

ПРИКАЗ

30.11.2018

№ 273–Д (___ экз.)

Екатеринбург

**О деятельности колледжа
по противодействию коррупции
в 2019 и 2020 годах**

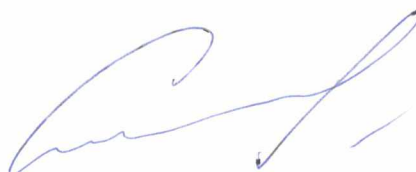
В целях совершенствования работы комиссии по противодействию коррупции в колледже, в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» (с изменениями и дополнениями), Уставом колледжа

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План работы ГБПОУ СО «Свердловский областной педагогический колледж» по противодействию коррупции на 2019-2020 годы. (Приложение 1)

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Новикову С.Г., заместителя директора по воспитательной работе.

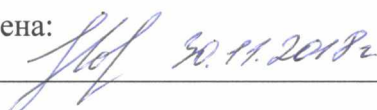
Директор



Т.С. Симонова

С приказом ознакомлена:


Новикова С.Г.



МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области
«Свердловский областной педагогический колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Председатель комиссии
по противодействию коррупции

С.Г. Новикова
«30» ноября 2018 года



ПЛАН
работы Свердловского областного педагогического колледжа
по противодействию коррупции на 2019-2020 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок исполнения
1. Совершенствование локальных актов колледжа по противодействию коррупции			
1.1.	Заполнение журнала регистрации фактов коррупции в колледже	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений	По факту обращений
1.2.	Анализ рекомендуемых Учредителем методических материалов для организации деятельности по противодействию коррупции	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений	В течение 3 месяцев после получения доступа
2. Совершенствование работы комиссии по противодействию коррупционных правонарушений			
2.1.	Планирование тематики заседаний комиссии на календарный год	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений	Январь 2019г Январь 2020г
2.2.	Организация заседаний комиссии по противодействию коррупции в колледже	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений	1 раз в квартал
2.3.	Рассмотрение вопросов противодействия коррупции на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции колледжа с заслушиванием приглашенных специалистов	Комиссия по противодействию коррупции в колледже	1 раз в квартал
3. Контроль за использованием финансовых средств колледжа			
3.1.	Осуществление внутреннего контроля за расходованием	Главный бухгалтер	1 раз в квартал

	финансовых средств колледжа		
3.2.	Осуществление внутреннего контроля за использованием имущества колледжа	Заместитель директора по административно-хозяйственной части	1 раз в полугодие
3.3.	Осуществление внутреннего контроля за закупочной деятельностью колледжа	Руководитель отдела финансово-юридической работы	1 раз в полугодие
4. Информирование участников образовательного процесса о деятельности по противодействию коррупции в колледже			
4.1.	Информирование студентов об антикоррупционной деятельности колледжа на кураторских часах, информационных встречах.	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений	В течение года
4.2.	Информирование законных представителей студентов об антикоррупционной деятельности колледжа на информационных встречах с родителями	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений	Апрель, август, октябрь 2019, 2020 гг
4.3.	Обновление раздела «Антикоррупционная деятельность» на официальном сайте колледжа	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений	1 раз в квартал
4.4.	Оформление и обновление информационных стендов по тематике антикоррупционного воспитания	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений	1 раз в квартал
4.5.	Ознакомление работников колледжа с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений	1 раз в год, при приеме на работу
4.6.	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам соблюдения антикоррупционных стандартов и процедур	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений	В течение года
4.7.	Обучающие мероприятия для педагогов и сотрудников колледжа по противодействию коррупции	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений	1 раз в квартал
5. Формирование в колледже нетерпимости к коррупционному поведению, правовое просвещение участников образовательного процесса в сфере противодействия коррупции			
5.1.	Организация разъяснительной работы среди студентов о регламентации порядка предоставления образовательных услуг.	Кураторы учебных групп	1 семестр обучения
5.2.	Проведение мероприятий, посвящённых Международному дню борьбы с коррупцией	Отдел социально-педагогической работы	Ежегодно, до 09 декабря
5.3.	Проведение конкурсов для педагогов и студентов по антикоррупционной тематике	Отдел социально-педагогической работы	Ежегодно, ноябрь, май
5.4.	Рассмотрение в рамках педагогического совета вопросов о культуре антикоррупционного поведения педагогического	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений	Ежегодно, август, июнь

	работника		
5.5.	Выступление на совещании при директоре колледжа по антикоррупционной тематике	Заместитель директора по воспитательной работе	Ежегодно, апрель
5.6.	Беседы с проживающими в общежитии о последствиях коррупционного поведения	Заведующая общежитием	Ежегодно, сентябрь
5.7.	Общеколледжный кураторский час на тему: «Благодарность или коррупция: есть ли золотая середина?»	Отдел социально-педагогической работы	Ежегодно, октябрь
5.8.	Реализация мероприятий патриотического воспитания в рамках программы воспитательной работы колледжа	Заместитель директора по воспитательной работе	В течение года