

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области
«Свердловский областной педагогический колледж»
(ГАПОУ СО «СОПК»)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ЕН.01. ИНФОРМАЦИОННЫЕ И КОММУНИКАЦИОННЫЕ
ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
43.02.10 Туризм
Очная форма обучения

Екатеринбург

2020

Рассмотрена на заседании кафедры
общеобразовательных дисциплин
20 мая 2020г., протокол № 10

Заведующий кафедрой:

 /Гладышев Д.Е./

Рабочая программа разработана в
соответствии с требованиями Федерального
государственного образовательного
стандарта по специальности среднего
профессионального образования

Утверждена решением научно-
методического совета ГАПОУ СО «СОПК»
протокол № 11 от 03 июня 2020 года

Рабочая программа учебной дисциплины **«Информационные и коммуникационные технологии в профессиональной деятельности»** разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 42.02.10 Туризм, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.05.2014 № 474 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.10 Туризм»

Организация-разработчик: Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Свердловский областной педагогический колледж»

Разработчик:

Перминова Е.В., преподаватель математики и информатики

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	14
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Рабочая программа учебной дисциплины «Информационные и коммуникационные технологии в профессиональной деятельности» является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.10 «Туризм»

Данная дисциплина является практико-ориентированной, раскрывая возможности основных информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности. Базой для изучения дисциплины «Информационные и коммуникационные технологии в профессиональной деятельности» является информатика. В свою очередь знания и умения в области технических средств организации профессионального пространства специалиста по туризму будут являться базовыми для изучения профессионального модуля «Современная оргтехника и организация делопроизводства».

Результатом освоения учебной дисциплины является овладение общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
- ПК 1.1. Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации
- ПК 1.2. Информировать потребителя о туристических продуктах
- ПК 1.3. Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта
- ПК 2.1. Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств в выходе на маршрут
- ПК 4.2. Организовывать и контролировать деятельность подчиненных
- ПК 4.3. Оформлять отчетно-планирующую документацию

1.2. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Основной **целью** изучения учебной дисциплины «Информационные и коммуникационные технологии в профессиональной деятельности» является обеспечить профессиональную подготовку будущих специалистов сферы туризма в области информационных и коммуникационных технологий.

Задачи курса:

1. сформировать представления об информационных и коммуникационных технологиях, необходимых в туристической сфере: изучить структуру, основные функции и свойства информационных и коммуникационных систем и их составляющих;
2. овладеть навыками работы с любыми источниками информации с помощью современных информационных технологий;
3. ознакомить студентов с современными приемами и методами использования новых информационных и коммуникационных технологий при проведении разного рода занятий, в различных видах учебной деятельности;
4. обучить студентов использованию средств информационных и коммуникационных технологий (ИКТ) в профессиональной деятельности специалиста сферы туризма.

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 1-9 ПК 1.1-1.3 ПК 2.1 ПК 4.2 ПК 4.3	<ul style="list-style-type: none">- работать в операционной системе;- работать с текстовым редактором;- работать с электронными таблицами;- использовать сетевые программные и технические средства в профессиональной деятельности;- выполнять работу с программными средствами повышения информационной безопасности;- работать с профессионально ориентированы программным обеспечением;- пользоваться средствами связи и техническими средствами, применяемыми для создания, обработки и хранения документов;- осуществлять документационное обеспечение профессиональной деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий.	<ul style="list-style-type: none">- общие принципы работы с оболочками разных операционных систем;- правила и методы подготовки, сохранения и редактирования текстовых документов в разных тестовых редакторах;- общие принципы использования стандартных функций при вычислениях, способы представления результатов в обычном и графическом виде;- методы поиска необходимой информации, правила пользования основными службами глобальных сетей;- общий подход к организации размещения, обработки, поиска, хранения и передачи информации, защиты информации от несанкционированного доступа;- общие принципы работы с различными системами бронирования и резервирования;

		<ul style="list-style-type: none"> - правила использования оргтехники и основных средств связи; - стандартное программное обеспечение делопроизводства
--	--	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы учебной дисциплины	Объем часов
Объем образовательной программы	111
в том числе:	
теоретическое обучение	34
лабораторные работы	0
практические занятия	44
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено для специальностей)</i>	0
контрольная работа	0
<i>Самостоятельная работа</i>	37
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Информационные и коммуникационные технологии в профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, Самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Код ПК, ОК
1	2	3	4
<i>3 семестр 34ч ауд., 17ч СРС</i>			
Раздел 1. Информационная деятельность человека		24	
Тема 1.1. Понятие и сущность информационных систем и технологий	Содержание учебного материала	6	ОК1, ОК4, ОК5, ПК1.1,
	1 Роль информационной деятельности в современном обществе,	2	
	Роль информационной деятельности в экономической, социальной, культурной, образовательной сферах. Значение информатики при освоении специальностей СПО. Техника безопасности и санитарно-гигиенические требования при работе на компьютере в кабинете информатики		
	2 Информационные и коммуникационные технологии: понятие, виды.	2	
	Этапы становления ИКТ		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	1 Подготовить информационное сообщение «Информационные технологии в туризме»	1	
2 Создать презентация «Информационные революции»	1		
Тема 1.2. Техническое обеспечение информационных технологий.	Содержание учебного материала	9	ОК6, ОК7, ПК1.3, ПК2.1,
	1 Правовые нормы, относящиеся к информации, правонарушения в информационной сфере	2	
	Правовые нормы, относящиеся к информации, правонарушения в информационной сфере, меры их предупреждения. Лицензионные и свободно распространяемые программные продукты. Организация обновления программного обеспечения с использованием Интернета		
2 Автоматизированные рабочие места (АРМ), их локальные отраслевые сети	2		

	Компьютерное рабочее место Профилактические мероприятия для компьютерного рабочего места в соответствии с его комплектацией для профессиональной деятельности. Безопасность автоматизированного рабочего места. Антивирусные мероприятия для компьютерного рабочего места в соответствии с его комплектацией для профессиональной деятельности.		
	В том числе практические занятия	2	
	1 Техническое обеспечение информационных технологий.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	3	
	1 Подготовьте сообщение «Виды правонарушений в информационной сфере, меры их предупреждения».	1	
	2 Составить таблицу «АРМ менеджера по туризму»	1	
	3 Составить таблицу «Сравнительный анализ существующих АСУ»	1	
Тема 1.3. Программное обеспечение информационных технологий.	Содержание учебного материала	9	ОК2, ОК5, ОК9, ПК4.3
	Операционная система. Графический интерфейс пользователя. Работа с файлами и антивирусным ПО.		
	В том числе практические занятия	6	
	1 Операционная система	2	
	2 Графический интерфейс пользователя	2	
	3 Работа с файлами и антивирусным ПО.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	3	
	1 Подготовка сообщения по теме: «Программное обеспечение в сфере туризма».	1	
	2 Составить схему классификации ПО	1	
3 Заполнить таблицу «Стоимостные характеристики ПО»	1		
Раздел 2. Средства информационных и коммуникационных технологий		44	ОК4, ОК5, ОК6, ОК7, ОК8,
Тема 2.1. Основные сведения о персональных компьютерах	Содержание учебного материала	20	
	1 Объединение компьютеров в локальную сеть.	2	
	Основные сведения о персональных компьютерах, об операционных системах. Основные характеристики компьютеров. Базовая конфигурация ПК. Компьютерное рабочее место		

	2	Антивирусные мероприятия для компьютерного рабочего места в соответствии с его комплектацией для профессиональной деятельности.	2	
		Профилактические мероприятия для компьютерного рабочего места в соответствии с его комплектацией для профессиональной деятельности		
	В том числе практические занятия		10	
	1	Комплектация компьютерного рабочего места	2	
	2	Безопасность автоматизированного рабочего места.	2	
	3	Защита информации, антивирусная защита.	2	
	4	Электронные коммуникации в профессиональной деятельности.	2	
	5	Ввод графической и текстовой информации с помощью сканера	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		6	
	1	Подготовка сообщений по темам: «Вирусы», «Антивирусные программы», «Защита программ в сети Интернет», «Правовые основы защиты информации», «Электронные коммуникации в профессиональной деятельности», «Ресурсы Интернет. Службы Интернет. Поиск информации в Интернет».	2	
	2	Групповая работа в Гугл документе: Создать презентацию «Архитектура компьютера»	1	
	3	Подготовка сообщений по темам: «Интернет-зависимость», «Этика и безопасная работа в сети Интернет»	2	
	4	Написать инструкцию «Профилактика компьютера от вирусов»	1	
	5	Заполнить таблицу «Характеристики съёмных носителей»	1	
	Тема 2.3 Прикладное программное обеспечение и информационные ресурсы		Содержание учебного материала	
		Прикладное программное обеспечение. Пакет прикладных программ.		
В том числе практические занятия		4		
1		Power Point 2007. Создание презентации, работа с анимацией	2	
2		Power Point 2007. Создание доклада по презентации и выступление с ним	2	
Самостоятельная работа обучающихся		2		
1		Лабораторная работа Power Point «Применение технологии мультимедиа в системах поддержки управленческих решений»	2	

<i>4 семестр 40ч ауд., 20ч СРС</i>				
Тема 2.2 Офисные информационные технологии	Содержание учебного материала		18	ОК1, ОК2, ПК1.2, ПК4.3
	В том числе практические занятия		12	
	1	Создание и оформление документов в MS Word. Форматирование текста. Заголовки. Структура документа. Многоуровневые списки, колонтитулы.	2	
	2	Создание комплексных документов в MS Word. Работа с редактором формул MS Equation.	2	
	3	Создание презентаций Работа с анимацией и гиперссылками.	2	
	4	Работа с базой данных в MS Access.	2	
	5	Организация расчетов в MS Excel, абсолютная и относительная адресация. Связанные таблицы и подбор параметра в MS Excel.	2	
	6	Задачи оптимизации, консолидация данных в MS Excel.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		6	
	1	Подготовит сообщение на тему «Структура базы данных в туризме»	1	
	2	Работа с офисными программами.	2	
	3	Создание мультимедийной презентации «Ресурсы Интернет для туристического оператора».	2	
4	Подготовит сообщение на тему «Классификация функций табличного процесса»	1		
Раздел 3. Глобальная компьютерная сеть Интернет			17	
Тема 3.1 Глобальная компьютерная сеть Интернет	Содержание учебного материала		17	ОК3, ОК9, ПК1.2, ПК2.1,
	1	Архитектура сети Интернет.	2	
		Глобальная сеть Интернет. История появления Интернет		
	2	Информационные ресурсы Интернет.	2	
		Структура сети Интернет. Хост-компьютеры, провайдеры. Основные протоколы Интернет: TCP/IP, Telnet, FTP, HTML, POP и др.		
	3	Адресация, доменные имена, протоколы передачи данных. Сеть WWW.	2	
	Принцип адресации и маршрутизации в сети Интернет. Система доменных имен DNS. Иерархия доменов.			
4	Информационные ресурсы Интернет.	2		

	Гипертекстовая система WWW. Браузеры. Сайт. Поисковые системы и каталоги Интернет. Приемы и методы поиска информации в Интернете. Типы источников в Интернете. Сервисные службы Интернета. Электронная почта. FTP – доступ к файлам и файловым архивам. IRC – чат, форумы, ICQ. IP-телефония. Телеконференции. Электронная коммерция. Этика и безопасность работы в Интернет. Основы работы с web-сайтом. Протокол передачи гипертекста HTTP		
	В том числе практические занятия	6	
	1 Работа с браузерами Поисковые системы.	2	
	2 Основы работы с Web-сайтами. Гипертекст. Введение в язык HTML. Структура сайта. Размещение web-сайта в сети Интернет. Сайты туристических фирм и представительств, туристические порталы. Классификация туристических бизнес – ресурсов. Структура и содержания представительств туристических фирм	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	5	
	1 Составить правила работы в локальной компьютерной сети.	1	
	2 Подготовка сообщения на тему: «Интернет-телефония Skype»	1	
	3 Работа с электронной почтой	2	
	4 Подготовить сообщение по теме «Интернет зависимость»	1	
Раздел 4. Системы автоматизации учета.		23	
Тема 4.1. Обзор программ автоматизации туристической деятельности	Содержание учебного материала	17	ОК3, ОК4, ОК7, ОК8, ПК1.3, ПК4.2,
	1 Пакеты прикладных программ	2	
	Применяемые для работы в настоящее время. Определение профессионально ориентированных пакетов прикладных программ по отраслям и сферам деятельности. Пакеты управления туристскими фирмами		
	2 Использование финансовых функций для определения будущей стоимости.	2	
	Вычисление амортизации активов с использованием стандартных финансовых функций в среде MS EXCEL		
	3 Использование финансовых функций для начисления бонусов.	2	
Электронные таблицы, базы и банки данных: назначение, использование в информационных системах профессионального назначения.			
4 Использование финансовых функций для расчетов по рассрочке.	2		

		Электронная система EXCEL: назначение, возможности, расчетные операции, статистические и математические функции.		
	5	Расчет и анализ экономических показателей деятельности туристической компании в системе ЭТ	2	
		Решение задач линейной и разветвляющейся структуры в электронной таблице. Построение макросов. Дополнительные возможности EXCEL.		
		В том числе практические занятия	4	
	1	Решение задач анализа эффективности туристических акций в системе ЭТ.	2	
		Самостоятельная работа обучающихся	5	
	1	Составьте сравнительную характеристику основных зарубежных систем бронирования по следующим параметрам: необходимые технические характеристики персонального компьютера, возможность работы он-лайн	1	
	2	Спроектировать структуру и содержание сайта туристической фирмы	1	
	3	Построение диаграмм для анализа эффективности рекламы акции раннего бронирования туров.	2	
	4	Составьте сравнительную таблицу профессионально-ориентированных программ, учитывая следующие параметры: удобство интерфейса для не профессионального пользователя, возможности импортирования каталогов и справочников, возможности бронирования, добавления неформализованной отчетной информации, составлении отчетов и форм, возможности предоставления ограниченного права доступа к работе и распределение системных уровней, клиентские списки, и т.д	1	
Тема	4.2.	Содержание учебного материала	8	ПК1.1, ПК1.2,
Характеристика и принципы работы программы «1С: Турагентство»	1	Основные информационные единицы, используемые системой 1С: Турагентства. Справочники. Константы	2	ПК4.2, ПК4.3
		Виды поиска документов. Поиск по реквизитам документов. Полнотекстовый поиск. Поиск по специализированным классификаторам.		
	2	Работа с разделом учета заявок туристов.	2	
		Заполнение карточки реквизитов. Выбор логических условий. Одновременный поиск документа по нескольким базам.		
	3	Многоуровневые справочники.	2	

		Одновременный поиск документа по нескольким базам. История запросов. Получение общей информации о найденных документах. Сортировка списка документов. Папки документов. Импорт и экспорт папок.		
	4	Регистрация пакетных и составных туров.	2	
		Изучение интерфейса программы «Мастер – Тур».		
Раздел 5. Информационные системы в управлении сферой туризма и сервиса			10	ОК5, ОК7, ПК1.2, ПК1.3, ПК4.3
Тема	5.1	Содержание учебного материала	3	
Информационные системы в управлении сферой туризма и сервиса		Зарубежные системы бронирования. Российские системы бронирования	2	
		Самостоятельная работа обучающихся	1	
	1	Подготовка сообщения на тему: «Система бронирования»	1	
Дифференцированный зачет			2	
Итого			111	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета социально-экономических дисциплин и лаборатории информатики и компьютерной обработки документов.

Оборудование учебного кабинета:

- стул ученический – 30 шт;
- стол ученический 2х местный – 15шт;
- стул полумягкий – 1 шт;
- стол письменный – 1 шт;
- стол компьютерный – 30 шт;
- стул поворотный – 31 шт;
- стол компьютерный большой – 1 шт;
- корзина для бумаг – 1 шт;
- доска магнитная меловая одноэлементная – 1 шт;
- доска магнитная маркерная одноэлементная – 1 шт;

Учебно-методический комплекс:

- лекции по дисциплине «Информационные и коммуникационные технологии в профессиональной деятельности»;

- презентации к лекциям по дисциплине «Информационные и коммуникационные технологии в профессиональной деятельности»;

- интерактивный учебник Interactive - Office 2003 to Office 2007;

- комплекты контрольных и практических работ по числу обучающихся.

Технические средства:

- персональный компьютер с выходом в интернет – 31 шт;

- мультимедийный проектор – 1 шт;

- мышь компьютерная – 31 шт;

- клавиатура – 31 шт;

- лицензионное программное обеспечение на 1 персональный компьютер (операционная система Windows XP, 7, Microsoft Office (2003, 2007), Само-Тур 6.8

- выход в интернет, браузер Google Chrome

3.2. Информационное обеспечение обучения

3.2.1. Печатные издания –

3.2.2. Электронные издания

1. Ветитнев, А.М. Информационно-коммуникационные технологии в туризме: учебник для среднего профессионального образования /А.М. Ветитнев, В.В. Коваленко, В.В. Коваленко. – 2-е изд., испр. и доп. Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 340 с. (Профессиональное образование). – Текст: непосредственный. – URL: <https://urait.ru/viewer/informacionno-kommunikacionnye-tehnologii-v-turizme-453454#page/1>.

2. Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ Об информации, информационных технологиях и о защите информации [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_61798/

3. Информационная группа Турпром. [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.tourprom.ru>

4. Наш Урал. [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://nashural.ru>

5. Официальный портал Екатеринбурга. Информационно-туристическая служба. [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://its.ekburg.ru/>

6. Официальный туристический портал Свердловской области. [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.uralinfotour.ru/>

7. Тонкости туризма. [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://tonkosti.ru>

8. Туристический портал Utravel.ru [Электронный ресурс]– Режим доступа: <http://utavel.ru/>
9. Туристический портал Екатеринбург – 14 dneu.ru [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.14dneu.ru/>

3.3.3Дополнительные источники:

1. Гасумова, С.Е. Информационные технологии в социальной сфере: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. Е. Гасумова. — 6-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 284 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13236-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449582>.
2. Ключко И.А. Информационные технологии в профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: Учебное пособие для СПО / Ключко И. А. - Электрон. текстовые данные. — Саратов: Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 292 с. – ISBN 978-5-4488-0008 – Текст электронный // ЭБС «IPRbooks» URL [сайт]: <http://www.iprbookshop.ru/80327.html>.
3. Исмаилова Н.П. Лабораторный практикум по дисциплине «Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности» [Электронный ресурс]: электронное учебное пособие/ Исмаилова Н.П.— Электрон. текстовые данные. — Махачкала: Северо-Кавказский институт (филиал) Всероссийского государственного университета юстиции (РПА Минюста России), 2014.— 139 с. — ISBN 978-5-7743-0767-8 – Текст электронный // ЭБС «IPRbooks» URL [сайт]: <http://www.iprbookshop.ru/49985.html>.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Умение		
профессионально пользоваться основными терминами и понятиями, относящимися к туристской деятельности, на русском и иностранном языках	<ul style="list-style-type: none"> - традиционная система отметок в баллах за каждую выполненную работу; - накопительная система баллов, на основе которой выставляется итоговая отметка; - зачет: наличие всех практических работ 	<ul style="list-style-type: none"> - тестирование; - экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях; - опрос
осуществлять поиск и использовать информацию о состоянии и структуре рынка туристских услуг;		
пользоваться законодательными актами и нормативными документами по правовому регулированию туристской деятельности;		
использовать потенциал туристских регионов при формировании турпродуктов;		
консультировать туристов по вопросам пользования банковскими, финансовыми услугами, современными информационными технологиями		
предоставлять информацию о туристско-рекреационных и курортных ресурсах региона, страны назначения.		
Знание		
истории развития и роли мирового туризма в мировой экономике;	<ul style="list-style-type: none"> - традиционная система отметок в баллах за каждую выполненную работу; - накопительная система баллов, на основе которой выставляется итоговая отметка; - зачет: наличие всех практических работ 	<ul style="list-style-type: none"> Устный и письменный опрос, тестирование, оценка сформированности компетенций
основных терминов и понятий, принятых в туристской деятельности, на русском и иностранном языках;		
инфраструктуры туризма;		
возможностей информационных, банковских и финансовых услуг и технологий в туризме		

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 710858474967985478426001373498448859431888587349

Владелец Симонова Татьяна Сергеевна

Действителен с 26.09.2022 по 26.09.2023