

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области
«Свердловский областной педагогический колледж»
(ГАПОУ СО «СОПК»)

ДНЕВНИК ПРАКТИКАНТА

Факультета _____

3 курса _____ группы

(Ф.И.О)

Специальность **44.02.02 «Преподавание в начальных классах»**

учебный год _____

**ПП 02.01 Организация внеурочной деятельности и общения
младших школьников**

Екатеринбург
2025

Дневник практиканта ПП 02.01 Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников: для студентов специальности 44.02.02 «Преподавание в начальных классах». Екатеринбург: СОПК. – 2025.

Авторы-составители: Балина И.Г., Пыжова В.А.

Настоящее пособие создает организационные, методические основания при проведении производственной практики **«Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников»** студентов специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

Дневник является частью учебно-методического комплекса ПМ 02. **«Проектирование, реализация и анализ внеурочной деятельности обучающихся»**, определяет цели и задачи, содержание, особенности организации и порядок прохождения производственной практики студентами, а также содержит требования к подготовке отчетных документов по практике.

Пособие предназначено для руководителей педагогических практик, методистов и студентов педагогических колледжей.

Свердловский областной педагогический колледж, 2025 год

СОДЕРЖАНИЕ

Права и обязанности студентов в период прохождения практики	4
Извлечения из ФГОС СПО.....	5
Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.....	9
Производственная практика «Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников»	12
Цель и задачи производственной практики «Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников»	14
Содержание работы на практике:	15
Результаты практики.....	25
Аттестационный лист по практике.....	27
Приложение 1 Шаблон оформления внеурочного занятия	28
Приложение 2 Критерии оценивания внеурочного занятия.....	33

Права и обязанности студентов в период прохождения практики

Студент имеет право:

- Выбирать объект своих наблюдений для выполнения заданий по практике.
- Обращаться за методической помощью к руководителям практики.
- Присутствовать на открытых занятиях и мероприятиях учителей образовательного учреждения, выступать с результатами на студенческих научных конференциях.
- Собирать практические материалы, проводить исследования для написания курсовых и дипломных работ, организовывать необходимую экспериментальную работу.
- В случае необходимости обращаться в соответствующие инстанции Колледжа по вопросам изменения содержания, режима и сроков практики.
- Вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса, организации практики в образовательном учреждении.
- Творчески выполнять любое дело.

Студент обязан:

- Выполнять все виды работ, предусмотренные программой практики.
- Соблюдать действующие в образовательном учреждении правила внутреннего трудового распорядка, требования администрации и руководителей практики.
- Строго соблюдать правила техники безопасности, требования охраны труда и пожарной безопасности.
- Соблюдать нормы педагогической этики.
- Вести ежедневно дневник практиканта.
- Находиться в образовательном учреждении ежедневно по 6 часов.
- Посещать консультации, организованные руководителем практики.
- Соблюдать контрольные сроки выполнения заданий по программе практики, своевременно отчитываться по итогам, принимать активное участие в конференциях.

В случае невыполнения требований, предъявляемых студенту, он может быть отстранен от практики. Студенту, отстраненному от практики, или работа которого на практике не удовлетворяет руководителя, назначается повторное прохождение практики без отрыва от учебных занятий в Колледже.

Студенты, не выполнившие без уважительной причины требования программы практики, отчисляются из Колледжа как имеющие академическую задолженность. В случае уважительной причины студенты направляются на практику вторично.

Извлечения из ФГОС СПО по специальности 44.02.02 «Преподавание в начальных классах»

Учитель начальных классов должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

ОК 9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Учитель начальных классов должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими виду профессиональной деятельности «Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников» (профессиональный модуль 02).

ПК 2.1. Разрабатывать программы внеурочной деятельности на основе требований ФГОС, примерной образовательной программы и с учетом примерных программ внеурочной деятельности и интересов обучающихся и их родителей (законных представителей)

ПК 2.2. Реализовывать программы внеурочной деятельности в соответствии с санитарными нормами и правилами.

ПК 2.3. Анализировать результаты внеурочной деятельности обучающихся

ПК 2.4. Выбирать и разрабатывать учебно-методические материалы для реализации программ внеурочной деятельности

ПК 2.5. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования с позиции эффективности их применения в организации внеурочной деятельности обучающихся

ПК 2.6. Выстраивать траекторию профессионального роста на основе результатов анализа эффективности внеурочной деятельности обучающихся и самоанализа

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен иметь практический опыт:

- определения целей, задач и планируемых результатов внеурочной деятельности;

- проектирования внеурочной деятельности с использованием современных средств обучения (интерактивного оборудования, мобильных научных лабораторий, конструкторов, в том числе конструкторов LEGO, и др.)
- использования деятельностного подхода при проведении внеурочных занятий в начальных классах с учетом правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики;
- реализации современных технологий, интерактивных форм и методов организации внеурочной деятельности;
- регулирования поведения обучающихся для обеспечения безопасной образовательной среды в процессе внеурочной деятельности;
- организации внеурочной деятельности с включением всех детей, в том числе детей с особыми потребностями в образовании
- применения учебно-методических материалов для реализации программ внеурочной деятельности;
- разработки учебно-методических материалов для реализации программ внеурочной деятельности с учетом их целесообразности, соответствия программному содержанию и возрасту обучающихся
- ведения документации, обеспечивающей организацию внеурочной работы в избранной области деятельности
- анализа передового педагогического опыта, методов, приемов и технологий организации внеурочной деятельности в начальной школе;
- систематизации педагогического опыта в области организации внеурочной деятельности обучающихся;
- оценки эффективности применения образовательных технологий во внеурочной деятельности обучающихся
- построения траектории профессионального роста на основе результатов анализа эффективности внеурочной деятельности, самоанализа деятельности в области организации внеурочной деятельности обучающихся

уметь:

- определять педагогические цели, задачи и планируемые результаты организации внеурочной деятельности в избранной области с учетом возраста обучающихся;
- составлять сценарии внеурочных занятий с учетом деятельностного подхода, особенностей избранной области деятельности, возраста обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами;
- проектировать внеурочную деятельность с использованием современных средств (интерактивного оборудования, мобильных научных лабораторий, конструкторов, в том числе конструкторов

LEGO, и др.), с использованием ресурсов цифровой образовательной среды;

- устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися;
- применять различные методы и формы организации внеурочной работы, выбирать их с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся;
- организовать внеурочную деятельность с включением всех детей, в том числе детей с особыми потребностями в образовании
- выбирать и применять методы диагностики для определения уровня достижения образовательных результатов во внеурочной деятельности;
- оценивать достигнутые образовательные результаты внеурочной деятельности с точки зрения их соответствия реализуемой программе
- находить и анализировать методическую литературу, ресурсы сетевой (цифровой) образовательной среды, необходимые для организации внеурочной деятельности;
- оценивать качество учебно-методических материалов для организации внеурочной деятельности с точки зрения их целесообразности, соответствия программному содержанию и возрасту обучающихся;
- разрабатывать учебно-методические материалы для проведения внеурочного занятия;
- разрабатывать и оформлять в бумажном и электронном виде планирующую и отчетную документацию в области внеурочной деятельности и в начальных классах
- находить и использовать методическую литературу, ресурсы сетевой (цифровой) образовательной среды, необходимые для организации внеурочной деятельности обучающихся;
- систематизировать полученные знания в ходе изучения передового педагогического опыта организации внеурочной деятельности с младшими школьниками;
- применять и оценивать эффективность образовательных технологий, используемых во внеурочной деятельности в начальной школе
- анализировать эффективность организации внеурочной деятельности;
- осуществлять самоанализ при организации внеурочной деятельности;
- проектировать траекторию профессионального роста

знать:

- основы планирования и проектирования внеурочной деятельности;
- требования к внеурочной деятельности ФГОС НОО;
- возрастные особенности обучающихся;
- примерные программы внеурочной деятельности;

- образовательные потребности обучающихся и способы их диагностики;
- условия организации внеурочной деятельности, в том числе возможности образовательной организации, социальных партнеров, региона;
- структура рабочей программы внеурочной деятельности;
- возможности современных средств (интерактивного оборудования, мобильных научных лабораторий, конструкторов, в том числе конструкторов LEGO, и др.), ресурсов цифровой образовательной среды для проектирования и реализации внеурочной деятельности в начальной школе;
- теоретические основы организации различных видов внеурочной деятельности: игровой, учебно-исследовательской, художественно-продуктивной, культурно-досуговой, проектной и др.
- модели организации внеурочной деятельности в школе;
- теоретические основы и методика планирования внеурочной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся;
- педагогические и гигиенические требования к организации внеурочной деятельности;
- методические основы организации внеурочной деятельности в избранной области деятельности;
- особенности общения обучающихся;
- методические основы и особенности работы с обучающимися, имеющими особые образовательные потребности;
- требования к результатам внеурочной деятельности обучающихся
- требования к учебно-методическим материалам, применяемым в начальной школе для организации внеурочной деятельности;
- требований к разработке планирующей и отчетной документации в области внеурочной деятельности и в начальных классах
- способы систематизации и оценки педагогического опыта с позиции его эффективности в организации внеурочной деятельности в начальном общем образовании;
- способы анализа и оценки эффективности образовательных технологий в области внеурочной деятельности обучающихся;
- критерии эффективности педагогического опыта и применения образовательных технологий во внеурочной деятельности обучающихся
- способы анализа и самоанализа профессионального саморазвития;
- способы проектирования траектории профессионального и личностного роста

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Нормативные документы:

1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации от 29.12.2012 №273 (с изм. и доп., вступ. в силу с 15.10.2025).
2. Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования» (утв. Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 № 1642) (ред. от 26.04.2018).
3. «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года». Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. N 996-р.
4. Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования (утв. Приказом Минобрнауки России от 31 мая 2021 г. N 286
5. Методические рекомендации по организации внеурочной деятельности в рамках реализации обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования, утвержденных приказами Минпросвещения России от 31 мая 2021 г.
6. Федеральная образовательная программа начального общего образования (утв. приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 30.09.2022 г. № 874)
7. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (утв. приказом Минобрнауки России от 22.03.2021 № 115)
8. СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 №3
9. Санитарные правила СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи 28 сентября 2020 г. N 28 (далее - санитарно-эпидемиологические требования), (постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. №28).
10. Письмо Минобрнауки России от 18.08.2017 № 09-1672 «О направлении Методических рекомендаций по уточнению понятия и содержания внеурочной деятельности в рамках реализации основных общеобразовательных программ, в том числе в части проектной деятельности».

11. Письмо Министерства просвещения РФ от 5 сентября 2018 г. № 03-ПГ-МП-42216 "Об участии учеников муниципальных и государственных школ РФ во внеурочной деятельности".
12. Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 07.05.2020 № ВБ-976/04 "О реализации курсов внеурочной деятельности, программ воспитания и социализации, дополнительных общеразвивающих программ с использованием дистанционных образовательных технологий".

Электронные издания

1. Бурмистрова Е. В. Методика организации досуговых мероприятий: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Бурмистрова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 150 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06645-6. — Текст: электронный. — URL : <https://urait.ru/bcode/455095>
2. Дополнительное образование детей: история и современность : учебник для среднего профессионального образования / под редакцией Б. А. Дейча. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 239 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07707-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/563610>
3. Золотарева А. В. Методика преподавания по программам дополнительного образования детей: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Золотарева, Г. М. Криницкая, А. Л. Пикина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 315 с. — Текст: электронный. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-89561-2. — URL : <https://urait.ru/bcode/452331>
4. Сборник рабочих программ по внеурочной деятельности начального, основного и среднего общего образования: учебное пособие для общеобразовательных организаций. — М.: Просвещение, 2020г. — с.313 — ISBN 978-5-09-074421-8. — Текст: электронный. - URL : <https://catalog.prosv.ru/attachment/47002d34f608698cb718a303b7896aad2acf2486.pdf>
5. Садовская, В. С. Психология общения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. С. Садовская, В. А. Ремизов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 169 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07046-0. — URL : <https://urait.ru/bcode/452363>
6. Соснин, Э. А. Техническое творчество. Методология решения творческих задач : учебник для среднего профессионального образования / Э. А. Соснин. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 223 с. —

(Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10062-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/577343> (дата обращения: 10.11.2025).

Интернет-ресурсы

1. Министерство просвещения Российской Федерации ФГОС Реестр <https://fgosreestr.edsoo.ru/federal-standards>
2. Российский образовательный портал www.school.ru
3. Издательский дом «Первое сентября» www.1september.ru
4. Электронная библиотека "Просвещение".
<http://www.nd.ru/catalog/products>
5. Павлова Д.И. / Ревякина М.Ю. Сайт издательства «БИНОМ. Лаборатория знаний» <http://www.lbz.ru/metodist/authors/itp/2/>
6. Единое содержание общего образования <https://edsoo.ru/>
7. Официальный сайт «Разговоры о важном» разговорыоважном.рф
8. Официальный сайт «Орлята России» <https://orlyatarussia.ru/>

Дополнительные источники:

1. Григорьев В.Д. Внеурочная деятельность школьников. Методический конструктор: пособие для учителя /Д.В.Григорьев П.В. Степанов. - М.: Просвещение, 2014. - 223с. - (Стандарты второго поколения). – Текст: непосредственный.
2. Павлов Д. И., Ревякин М.Ю., Босова Л.Л. Учебные пособия Робототехника. 2 – 4 классы. Части 1, 2, 3, 4» Серия: Внеурочная деятельность. Издательство: Бинوم. Лаборатория знаний, 2020. – Текст: непосредственный.

Производственная практика «Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников»

Информационная страничка

Школа

Директор школы

Зам. директора по воспитательной работе (по внеурочной работе)

Класс

Учитель

Руководитель практики

Сроки прохождения практики

Расписание звонков

1 смена

2 смена

Расписание кружков, студий, секций

	пн	вт	ср	чт	пт	сб
1						
2						
3						
4						
5						
6						

Цель и задачи производственной практики «Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников»

Цель: приобретение практического опыта организации внеурочной деятельности и общения младших школьников, развитие общих и профессиональных компетенций, реализация студентом своего профессионального и личностного потенциала.

Задачи:

1. Совершенствование умения работать с методической литературой и др. источниками информации, необходимыми для организации внеурочной деятельности и общения младших школьников.
2. Формирование умения организации и проведения внеурочного занятия; умения определять цель и задачи внеурочной деятельности младших школьников, планировать ее с учетом особенностей вида деятельности, возраста, класса.
3. Формирование умения использовать различные методы и формы организации внеурочной деятельности с учетом особенностей вида деятельности, возраста и уровня подготовленности обучающихся.
4. Формирование умения планировать ситуации, стимулирующие общение младших школьников в процессе внеурочной деятельности; мотивировать родителей (лиц, их заменяющих) к участию во внеурочной деятельности.
5. Формирование умения осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся.
6. Овладение умениями ведения документации, обеспечивающей организацию внеурочной работы в избранной области деятельности.
7. Получение практического опыта наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных занятий или мероприятий, обсуждения отдельных занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями.
8. Совершенствование умений использовать элементы современных технологий организации внеурочной деятельности, информационно-коммуникационные технологии в воспитательном процессе.

Отчетная документация:

1. Аттестационный лист.
2. Оценочные суждения с отметками по зачетному внеурочному занятию учителя или руководителя практики.
3. Конспект занятия по программе «Разговоры о важном» с отметкой учителя и/или руководителя практики.

4. Конспект внеурочного занятия (в печатном виде) с отметкой учителя и руководителя практики.

5. Самоанализ проведенного внеурочного занятия (фото и видеоматериалы).

6. Результаты наблюдения и анализа проведенного учителем внеурочного занятия.

Не забывать! Фотозапись, видеозапись проводится только с письменного согласия родителей (законных представителей).

Содержание работы на практике:

1 день – распределение по классам, составление индивидуального календарного плана прохождения практики студентом.

2 по 5 день – планирование, проектирование и проведение внеурочных занятий в избранной области деятельности, оформление самоанализа проведенного занятия, наблюдение и анализ занятия у учителя.

6 день - оформление отчетной документации по результатам производственной практики по организации внеурочной деятельности и общения младших школьников в ОУ.

1 день

Дата _____

Цель: планирование организации внеурочной деятельности и общения младших школьников в ОУ. Составление индивидуального календарного плана прохождения практики.

План работы:

- Беседа с учителем. Изучение документации учителя начальных классов – руководителя внеурочной деятельности.
- Анализ программы курса внеурочной деятельности учащихся класса.
- Выбор программы, темы занятия
- Наблюдение занятия учителя.

Наблюдение и анализ занятия учителя

Ф.И.О. учителя _____

Класс _____

Программа или УМК _____

Тема занятия _____

Форма проведения _____

Оборудование _____

Критерии для оценивания занятия представлены в **приложении 2**

2 день

Дата _____

Цель: моделирование занятия: составление технологической карты, плана-конспекта внеурочного занятия в избранной области деятельности (на выбор).

Разработка конспекта занятия

1. Определить тему занятия.
2. Определить цель и задачи занятия.
3. Определить этапы занятия, соответствующие им задачи и планируемые результаты.
4. Разработать структуру и ход занятия.
5. Определить содержание занятия, методы и форму организации деятельности обучающихся.
6. Определить дидактические средства и подготовить интерактивное оборудование, необходимое для организации деятельности обучающихся.
7. Подготовить презентацию.

Для составления конспекта внеурочного занятия использовать шаблон из приложения 1

3 день

Дата _____

Цель: проведение внеурочного занятия по определенному направлению с применением современных образовательных и информационно-коммуникационных технологий.

Итог: результаты наблюдения занятия с оценочными суждениями и отметкой руководителей практики.

**Проведение занятия
Наблюдение, анализ и оценивание занятия**

Дата « ____ » _____ 20__ г.

Класс _____

Ф.И.О. студента

Ф.И.О. педагога

Тема занятия

(программа, УМК)

Форма проведения

Оборудование

Критерии для оценивания занятия представлены в **приложении 2**
(заполняет учитель или методист).

4 день

Дата _____

Цель: Оформление самоанализа проведенного внеурочного занятия.

Самоанализ занятия

№ п/п	Требования к организации и проведению занятия (мероприятия)	Выводы (успехи и проблемы)
1	Соблюдение санитарных норм и правил безопасности Готовность помещения (тепловой режим, световой режим, чистота, состояние воздуха). Организация здоровьесберегающей жизнедеятельности (наблюдение за посадкой учащихся, проведение физкультминутки и т.д.).	
2	Тема занятия Ее актуальность. Соответствие возрастным особенностям, запросам и интересам данной детской группы.	
3	Форма проведения занятия Целесообразность выбора именно этой формы. Ее соответствие психофизическим особенностям школьников. Учет возможности активного участия при такой форме всех или большинства учащихся	
4	Мотивация на занятии Обеспечение мотивации учащихся к деятельности. Вовлечение учащихся в организацию занятия. Создание ситуации, вызывающей у учащихся желание сотрудничать. Формирование положительных мотивов обучения. Используется на всех этапах занятия.	
5	Целеполагание на занятии Постановка целей, определение задач. Ясность, четкость, конкретность формулировок. направленность на повышение уровня развития Цель сформулировал учитель, сформулировали ученики совместно с учителем или сформулировали ученики самостоятельно.	
6	Подготовка занятия Наличие и продуманность плана или программы подготовки, разработка элементов занятия, изготовление необходимого оборудования, определение ключевых моментов мероприятия и др. Выбор участников его подготовки, распределение задания между участниками или группами (если было необходимо).	

7	<p>Проведение занятия <u>Организация занятия.</u> Продолжительность, точность и организованность начала. Подготовка учащихся к активному восприятию информации. Вовлечение учащихся в организацию занятия (через планирование). Учет возрастных и индивидуальных особенностей детей. Реализация на занятии принципов личностно-ориентированного, развивающего образования Продуманность, современность, оригинальность, эстетичность оформления образовательной среды.</p>	
8	<p>Проведение занятия <u>Культура общения. Характер взаимоотношений между обучающимися и педагогом.</u> Их соответствие воспитательным задачам, возрастным и индивидуальным особенностям, уровню развития. Вовлечение каждого учащегося в активную деятельность. Культура общения, соблюдение педагогического такта, гуманность и демократичность взаимоотношений педагога и обучающихся, со всеми участниками занятия. Обеспечение благоприятного эмоционально-психологического климата (эмоционального комфорта, уважения личностного достоинства учеников, создание атмосферы сотрудничества, оптимистичный настрой учителя, учет разных мнений, развитие навыков коллективной работы. и др.)</p>	
9	<p>Проведение занятия <u>Содержание занятия.</u> Соответствие содержания занятия указанному направлению. Указать направление. Соответствие содержания теме, цели и задачам. Организация различных видов деятельности. Воспитательный потенциал содержания. Раскрыть воспитательный потенциал. Новизна, проблемность и привлекательность учебного материала (информации, получаемой учеником) Интеллектуальная и духовно-нравственная ценность избранного содержания, личностная значимость его для обучающихся. Достоверность, научность, доступность и эмоциональная насыщенность фактического материала, связь с жизнью, опора на жизненный опыт учащихся. Подбор понятийного аппарата, фактического и иллюстративного материала с точки зрения научности и в соответствии с возрастом. Включение нового знания в систему имеющих</p>	

	<p>знаний (или отсутствует).</p> <p>Реализуются внутрипредметные или межпредметные связи (или нет).</p>	
10	<p>Проведение занятия</p> <p><u>Методы, технологии и приемы проведения занятия.</u> Целесообразность отбора методов и методических приемов, технологий, их адекватность целевым ориентирам и содержанию. Демонстрирует использование элементов современных технологий организации внеурочной деятельности, образовательных технологий деятельностного типа.</p> <p>Назвать и обозначить целесообразность.</p> <p>Организует чередование форм работы (фронтальной, индивидуальной, парной, групповой). Наличие инструкции (алгоритма) по выполнению задания.</p> <p>Наличие эффективной обратной связи с учащимися: вовлеченность учащихся в организацию обратной связи – учащиеся задают вопросы педагогу, с интересом работают (или обратная связь фактически отсутствует). Обратная связь позволяет эффективно оценить уровень освоения материала.</p>	
11	<p>Проведение занятия</p> <p><u>Педагогическое обеспечение.</u> Роль педагога в проведении занятия (мероприятия), его эрудированность в обсуждаемой проблеме. Проявление личностных качеств.</p> <p>Логичность, точность и доступность изложения материала, свободное владение им.</p> <p>Организаторские умения, умение владеть детской аудиторией (концентрировать внимание, вызывать интерес, создавать необходимый психологический настрой, находчивость, быстрота реакции и т.д.)</p> <p>Внешний вид педагога (деловой стиль одежды, опрятность). Привлекает своим внешним видом. Элегантен. Мимика, жесты, культура поведения</p> <p>Культура речи (темп, дикция, выразительность, четкость, общая и специфическая грамотность).</p> <p>Компетентность в использовании избранных форм и способов организации совместной деятельности и общения обучающихся.</p> <p>Рациональность и эффективность использования времени занятия, оптимальность его темпа, а также чередования и смены видов деятельности. Демонстрируется аккуратность при подготовке рабочего места до начала и в течение всех этапов занятия.</p>	
12	<p>Проведение занятия</p> <p><u>Поведение и деятельность обучающихся.</u></p> <p>Активность и самостоятельность школьников, заинтересованность в содержании предлагаемого</p>	

	<p>занятия, устойчивость внимания на всех этапах занятия, дисциплинированность.</p> <p>Наличие элементов творчества учащихся.</p> <p>Деятельность: преобладает репродуктивная или вариативно-репродуктивная, носит частично-поисковый характер, преобладает продуктивная, исследовательская деятельность или нет.</p> <p>Организация самостоятельной работы, совместной работы учащихся (работают в командах над решением общей задачи/проблемы).</p>	
13	<p>Проведение занятия</p> <p><u>Оснащение занятия.</u></p> <p>Рациональное использование оборудования и материалов, наглядности: дидактического и прикладного, раздаточного материала.</p> <p>Использование на занятии оборудования: интерактивной доски, документ-камеры, аудиовизуальных средств, ИКТ, мультимедиа, видео и др.</p> <p>Используется эффективно и целесообразно или не эффективно и не целесообразно.</p>	
14	<p>Итоги, результаты проведенного занятия</p> <p>Степень достижения поставленных целей и планируемых результатов, реализации развивающих, воспитательных, познавательных возможностей занятия. Степень достижения определенного воспитательного уровня результата (1, 2, 3).</p> <p>Подведение итогов занятия. Оценка деятельности детьми результатов деятельности на занятии (самооценка, взаимооценка).</p> <p>Рефлексия присутствует или отсутствует.</p> <p>Демонстрируемые приемы рефлексии позволяют оценивать эмоциональное состояние учеников и их удовлетворенность результатами работы</p> <p>Отношение учащихся к занятию, степень их удовлетворенности результатами работы.</p>	
15	Конспект занятия или сценарий мероприятия	
16	Эмоциональность. Творческий подход	
17	Самооценка Возможные причины успеха или неудачи	

5 день

Дата _____

Цель: проведение внеурочного занятия по программе «**Разговоры о важном**» с применением современных образовательных и информационно-коммуникационных технологий.

Итог: наблюдение занятия с оценочными суждениями и отметкой руководителей практики.

Проведение занятия
Наблюдение, анализ и оценивание занятия

Дата « ____ » _____ **20** ____ **г.**

Класс _____

Ф.И.О. студента

Ф.И.О. педагога

Тема занятия

(программа, УМК) _____

Форма проведения _____

Оборудование _____

Критерии для оценивания занятия представлены в **приложении 2**
(заполняет учитель или методист).

6 день

Дата _____

Цель: Систематизация полученного практического опыта организации внеурочной деятельности и общения младших школьников, подготовка выступления по результатам практики на итоговой конференции.

Оформление и представление отчетной документации по результатам организации внеурочной деятельности и общения младших школьников в ОУ:

1. Аттестационный лист.
2. Конспекты внеурочных занятий (в печатном виде) с отметкой учителя, руководителя практики.
3. Результативность занятий - анализ наблюдения внеурочных занятий с оценочными суждениями и отметкой учителя, руководителя практики.
4. Самоанализ проведенного внеурочного занятия (фото и видеоматериалы).
5. Результаты наблюдения и анализа занятия, проведенного учителем.

Рефлексия

Мои впечатления:

Мои достижения:

Планирование самообразования:

Результаты практики

Освоенные компетенции	Наименование результата практики	Оценка
<p>ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p>	<p>Выявляет и эффективно осуществляет поиск информации, необходимой для решения задачи и/или проблемы</p>	
	<p>Владеет актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах</p>	
	<p>Оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p>	
<p>ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	<p>Определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности</p>	
	<p>Применяет современную научную профессиональную терминологию</p>	
<p>ОК 9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<p>Строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности</p>	
	<p>Кратко обосновывает и объясняет свои действия (текущие и планируемые)</p>	
<p>ПК 2.1. Разрабатывать программы внеурочной деятельности на основе требований ФГОС, примерной образовательной программы и с учетом примерных программ внеурочной деятельности и интересов обучающихся и их родителей (законных представителей)</p>	<p>Определяет цели, задачи и планируемые результаты внеурочной деятельности;</p>	
	<p>Проектирует внеурочную деятельность с использованием современных средств обучения</p>	
<p>ПК 2.2. Реализовывать программы внеурочной деятельности в соответствии с санитарными нормами и</p>	<p>Использует деятельностный подход при проведении внеурочных занятий в начальных классах с учетом правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики</p>	

правилами.	Реализует использование современных технологий, интерактивных форм и методов организации внеурочной деятельности	
ПК 2.3. Анализировать результаты внеурочной деятельности обучающихся	Осуществляет наблюдение, анализ внеурочных занятий, разработку предложений по их совершенствованию и коррекции	
	Оценивает достигнутые образовательные результаты внеурочной деятельности с точки зрения их соответствия реализуемой программе	
ПК 2.4. Выбирать и разрабатывать учебно-методические материалы для реализации программ внеурочной деятельности ответственности за качество образовательного процесса	Разрабатывает учебно-методические материалы для реализации программ внеурочной деятельности с учетом их целесообразности, соответствия программному содержанию и возрасту обучающихся	
	Ведет документацию, обеспечивающей организацию внеурочной работы в избранной области деятельности	
	Разрабатывает и оформляет в бумажном и электронном виде планирующую и отчетную документацию в области внеурочной деятельности и в начальных классах	
ПК 2.5. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования с позиции эффективности их применения в организации внеурочной деятельности обучающихся	Находит и использует методическую литературу, ресурсы сетевой (цифровой) образовательной среды, необходимые для организации внеурочной деятельности обучающихся;	
	Анализирует передовой педагогический опыт, методы, приемы и технологии организации внеурочной деятельности в начальной школе;	
ПК 2.6. Выстраивать траекторию профессионального роста на основе результатов анализа эффективности внеурочной деятельности обучающихся и самоанализа	Строит траекторию профессионального роста на основе результатов анализа эффективности внеурочной деятельности, самоанализа деятельности в области организации внеурочной деятельности обучающихся	
САМООЦЕНКА		
ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА		

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ

ФИО _____

обучающаяся (ийся) на 3 курсе по специальности СПО
44.02.02 «Преподавание в начальных классах»

Успешно прошел(ла) производственную практику «Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников»

По профессиональному модулю ПМ 02 «Проектирование, реализация и анализ внеурочной деятельности обучающихся»

В объеме 36 часов с « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г.

В организации _____

наименование организации, юридический адрес

Виды работ, выполненных обучающимся во время практики	Оценка выполнения работ (положительная – 1, отрицательная – 0)
Проведение занятия по программе «Разговор о важном»	
План-конспект внеурочного занятия по программе, реализуемой в школе	
Организация и проведение внеурочного занятия (с оценочными суждениями и отметками руководителей практики в дневнике)	
Самоанализ проведенного внеурочного занятия	
Анализ внеурочного занятия учителя	
Выступление на итоговой конференции	

Характеристика учебной и профессиональной деятельности обучающегося во время производственной практики

Оценка выполнения программы практики:

Дата _____ 20 ____

Подпись ответственного лица организации (базы практики)

_____/ФИО

М.П.

Подпись руководителя практики из колледжа

_____/ФИО

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области
«Свердловский областной педагогический колледж»
Кафедра начального образования

Конспект занятия внеурочной деятельности

Тема: _____

Направление: _____

Программа (название, автор): _____

УМК (если есть) _____

класс _____

Выполнил (а): студент(ка) _____ группы

Учитель: _____

Методист: _____

Екатеринбург, 2025

Цель занятия: _____

Задачи занятия:

Развивающие: _____

Образовательные: _____

Воспитательные: _____

Планируемые результаты (УУД):

✓ **Личностные:** (соответствуют поставленным задачам) _____

✓ **Метапредметные:** (соответствуют поставленным задачам)

Регулятивные: _____

Познавательные: _____

Коммуникативные: _____

✓ **Предметные (если есть):** (соответствуют поставленным задачам) _____

Принципы: _____

Методы и приемы: _____

Уровень воспитательного результата: первый, второй, третий (подчеркнуть)

Форма проведения занятия: (беседа, игра, викторина, практическое занятие, комбинированная или др.) _____

Формы организации деятельности: фронтальная, индивидуальная, парная, групповая (подчеркнуть)

Виды деятельности: (познавательная, игровая, проблемно-ценностное общение, трудовая, туристско-краеведческая, художественное творчество, социальное творчество или др.) _____

Дидактические средства, интерактивное оборудование: _____

Продукт деятельности (если есть): _____

Используемые источники: (обязательно программа, сайт): _____

**Когда оформляете технологическую карту выбирайте то, что нужно для реализации содержания
Вашего занятия!**

Технологическая карта внеурочного занятия

Этапы занятия	Деятельность педагога		Деятельность обучающихся
	Задачи этапов	Способы взаимодействия (методы)	Задачи и результат этапов
I этап Организационно-мотивационный (эмоционально-установочный)	Приветствие учащихся. Организация межличностного взаимодействия. Создание у обучающихся положительного эмоционального настроения и мотивации к предстоящей деятельности (эмоциональное включение).	<u>Создание:</u> проблемной ситуации, игровой ситуации, коммуникативной ситуации. Проблематизация. Побуждение.	<u>Приветствие учителя.</u> Самоопределение к деятельности. Вступление в межличностный контакт для решения задач. Демонстрация готовности к деятельности на занятии.
II этап Подготовительный (пропедевтический)	<u>Создание условий для успешного включения в деятельность</u> (актуализация знаний и способов действий, фиксация затруднения в деятельности, Обязательно! <u>выявление проблемы, формулировка совместно с обучающимися темы и целей внеурочного занятия).</u> <u>Обсуждение и планирование работы.</u> Построение плана выхода из затруднения, открытия детьми новых знаний. Формулирование задания.	<u>Выбор способа:</u> Беседа (диалог). Интеллектуальные упражнения. Мозговая гимнастика, разминка. Тренинг. Демонстрация. Художественное слово. Дидактическая игра. Составление плана деятельности.	<u>Подготовка к деятельности и выбор способов ее реализации</u> (мотивационная, интеллектуальная, голосовая, физическая...) Включение в работу на личностно-значимом уровне. Слушают учителя, анализируют информацию. Отвечают на вопросы. Высказывают собственную точку зрения. Выявляют, проговаривают, осознают проблему. Определение темы и постановка цели и задач. Планируют вместе с учителем ход занятия. Воспринимают задание.

<p>III этап Деятельностный Погружение в тему (деятельность игровая, познавательная, исследовательская, проектная, изобразительная, конструкторская...)</p> <p>Физкультминутка (на любом этапе занятия)</p>	<p><u>Организация работы по решению проблемы</u> (раскрытие и закрепление основного содержания занятия, решение поставленной проблемы (вопросов). Скрытое руководство деятельностью.</p> <p>Задача: снять мышечное напряжение.</p>	<p><u>Выбор способа:</u> Дискуссия. Диспут. Сюжетно-ролевая игра. Опыт. Моделирование. Исследование. Проект. Практическая деятельность (пение, рисование, конструирование...)</p> <p>Упражнения. Двигательная гимнастика.</p>	<p><u>Последовательная реализация компонентов определенной деятельности.</u> Решение проблемы, выполнение работы по намеченному плану. Самостоятельная работа: по эталону, по алгоритму, выполнение творческого задания)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Составление... • Выполнение... • Моделирование... и т.д. <p>Открытие нового знания. Включение нового знания в систему знаний. Осмысление.</p> <p>Выполняют упражнения. Демонстрируют.</p>
<p>IV этап Эмоционально-рефлексивный (оценочный)</p>	<p><u>Организация подведения итогов занятия</u> совместно с обучающимися. Обобщение и выводы по теме. Неперсонифицированная оценка личностных и метапредметных результатов внеурочного занятия.</p>	<p><u>Выбор способа:</u> Сообщение. Выступление. Презентация. Выставка. Анализ. Комментирование. Рецензирование (устно/ письменно). Оценка.</p>	<p><u>Презентация результатов деятельности и отношения к ним</u> (обобщение, самоанализ, самооценка результатов деятельности: оценка работы по критериям, эмоционального настроения в течение занятия, было интересно/ не интересно, было сложно...) Рефлексия деятельности: достигли ли цели занятия, довольны ли результатом, что мешало работать, я узнал (а), я научился (лась)...</p>

Ход занятия:

Этап	Задачи (из технологической карты)	Деятельность педагога	Деятельность обучающихся
I. Организационно-мотивационный <i>3 минуты</i>			
II. Подготовительный <i>7 минут</i>			
III. Деятельностный <i>До 20 минут</i>			
IV. Эмоционально-рефлексивный <i>5 минут</i>			

Критерии оценивания внеурочного занятия

Тема занятия _____

Класс _____

Параметры наблюдения, оценивания	Показатели параметра (критерии)	Степень проявления (Баллы от 0 до 3)	Выводы, замечания. Оценочно-аналитические суждения
Санитарно-гигиенические условия	Оценка готовности помещения (тепловой режим, световой режим, чистота)		
	Наблюдение за посадкой учащихся		
	Проведение физкультминутки, динамической паузы		
Тема занятия	Актуальность темы		
	Соответствие темы возрастным особенностям учащихся		
	Заинтересованность учащихся в тематике предлагаемого занятия		
Форма проведения занятия	Целесообразность выбора именно этой формы		
	Ее соответствие содержанию занятия, возрасту, психофизическим особенностям учащихся, основным требованиям		
	Учет возможности активного участия при такой форме всех или большинства учащихся		
	По форме внеурочное занятие напоминает «урок» или нет		

Мотивация на занятии	Обеспечение мотивации учащихся к деятельности		
	Вовлечение учащихся в организацию занятия. Создание ситуации, вызывающей у учащихся желание сотрудничать		
	Формирование положительных мотивов обучения		
	Мотивация используется на всех этапах занятия		
Целеполагание на занятии	Постановка целей, определение задач.		
	Степень конкретности, четкости и лаконичности сформулированной цели занятия		
	Реальность, целесообразность, сложность и достижимость цели одновременно		
Проведение занятия	Продолжительность, точность и организованность начала занятия. Подготовка учащихся к активному восприятию информации		
	Реализация принципов обучения (научности, доступности, посильной сложности, наглядности, связи теории с практикой, дифференциации и индивидуализации обучения, проблемности обучения, самостоятельности и активности учащихся во время проведения занятия)		
	Вовлечение каждого учащегося в активную деятельность (с учетом индивидуальных особенностей)		
	Рациональность и эффективность использования времени занятия, оптимальность его темпа, а также чередования и смены видов деятельности		
	Организация различных видов деятельности		
	Наличие инструкции (алгоритма) по выполнению задания(й)		
	Организация самостоятельной работы, совместной работы учащихся (работают в командах над решением общей задачи/проблемы)		

	Организация чередования форм работы (фронтальной, индивидуальной, парной, групповой)		
	Какие виды, особенности познавательных процессов были активизированы на занятии. Приемы активизации познавательной деятельности		
	Применение индивидуального и дифференцированного подхода		
	Наличие эффективной обратной связи с учащимися: вовлеченность учащихся в организацию обратной связи – учащиеся задают вопросы педагогу, с интересом работают (или обратная связь фактически отсутствует). Обратная связь позволяет эффективно оценить уровень освоения материала		
	Продукт занятия: выставка, поделка, таблица, опорные сигналы, схема и др.(если предусмотрен)		
	Продуманность, современность, оригинальность, эстетичность оформления образовательной среды		
Содержание занятия	Учебное содержание соответствует теме занятия, указанному направлению		
	Степень соответствия содержания возрастным и индивидуальным возможностям учащихся		
	Степень новизны, проблемности и привлекательности учебного материала (информации, получаемой учеником)		
	Достоверность, доступность и эмоциональная насыщенность фактического материала, связь с жизнью, опора на жизненный опыт учащихся, наличие элементов дискуссии		
	Подбор понятийного аппарата, фактического и иллюстративного материала с точки зрения научности и в соответствии с возрастом		
	Включение нового знания в систему имеющихся знаний (или отсутствует)		
	Реализуются внутрипредметные или межпредметные связи (или нет)		
Методы,	Соответствие избранных методов поставленным цели, задачам, содержанию и возрасту учащихся		

технологии и приемы проведения занятия	Демонстрация элементов современных образовательных технологий, методов и приемов обучения		
	Разнообразие, целесообразность отбора методов и методических приемов, технологий. Методы и приемы используются обоснованно, эффективно		
	Использование образовательных технологий деятельностного типа		
Оснащение занятия	Использование на занятии оборудования: интерактивной доски, документ-камеры, аудиовизуальных средств, ИКТ, мультимедиа, видео и др.		
	Степень целесообразности и эффективности использования дидактического, наглядно-демонстрационного, раздаточного материала и ТСО на занятии		
Педагогическое обеспечение	Эрудированность в обсуждаемой проблеме и общая эрудиция педагога в целом		
	Уровень педагогического и методического мастерства педагога. Проявление личностных качеств		
	Логичность, точность и доступность изложения материала, свободное владение им		
	Эмоциональность (эмоции отсутствуют). Артистичность		
	Организаторские умения, умение владеть детской аудиторией (концентрировать внимание, вызывать интерес, создавать необходимый психологический настрой, находчивость, быстрота реакции и т.д.)		
	Создание на занятии атмосферы заинтересованности, творчества и доверия		
	Внешний вид педагога (деловой стиль одежды, опрятность). Привлекает своим внешним видом. Элегантен. Мимика, жесты, культура поведения		
	Культура речи (темп, дикция, выразительность, четкость, общая и специфическая грамотность)		

	Компетентность в использовании избранных форм и способов организации совместной деятельности и общения обучающихся		
	Творческий подход к построению занятия (уход от стандарта и шаблона)		
	Демонстрируется аккуратность при подготовке рабочего места до начала и в течение всех этапов занятия		
Культура общения	Соблюдены нормы педагогической этики. Степень тактичности и демократичности взаимоотношений учителя со всеми участниками занятия		
	Обеспечение благоприятного эмоционально-психологического климата (эмоционального комфорта, уважения личностного достоинства учеников, оптимистичный настрой учителя)		
	Создание атмосферы сотрудничества, учет разных мнений, развитие навыков коллективной работы		
Поведение и деятельность обучающихся	Степень организованности, дисциплинированности и заинтересованности учащихся		
	Степень познавательной активности, творчества и самостоятельности, устойчивости внимания учащихся на всех этапах занятия		
	Деятельность учащихся: преобладает репродуктивная деятельность или носит частично-поисковый характер, или преобладает продуктивная, исследовательская		
Итоги, результаты проведенного занятия	Степень достижения поставленных цели и реализации развивающих, воспитательных, познавательных возможностей занятия		
	Осуществление оценки деятельности обучающихся (Методы и приемы контроля и оценки результатов занятия)		
	Совместный с учащимися рефлексивный анализ деятельности		
	Организована деятельность детей по самооценке или взаимооценке		
	Степень достижения планируемых результатов (личностных, метапредметных, предметных УУД)		
	Степень достижения определенного воспитательного уровня		

	результата		
	Отношение учащихся к занятию, степень их удовлетворенности.		
	Демонстрируемые приемы рефлексии позволяют оценивать эмоциональное состояние учеников и их удовлетворенность результатами работы		
Итого баллов:			
Итоговая оценка за занятие			
Педагог-наставник (учитель школы)			

Нормы оценивания

0 – критерий отсутствует

1 – критерий проявляется частично

2 – критерий проявляется в основном

3 - критерий присутствует в полном объёме

Выставление оценки происходит в соответствии с полученными баллами

204-163 баллов оценка 5 (отлично)

162-122 баллов оценка 4 (хорошо)

121-91 баллов оценка 3 (удовлетворительно)

Менее 90 баллов оценка 2 (неудовлетворительно)

Дневник практиканта
Для студентов педагогических колледжей

Оригинал – макет изготовлен
Балиной И.Г., Пыжовой В.А.

2025 год.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 194515710994592247154964585592159115514362733402

Владелец Симонова Татьяна Сергеевна

Действителен с 29.01.2026 по 29.01.2027