

СОГЛАШЕНИЕ ПО ОХРАНЕ ТРУДА
на 2025 год

между администрацией и первичной организацией профсоюза работников
государственного автономного профессионального образовательного учреждения
Свердловской области
«Свердловского областного педагогического колледжа»
(ГАПОУ СО «СОПК»)

Екатеринбург 2025 г.

Администрация и первичная организация профсоюза работников ГАПОУ СО «СОПК» заключили Соглашение о том, что в течение 2025 года руководство обязуется выполнить следующие мероприятия по охране труда

№ п/п	Содержание мероприятий	Единица учета	Кол- во	Стои- мость работы, руб.	Срок испол- нения	Ответственные за выполнение меро- приятий	Ожидаемая социаль- ная эффективность			
							Кол. работ- ников, кото- рым улуч- шаются условия труда		Кол. работ- ников, вы- свобождае- мых с тяже- лых физиче- ских работ	
							Все го	в т.ч. жен.	Все го	в т.ч. жен.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
I. Организационные мероприятия										
1.	Обучение и проверка знаний по ОТ в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 24.12.2021 № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требованиям охраны труда»	кол-во в год	2		март; сентябрь	директор колледжа, специалист по ОТ				
2.	Обучение работников безопасным методам и приемам работы в соответствии с требованиями ГОСТ 12.0.00А-90 ССБТ «Организация обучения по безопасности труда. Общие положения».	чел.	220		в течение года	специалист по ОТ				
3.	Организация и обновление стенда по охране труда.	док-ты	8	400	в теч. года	специалист по ОТ				
4.	Разработка, утверждение инструкций по охране труда, отдельно по видам работ и отдельно по профессиям.	ин- струк.		200	в тече- ние года	спец. по ОТ, подразделе- ния, спец. по кадрам				
5.	Лабораторные исследования воды согласно «Рабочей программе производственного контроля качества воды из разводящей сети»	кол-во в год	12	480 000	каждый месяц	спец-т по ОТ, аккреди- тованная лаборатория				
6.	Проведение специальной оценки условий труда (СОУТ) в соответствии с Федеральным законом № 426-ФЗ от 28.12.2013 г. «О специальной оценке условий труда».	пло- щад- ки	3	300 000	март, апрель	специалист по ОТ, организация проводящая СОУТ				
7.	Проведение общего технического осмотра зданий и других сооружений на соответствие безопасной эксплуатации.	кол-во в год	2		апрель, август	комиссия по ОТ				
8.	Организация комиссии по охране на паритетных основах с первичной организацией профсоюза работников.	чел.	5		сентябрь	директор колледжа, специалист по ОТ				
9.	Обеспечение структурных подразделений колледжа Законодательными и иными нормативно-правовыми актами по охране труда и пожарной безопасности.				в течение года	специалист по ОТ, зам. по АХЧ				
10.	Организация и проведение административно-общественного контроля по охране труда.	I, II, III ступ.			в тече- ние года	комиссия по ОТ				
11.	Организация контроля за выполнением настоящего соглашения.	кол-во в год	2		декабрь, июнь	комиссия по ОТ				

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
12.	Организация сбора и предложений от структурных подразделений до 26.12. 2024 года в проект Соглашения по ОТ на 2026 год.				ноябрь - декабрь	председатель комиссии по ОТ				
13.	Составление проекта Соглашения до 28 декабря 2025 года с учетом предложений от всех структурных подразделений.				декабрь	пред-ль профкома, спец. по ОТ, директор				
14.	Организация контроля за проведением инструктажей и записи в журналах по охране труда.	кол. в год	2		январь, август	спец. по ОТ, рук-ли структур. подразделений				
15.	Корректировка программы Производственного контроля на 2026 год.				IV кв.	специалист по ОТ				
16.	Контроль и регулирование температурного режима в зданиях колледжа.				в течение года	зам. по АХЧ, коменданты корпусов				
II. Технические мероприятия										
17.	Обеспечение условий режима питания для работников колледжа и студентов согласно санитарным нормам.	чел.	2800		в течение года	директор колледжа, ИП Шмелев Д.Ш.				
18.	Текущая замена вышедших из строя светильников, приведение освещенности на рабочих местах и во вспомогательных помещениях в соответствии с требованиями санитарных норм и правил по охране труда.			80 000	в течение года	комендант учебных корпусов, электрик				
19.	Обеспечение постоянной чистки дорожек на территории колледжа и посыпание песком в зимний период.			40 000	в течение года	комендантс, зам. дир. по АХЧ				
20.	Обеспечение нормального функционирования санитарных узлов во всех учебных корпусах.			80 000	в течение года	комендант учебных корпусов				
21.	Выполнение текущей ревизии электропроводки, выключателей и розеток в учебных аудиториях.			60 000	в течение года	комендант учебных корпусов, электрик				
22.	Проведение строительно-ремонтных мероприятий согласно поступлению бюджетных и внебюджетных средств.			бюджетные и внебюджетные средства	в течение года	зам. директора по АХЧ				
23.	Своевременное оповещение хозяйственной службы о неисправности электропроводки, мебели, окон, стекол в кабинетах.				в течение года	заведующие кабинетами				
III. Лечебно-профилактические и санитарно-бытовые мероприятия										
24.	Предварительные и периодические медицинские осмотры, флюорографическое обследование работников в соответствии с Приказом Минздрава РФ от 28.01.2021 г. № 29н.	кол. сотрудников	160	220 000	в течение года	фельдшер, директор колледжа, специалист по ОТ				
25.	Укомплектование медикаментами аптек в соответствии с приказом Минздрава РФ от 24.05.2024 г. № 261н «Об утверждении требований к комплектации аптечки для оказания первой помощи с применением медицинских изделий в организациях, осуществляющих образовательную деятельность»			80 000	август	заведующий медицинским кабинетом				
26.	Предоставление работникам времени на улучшение здоровья, лечение в санаториях в соответствии с медицинскими показаниями.				в течение года	директор, фельдшер, пред-ль профкома				

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
IV. Мероприятия по обеспечению спецодеждой и средствами индивидуальной защиты										
27.	Выдача спецодежды, обуви и других СИЗ согласно Приказу Минтруда России от 09.12.2014 г. № 997н «Об утверждении Типовых норм бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам сквозных профессий и должностей всех видов экономической деятельности, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением».	кол-во рабочих мест	22	250 000	в течение года	комендант учебных корпусов, специалист по ОТ				
28.	Обеспечение работников мылом, смывающими обезвреживающими средствами в соответствии с утверждёнными нормами.	чел.	220	70 000	в течение года	коменданты учебных корпусов				
V. Мероприятия по пожарной безопасности										
29.	Проведение контроля за наличием и состоянием противопожарного оборудования.				в течение года	зам. по АХЧ, преподаватель-организатор ОБиЗР				
30.	Ревизия и замена огнетушителей по мере необходимости	штук	20	50 000	в течение года	зам. по АХЧ, преподаватель-организатор ОБиЗР				
31.	Разработка новых и обновление имеющихся инструкций и планов-схем эвакуации людей на случай возникновения пожара в каждом кабинете и на этажах по всем площадкам колледжа				в течение года	зам. по АХЧ, специалист по ОТ				
32.	Обеспечение и свободный доступ к первичным средствам пожаротушения (песок, огнетушители и др.)				в течение года	зам. по АХЧ, коменданты корпусов				
33.	Организация обучения работников и студентов мерам ПБ и проведении тренировок по эвакуации всего персонала.	кол-во в год	2		май, октябрь	зам. по АХЧ, преподаватель-организатор ОБиЗР				
34.	Содержание запасных эвакуационных выходов в чистоте и свободном доступе к ним.				в течение года	коменданты корпусов				

Директор ГАПОУ СО «СОПК»



Т.С.Симонова

«28» декабря 2024 г.

М.П.

Председатель первичной организации профсоюза работников ГАПОУ СО «СОПК»



М.В. Хачатурян

«28» декабря 2024 г.