

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области
«Свердловский областной педагогический колледж»
(ГАПОУ СО «СОПК»)

СОГЛАСОВАНО
Решением
Совета колледжа
от 13.02.2020, протокол № 4



УТВЕРЖДАЮ
Директор

Т.С. Симонова

«13» февраля 2020 года пр.№ 17-Д

ПОЛОЖЕНИЕ
о научно-методическом совете
ГАПОУ СО «Свердловский областной педагогический колледж»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цель и задачи, компетенции, порядок организации Научно-методического совета, обязанности и права его членов.

1.2. Научно-методический совет (далее – Совет) является совещательным органом при директоре колледжа, созданным для разработки и проведения мероприятий, направленных на повышение качества образования, выработку предложений по важнейшим вопросам научно-методического обеспечения образовательного процесса.

1.3. Совет в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом колледжа, утвержденным приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 09.01.2020 № 1-д, нормативными актами Министерства просвещения Российской Федерации, Правительства Свердловской области, Министерства образования и молодежной политики Свердловской области.

1.4. Совет создается приказом директора.

2. Цель, задачи и основные направления деятельности Совета

2.1. Целью деятельности Совета является координация деятельности руководящего состава колледжа, кафедр, преподавательского состава в части научно-методического сопровождения образовательного процесса колледжа, определение перспективных направлений в развитии содержания образования, в подготовке студентов с учётом специфики реализуемых специальностей

2.2. Деятельность Совета направлена на выполнение следующих задач:

- выработка стратегически важных предложений по развитию Колледжа, отдельных участников образовательного процесса, содержания профессиональной подготовки специалистов;

- содействие внедрению в образовательный процесс инновационных педагогических технологий, обеспечивающих качество образовательного процесса, развитие личности обучающихся;

- активизация учебно-исследовательской деятельности студентов и научно-исследовательской деятельности педагогов колледжа;

- установление сетевого взаимодействия с учреждениями, реализующими основные профессиональные образовательные программы по профилю колледжа;

- организация сотрудничества с учреждениями, являющимися базами практик, работодателями, кафедрами и институтами вузов, социальными партнерами;

- координация деятельности кафедр и проектных групп, направленной на реализацию задач развития колледжа, организацию научно-методической и исследовательской деятельности, развитие содержания профессиональной подготовки специалистов.

2.3. Основными направлениями работы Совета являются:

- разработка рекомендаций по совершенствованию методического, информационного и организационного обеспечения образовательного процесса колледжа в части соответствия требованиям федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО), профессиональных стандартов и стандартов WorldSkills;

- анализ результатов образовательной деятельности колледжа;

- обсуждение и представление для утверждения основных профессиональных образовательных программ (далее - ОПОП), адаптированных образовательных программ (АОП);

- руководство разработкой вариативной части реализуемых основных профессиональных образовательных программ, внесение изменений в требования к минимальному объему и содержанию учебных программ;

- утверждение тематики индивидуальных проектов, реферативных, курсовых, выпускных квалификационных работ, представленных кафедрами;

- рассмотрение вопросов организации, руководства и контроля учебно-исследовательской деятельности обучающихся;

- рассмотрение и представление директору для утверждения локальных актов, регламентирующих научно-методическую и учебно-исследовательскую деятельность субъектов образовательного процесса в части выполнения требований ФГОС СПО;

- обсуждение и утверждение программ деятельности кафедр, планов проведения предметных недель и научно-практических конференций;

- утверждение рабочих программ, методических разработок, фондов оценочных средств как части учебно-методического обеспечения образовательного процесса;

- повышение качества образовательного процесса за счет разработки и внедрения инновационных проектов, форм и методов обучения и экспертизы;

- обобщение и распространение инновационного опыта преподавателей кафедр и других образовательных учреждений области, страны посредством публикации тезисов, статей, методических пособий;

- разработка мероприятий по повышению эффективности учебно-исследовательской и научно-методической работы в образовательном учреждении;

- организация научно-практических конференций, смотров, конкурсов по различным направлениям научно-методической работы.

3. Структура и руководство научно-методическим Советом

3.1. В состав научно-методического совета входят директор колледжа, заместители директора колледжа (за исключением зам. директора по АХЧ), заведующие кафедрами колледжа, руководители структурных подразделений колледжа (зав. ИМЦ, зав. учебным отделом, зав. отделом учебной и производственной практики), методист ИМЦ. Состав Совета утверждается распоряжением директора колледжа ежегодно.

3.2. Руководство Советом осуществляет директор колледжа, являющийся председателем Совета.

3.3. Оперативное руководство работой Совета возлагается на заместителя председателя, а именно заместителя директора по научно-методической работе (в его отсутствие заместителя директора по организации образовательного процесса).

3.4. Из состава научно-методического совета избирается секретарь сроком на один год.

3.5. Для предварительного рассмотрения и оперативного решения вопросов деятельности Совета может быть создана рабочая (проектная) группа из числа членов Совета, выборы которой производятся открытым голосованием посредством большинства голосов.

4. Организация деятельности

4.1. Совет проводит открытые и закрытые заседания не реже одного раза в месяц.

4.2. Тематика заседаний и рассматриваемые вопросы утверждаются на первом заседании Совета ежегодно.

4.3. На заседание Совета могут быть приглашены педагоги образовательных учреждений, работодатели, социальные партнеры, сотрудники кафедр и институтов вузов.

4.4. По вопросам, рассматриваемым на заседаниях научно-методического совета, принимаются решения рекомендательного характера.

4.5. Решения Совета фиксируются в протоколе заседания, который оформляется секретарем Совета.

4.6. Заседания Совета являются полномочными, если в аудитории присутствует не менее 2/3 членов Совета.

4.7. В конце учебного года проводится анализ деятельности научно-методического совета по всем направлениям, что является основой планирования на новый учебный год.

5. Права и обязанности Совета

5.1. Совет имеет право:

- принимать решения по вопросам, входящим в его компетенцию, и осуществлять контроль их исполнения;

- готовить предложения руководству колледжа и его структурным подразделениям по совершенствованию научно-методической и научно-исследовательской деятельности студентов и преподавателей.

5.2. Члены совета обязаны:

- посещать заседания научно-методического совета колледжа;

- принимать активное участие в выработке решений по рассматриваемым вопросам;

- соблюдать и защищать права авторов методических материалов и разработок;

- действовать в соответствии с программой развития колледжа, программой деятельности колледжа на текущий год и настоящим Положением о научно-методическом совете колледжа;

- создавать условия для выполнения решений Совета.

5.3. Члены Совета имеют право:

- предлагать к рассмотрению Совета вопросы, решение которых способствует совершенствованию образовательного процесса в колледже;

- обращаться с предложениями о развитии методической работы колледжа в заинтересованные организации;

- рекомендовать к изданию, распространению и использованию методические материалы и творческие разработки преподавателей колледжа;

- по поручению руководителя Совета получать на факультетах, кафедрах и в других структурных подразделениях, обеспечивающих реализацию образовательного процесса, материалы и документы, касающиеся учебной, научно-методической и научно-исследовательской работы;

- по поручению руководителя Совета присутствовать на заседаниях кафедр, на учебных занятиях преподавателей;

- ставить вопрос перед администрацией колледжа о поощрении сотрудников за активное участие в научно-методической и научно-исследовательской деятельности;

- вносить предложения администрации колледжа вопросам, касающимся учебной, научно-методической и научно-исследовательской деятельности.

6. Взаимоотношения и связи

6.1. Совет осуществляет свою деятельность во взаимодействии с подразделениями колледжа, с учреждениями, обеспечивающими образовательный процесс в части практики, вузами, учредителем, социальными партнерами.

6.2. Члены Совета могут быть делегированы для участия в работе комиссий, кафедр и других объединений, если деятельность таковых способствует реализации основных целей, задач и направлений работы Совета колледжа.

7. Порядок реорганизации и ликвидации

7.1. Совет реорганизуется и ликвидируется на основании приказа директора колледжа.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 710858474967985478426001373498448859431888587349

Владелец Симонова Татьяна Сергеевна

Действителен с 26.09.2022 по 26.09.2023