

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области
«Свердловский областной педагогический колледж»
(ГАПОУ СО «СОПК»)

УТВЕРЖДАЮ
Директор
Т.С. Симонова
«28» мая 2026 года, пр. № 148-Д

ПЛАН-ГРАФИК
проведения комплексного мониторинга соблюдения стандартов клиентоцентричности в 2026 году

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1	2	3	4
1.	Определение категорий участников комплексного мониторинга и форматов проведения	июнь	рабочая группа
2.	Подготовка электронных форм опросов и технической инфраструктуры для проведения комплексного мониторинга	июнь	рабочая группа
3.	Информирование работников, обучающихся и иных участников образовательных и иных отношений о целях и порядке проведения комплексного мониторинга	июнь - декабрь	заместители директора колледжа; руководители структурных подразделений
4.	Анализ доступности и качества предоставления мер государственной поддержки и сервисов	октябрь	рабочая группа
5.	Проведение мониторинга удовлетворенности работников условиями труда	октябрь	рабочая группа

6.	Проведение мониторинга обеспеченности работников ресурсами и организационной поддержкой	октябрь	рабочая группа
7.	Проведение мониторинга возможностей профессионального развития и повышения квалификации работников	октябрь	рабочая группа
8.	Проведение мониторинга социально-психологического климата в коллективе работников	октябрь - ноябрь	педагог-психолог; рабочая группа
9.	Проведение анализа эффективности коммуникации между структурными подразделениями	ноябрь	рабочая группа
10.	Проведение мониторинга взаимодействия работников с непосредственными руководителями	ноябрь	рабочая группа
11.	Проведение мониторинга удовлетворенности обучающихся качеством образовательной деятельности	ноябрь - декабрь	рабочая группа; кураторы учебных групп
12.	Проведение мониторинга удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством взаимодействия с колледжем	ноябрь - декабрь	заместитель директора по воспитательной работе; кураторы учебных групп
13.	Проведение мониторинга удовлетворенности работодателей качеством подготовки обучающихся и взаимодействием с колледжем	ноябрь - декабрь	рабочая группа
14.	Проведение мониторинга дисциплины реализации задач и исполнения поручений	декабрь	заместители директора колледжа; руководители структурных подразделений
15.	Систематизация и обработка результатов комплексного мониторинга	декабрь	рабочая группа
16.	Рассмотрение результатов мониторинга на административном совещании	декабрь	директор колледжа
17.	Разработка корректирующих мероприятий и предложений по совершенствованию деятельности колледжа	декабрь	заместители директора колледжа; рабочая группа
18.	Подготовка итогового отчета о проведении комплексного мониторинга	декабрь	рабочая группа
19.	Размещение итоговой информации о проведении комплексного мониторинга на официальном сайте колледжа	декабрь	рабочая группа