет по производственной практике.</p>
	<p>Определение особенностей современной семьи</p>	
	<p>Обоснование задач и определение содержания семейного воспитания</p>	

	<p>Применение методов изучения особенностей семейного воспитания младших школьников</p> <p>Обоснование выбора содержания и форм работы с семьей</p> <p>Определение целей и задач работы с отдельной семьей с учетом результатов наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания</p> <p>Составление плана работы с отдельной семьей</p> <p>Демонстрация знания содержания, форм и методов работы с родителями обучающихся</p> <p>Составление плана работы с родителями</p>	
<p><b>ПК 3.6.</b> Обеспечивать взаимодействие с родителями младших школьников при решении задач обучения и воспитания</p>	<p>Демонстрация владения методами и межличностными стилями общения с родителями</p>	<p>квалификационный экзамен по профессиональному модулю; -зачет учебной и производственной практике.</p>
	<p>Обоснование выбора способов привлечения родителей к совместному решению задач обучения и воспитания</p>	
<p><b>ПК 3.7.</b> Анализировать результаты работы с родителями</p>	<p>Демонстрация знания логической схемы анализа процесса и результатов работы с родителями</p>	<p>квалификационный экзамен по профессиональному модулю; -зачет учебной и производственной практике.</p>
	<p>Проведение педагогического анализа процесса и результатов работы с родителями</p>	
	<p>Выявление проблем, определение перспектив работы с родителями</p>	
	<p>Выявление потребностей родителей в образовательном пространстве ребенка</p>	
<p><b>ПК 3.8.</b> Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с классом</p>	<p>Демонстрация знания методов, форм и приемов взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации</p>	<p>Собеседование, защита программ деятельности классного руководителя с сотрудниками образовательного учреждения</p>
	<p>Применение разнообразных методов, форм и приемов взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации по вопросам обучения и воспитания обучающихся класса</p>	
	<p>Владение профессиональной лексикой</p>	

	Соблюдение субординационных отношений	
<b>ПК 4.1.</b> Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе образовательного стандарта и примерных программ с учетом вида образовательного учреждения, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся	Анализ существующих направлений и технологий воспитательной работы в начальных классах	экспертная оценка разработанных учебно-методических материалов на производственной практике
	Составление и оформление плана воспитательной работы	
	Нахождение методической литературы, необходимой для подготовки к внеклассным мероприятиям, в том числе с родителями	
	Использование методической литературы, необходимой для осуществления воспитательной работы	
<b>ПК 4.2.</b> Создавать в кабинете предметно-развивающую среду	Создание различных средств, методов и форм организации воспитательных мероприятий с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, специфики семейного воспитания	интерпретация результата наблюдения за процессом участия в создании предметно-развивающей среды на производственной практике
	Моделирование предметно-развивающей среды кабинета с учетом его общего и/или ситуативного целевого назначения	
	Моделирование предметно-развивающей среды кабинета с учетом эргономических принципов	
<b>ПК 4.3.</b> Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов	Демонстрация умения проектировать предметно-развивающую среду в соответствии с содержанием деятельности детей	квалификационный экзамен по профессиональному модулю; -зачет учебной и производственной практике.
	Осуществление объективного оценивания педагогического опыта организации деятельности классного руководителя на основе анализа профессиональной литературы	
	Осуществление анализа и объективного оценивания образовательных и воспитательных технологий, используемых в деятельности классного руководителя	
	Осуществление анализа и объективного оценивания деятельности классного руководителя	

	Систематизация и обобщение результатов собственной деятельности в области классного руководства на основе самоанализа	
<b>ПК 4.4.</b> Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений	Демонстрация знания характеристических особенностей основных жанров педагогических разработок	зачетная оценка в процессе защиты курсовой работы и/или ВКР (выпускной квалификационной работы)
	Демонстрация знания технических требований к оформлению педагогических разработок с учетом жанра	
	Анализ содержания из различных информационных источников	
	Структурирование содержания педагогических разработок с учетом жанра (отчет, реферат, выступление, стендовый доклад, сборник, буклет и др.)	
	Оформление содержания педагогических разработок с учетом жанра и технических требований	
<b>ПК 4.5.</b> Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального образования	Самостоятельный выбор темы, проблемы, направления исследовательской и проектной деятельности в области начального образования	Зачетная оценка в процессе защиты курсовой работы и/или ВКР (выпускной квалификационной работы)
	Демонстрация активной позиции и оперативного включения в работу по реализации исследовательской и проектной деятельности в области начального образования	
	Демонстрация способности организовывать на проектную деятельность учащихся начальной школы, родителей, социальных партнеров	

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 710858474967985478426001373498448859431888587349

Владелец Симонова Татьяна Сергеевна

Действителен с 26.09.2022 по 26.09.2023