

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области  
**«Свердловский областной педагогический колледж»**  
(ГАПОУ СО «СОПК»)

СОГЛАСОВАНО  
Протокол заседания  
Научно-методического  
совета колледжа от 04.02.2026 № 7



Т.С. Симонова  
«9» февраля 2026 года, пр.№ 27-Д

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об апелляционной комиссии по результатам проведения**  
**вступительных испытаний при приеме на обучение по**  
**программам среднего профессионального образования**  
**в ГАПОУ СО «Свердловский областной педагогический колледж»**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об апелляционной комиссии об апелляционной комиссии по результатам проведения вступительных испытаний при приеме на обучение по программам среднего профессионального образования (далее - положение) регламентирует состав, полномочия и порядок деятельности апелляционной комиссии, правила подачи и рассмотрения апелляций при проведении вступительных испытаний в ГАПОУ СО «Свердловский областной педагогический колледж» (далее - Колледж).

1.2. Для рассмотрения апелляций о нарушении процедуры проведения вступительного испытания, приведшем к снижению оценки, или об ошибочности, по мнению поступающего, оценки, выставленной за вступительное испытание, приказом директора создается апелляционная комиссия.

1.3. Апелляционная комиссия осуществляет свою работу в период проведения вступительных испытаний в Колледже.

## 2. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЧЛЕНОВ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ

2.1. Апелляционная комиссия состоит из трех членов из числа преподавательского состава Колледжа. В качестве независимых экспертов в Комиссию могут быть включены представители органов исполнительной власти Свердловской области, осуществляющие управление в сфере образования и (или) представитель работодателя.

2.2. Комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует работу Комиссии, распределяет обязанности между членами Комиссии в соответствии с настоящим положением.

### 2.3. Председатель и члены Комиссии:

- рассматривают заявление об апелляции от поступающего;
- принимают участие в голосовании по принятию решений комиссии.

### 2.4. Председатель и члены Комиссии обязаны:

- осуществлять своевременное и объективное рассмотрение апелляций в соответствии с настоящим положением и требованиями нормативных правовых актов;
- выполнять возложенные на них функции на высоком профессиональном уровне, соблюдая этические и моральные нормы;
- своевременно информировать председателя и ответственного секретаря приемной комиссии Колледжа о возникающих проблемах или трудностях, которые могут привести к нарушению сроков рассмотрения апелляций;
- соблюдать конфиденциальность информации, являющейся предметом рассмотрения комиссии.

2.5. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных обязанностей, нарушения требований конфиденциальности, злоупотреблений установленными полномочиями, совершенных из корыстной или иной личной заинтересованности, председатель и члены комиссии несут персональную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **3. ПОЛНОМОЧИЯ И ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ**

### 3.1. Апелляционная комиссия:

- принимает и рассматривает личное заявление по форме (Приложение 1) о нарушении процедуры проведения вступительного испытания, приведшем к снижению оценки, или об ошибочности, по мнению поступающего, оценки, выставленной за вступительное испытание (апелляция), поданное поступающим;
- определяет соответствие содержания, структуры материалов или нормативов вступительных испытаний процедуре проверки и оценивания;
- при необходимости, заслушивает экспертное мнение членов экзаменационной комиссии соответствующего вступительного испытания;
- выносит решение по результатам рассмотрения апелляции;
- доводит принятое решение до сведения поступающего под подпись.

3.2. Комиссия определяет обоснованность заявления поступающего и проверяет правильность решения, принятого экзаменационной комиссией.

3.3. Решение комиссии принимается большинством голосов от числа лиц, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председателя комиссии.

3.4. Апелляционная комиссия, после рассмотрения апелляции, выносит только одно из двух окончательных решений:

- 1) «итоговое количество баллов вступительного испытания изменить», с указанием нового количества баллов;
- 2) «итоговое количество баллов вступительного испытания оставить без

изменения».

3.5. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывают члены комиссии, присутствующие на заседании и является основанием для изменения результата вступительного испытания поступающего.

#### **4. ПРАВИЛА ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ**

4.1. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении процедуры проведения вступительного испытания, приведшем к снижению оценки, или об ошибочности, по его мнению, оценки, выставленной за вступительное испытание, – апелляцию.

4.2. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

4.3. Апелляция подается поступающим лично в день объявления результата вступительного испытания. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня согласно графику работы.

4.4. Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после подачи апелляции. Поступающему сообщаются время и место рассмотрения апелляции. Повторное рассмотрение апелляции для поступающих, не явившихся на него в указанный срок, не назначается и не проводится.

4.5. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.

4.6. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей). Дополнительный опрос поступающих при рассмотрении апелляций не допускается. При этом поступающий имеет право ознакомиться с индивидуальными оценочными материалами вступительного испытания.

4.7. Решения апелляционной комиссии принимаются большинством голосов от числа лиц, входящих в состав апелляционной комиссии и присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов решающим является голос председателя апелляционной комиссии.

4.8. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об удовлетворении требования заявителя, либо об отказе.

4.9. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под подпись).

4.10. Протокол апелляционной комиссии вместе с заявлением поступающего передаются в приемную комиссию.

Приложение 1  
к Положению об апелляционной комиссии  
по результатам проведения вступительных испытаний  
при приеме на обучение по программам  
среднего профессионального образования  
в ГАПОУ СО «Свердловский областной педагогический колледж»

Председателю апелляционной комиссии  
ГАПОУ СО «Свердловский областной педагогический колледж»

\_\_\_\_\_

Ф.И.О. (указать полностью)

\_\_\_\_\_

дата рождения

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

реквизиты документа, удостоверяющего личность,  
кем и когда выдан

заявление.

Прошу пересмотреть результат, полученный мной на вступительном испытании по

в связи с тем, что

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_ г.

\_\_\_\_\_

подпись

**РЕШЕНИЕ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ**

Результат \_\_\_\_\_ поставлен правильно/ не правильно,  
подлежит/ не подлежит исправлению на \_\_\_\_\_.  
(протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_ г.)

Председатель апелляционной комиссии:

\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )

Члены апелляционной комиссии:

\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )

\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )

Приложение 2  
к Положению об апелляционной комиссии  
по результатам проведения вступительных испытаний  
при приеме на обучение по программам  
среднего профессионального образования  
в ГАПОУ СО «Свердловский областной педагогический колледж»

**ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ПРОТОКОЛА**

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области  
**«Свердловский областной педагогический колледж»**  
(ГАПОУ СО «СОПК»)

ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_  
заседания апелляционной комиссии  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Рассмотрев апелляцию \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество поступающего полностью)  
о нарушении процедуры проведения вступительного испытания, приведшем к  
снижению оценки, и (или) об ошибочности оценки, выставленной за вступительное  
испытание (нужное подчеркнуть)  
по специальности \_\_\_\_\_,  
апелляционная комиссия решила:

Результат \_\_\_\_\_ поставлен правильно/ не правильно,  
подлежит/ не подлежит исправлению на \_\_\_\_\_.

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
(подпись) (расшифровка подписи)

Члены комиссии:

	(_____)
(подпись)	(расшифровка подписи)
	(_____)
(подпись)	(расшифровка подписи)
	(_____)
(подпись)	(расшифровка подписи)

С решением комиссии ознакомлен \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
(подпись поступающего) (расшифровка подписи)