

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области  
**«Свердловский областной педагогический колледж»**  
(ГАПОУ СО «СОПК»)

ПРИКАЗ

21.10.2024

№ 270–Д

г. Екатеринбург


**Об проведении городского конкурса  
по литературному чтению «Кубок стихий: земля»**

С целью отработки модели взаимодействия «колледж»-«работодатель», в соответствии с Уставом колледжа

ПРИКАЗЫВАЮ:

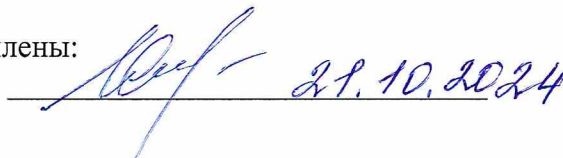
1. Провести городской конкурс по литературному чтению для обучающихся 4-х классов г. Екатеринбурга «Кубок стихий: земля», посвященный 170-летию со дня рождения Оскара Уайльда, 23.11.2024г.
2. Утвердить Положение о конкурсе «Кубок стихий: земля» (Приложение 1).
3. Возложить ответственность за организацию и проведение конкурса на Савинскую И.Д., преподавателя.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Т.С. Симонова

С приказом ознакомлены:  
Савинская И.Д.



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области

**«Свердловский областной педагогический колледж»**

(ГАПОУ СО «СОПК»)



Т.С. Симонова

«11» октября 2024 года, пр. № 270–Д

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о Городском конкурсе по литературному чтению для обучающихся 4 классов образовательных организаций города Екатеринбурга «Кубок стихий: земля», посвященном 170-летию со дня рождения Оскара Уайльда**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение определяет порядок организации и проведения Городского конкурса по литературному чтению «Кубок стихий: земля» для обучающихся 4 классов образовательных организаций города Екатеринбурга (далее – Мероприятие) в 2024/2025 учебном году.

1.2. Организация и проведение Мероприятия регламентируются Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Указом Президента РФ от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития РФ на период до 2030 года», Постановлением Правительства Российской Федерации от 17.11.2015 № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития», подпрограммой «Развитие системы образования в муниципальном образовании «город Екатеринбург» в условиях введения федеральных государственных образовательных стандартов».

1.3. Учредителем и организатором Мероприятия является Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Свердловский областной педагогический колледж».

1.4. Информация о Мероприятии (положение, ссылка для прохождения регистрации, программа проведения, информация о составе жюри, состав участников и результаты каждого этапа и Мероприятия в целом) размещается на официальном сайте Организатора <https://sopkekb.ru/> в разделе «Школьнику» за 10 дней до проведения.

**2. Цели и задачи Мероприятия**

2.1. Мероприятие проводится с целью развития в муниципальном образовании «город Екатеринбург» комплекса условий для выявления, сопровождения и поддержки одаренных детей, реализации их личностного потенциала, социализации, профессионального самоопределения и расширения модели взаимодействия «колледж»-«работодатель» в рамках ФП «Профессионалитет».

**2.2. Задачи:**

- активизация познавательной, интеллектуальной и творческой инициативы одаренных детей в освоении научных, технических знаний;
- развитие ключевых компетенций, мотивации к практическому применению предметных знаний;



- выявление и поддержка способностей и талантов у детей;
- помощь в научном и профессиональном самоопределении участников;
- воспитание, социальная поддержка становления и развития высоконравственного, ответственного, творческого, инициативного, компетентного гражданина России;
- формирование активной жизненной позиции;
- распространение эффективных педагогических практик организации результативной познавательной деятельности одаренных детей;
- отработка модели взаимодействия «колледж»-«работодатель» через привлечение студентов к организации и проведения мероприятия.

### **3. Условия организации и порядок проведения Мероприятия**

#### **3.1. Сроки проведения Мероприятия.**

Мероприятие проводится 23.11.2024 на базе ГАПОУ СО «Свердловский областной педагогический колледж».

Сроки подачи заявки на участие: 10.11-15.11.2024.

Подведение итогов: 23.11.2024.

Награждение участников, победителей и призеров: 23.11.2024.

**3.2. Участники Мероприятия:** обучающиеся 4 классов образовательных организаций города Екатеринбурга.

Форма участия: командная.

**3.3. Квота участия от одной образовательной организации – не более 1 команды.**

Состав команды:

- 4 обучающихся;
- разновозрастный состав команд не допускается;
- приветствуется наличие названия, эмблемы, отличительных знаков.

Количество команд-участников: не более 10.

Организатор оставляет за собой право по окончании сроков подачи заявки на участие в Мероприятии увеличить квоты участия от одной образовательной организации за счет неиспользованных квот.

Мероприятие проводится очно на базе Организатора.

#### **3.4. Содержание конкурса.**

Содержание и сложность заданий соответствуют Федеральным государственным образовательным стандартам, классу обучения участников, целям и видам деятельности с одаренными детьми.

До конкурса участники готовят визитную карточку команды и домашнее задание (представление одного литературного героя из предложенных для предварительного ознакомления произведений).

Конкурс состоит из пяти заданий:

1 задание – визитная карточка команды (3 минуты).

2 задание – оформление страницы автора на основании данного текста биографии (Оскар Уайльд).

3-4 задания связаны со знанием произведений Оскара Уайльда («Счастливый принц», «Мальчик-звезда», «День рождения инфанты»).

5 задание (домашнее) – представление одного литературного героя из прочитанных произведений (5 минут): «Счастливый принц», «Мальчик-звезда», «День рождения инфанты».

Задания выполняются коллективно всеми участниками команды.

Задания выполняются участниками в соответствии с требованиями, установленными Организатором Мероприятия (Приложение № 1).

Оценивание выполненных заданий осуществляется в соответствии с критериями, установленными Организатором.

По результатам экспертизы выполненных заданий жюри формируется список победителей и призеров.

3.5. Условием участия в Мероприятии является подача заявок Организатору в установленные положением сроки.

Заявки на участие принимаются по ссылке, размещенной на сайте Организатора в соответствии с Приложением № 2.

Список участников Мероприятия размещается на сайте Организатора не позднее 2 рабочих дней после завершения приема заявок. Участники обязаны самостоятельно ознакомиться с размещенной информацией.

3.6. Принимая участие в Мероприятии, участники, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся соглашаются с требованиями данного положения и дают согласие на предоставление, использование и обработку персональных данных в соответствии с нормами Федерального закона № 152-ФЗ от 27 июля 2006 (в действующей редакции) «О персональных данных» (фамилия, имя, отчество, наименование образовательной организации, класс обучающихся, контактный телефон, электронная почта, результаты участия в Мероприятии, вид и степень диплома).

3.7. Принимая участие в Мероприятии, участники, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся соглашаются с тем, что фото- и видеосъемка будет проводиться без их непосредственного разрешения. Фото- и видеоматериалы остаются в распоряжении Организатора с правом последующего некоммерческого использования.

#### **4. Критерии и порядок оценивания**

4.1. Критерии оценивания:

- соответствие требованиям к содержанию и оформлению «визитной карточки» (Приложение № 1);
- правильность выполнения заданий;
- соответствие требованиям к содержанию и представлению домашнего задания (Приложение № 1).

#### **5. Оргкомитет и жюри**

5.1. Оргкомитет является основным координирующим органом по подготовке и проведению Мероприятия.

5.2. В состав Оргкомитета входят специалисты и студенты Организатора.

5.3. Оргкомитет:

- разрабатывает и ведет необходимую документацию по организации и проведению Мероприятия;
- формирует состав жюри с учетом отсутствия конфликта интересов;
- оказывает организационную и методическую поддержку участников Мероприятия;
- организует подведение итогов Мероприятия и награждение победителей и призеров.

5.4. В состав жюри входят представители Организатора в количестве не более одной трети от общего состава.

5.5. Жюри:

- оценивает выполнение заданий в соответствии с настоящим положением;
- определяет победителей и призеров Мероприятия;
- ведет необходимую документацию по организации экспертной работы.

#### **6. Подведение итогов Мероприятия**

6.1. Участники Мероприятия награждаются сертификатами Организатора. Сертификаты вручаются участникам в день проведения Мероприятия.

6.2. Победители и призеры определяются по общей сумме баллов Мероприятия.

6.3. Победители и призеры Мероприятия награждаются дипломами Организатора.



6.4. Педагоги, подготовившие победителей и призеров Мероприятия, награждаются благодарственными письмами Организатора.

6.5. Информация о победителях и призерах размещается на официальном сайте Организатора не позднее 2 рабочих дней после подведения итогов.

6.6. Апелляции по итогам Мероприятия не предусмотрены. Оценочные листы не выдаются. Жюри и Организатор не обсуждают и не ведут переписку с участниками по вопросам оценивания работ и итогов Мероприятия.

### 7. Финансирование Мероприятия

7.1. Финансирование Мероприятия осуществляется за счет ГАПОУ СО «Свердловский областной педагогический колледж».

7.2. Не допускается взимание с участников организационных сборов, платы за наградную, призовую, подарочную продукцию и прочие услуги, непосредственно связанные с проведением Мероприятия.

### 8. Данные об Организаторе

8.1. Организатор Мероприятия:

Наименование ОО	ГАПОУ СО «Свердловский областной педагогический колледж»
Адрес ОО	г. Екатеринбург, ул. Юмашева, 20
Адрес проведения Мероприятия	г. Екатеринбург, ул. Юмашева, 20
Сайт ОО	<a href="https://sopkekb.ru/">https://sopkekb.ru/</a>
ФИО директора	Симонова Татьяна Сергеевна
ФИО ответственного за Мероприятие	Савинская Ирина Джамаловна
Должность	преподаватель
Контактный телефон	89122893456
Электронная почта для отправки заявок	<a href="mailto:savinskaya1971@mail.ru">savinskaya1971@mail.ru</a>

**Требования к содержанию и оформлению «визитной карточки»**

- наличие необходимых для «визитной карточки» элементов (название команды, эмблема команды, краткая информация об участниках команды, причины, побудившие к участию в конкурсе);
- грамотность;
- время представления команды – не более 3 минут.

**Требования к представлению литературного героя**

- творческий подход, художественное оформление;
- участие всех членов команды;
- логика выступления;
- культура речи (правильность словесных конструкций, ударения в словах, лексическое богатство, единство стиля речи);
- раскрытие характера героя;
- продолжительность – не более 5 минут.

**Заявка**  
**на участие в Городском конкурсе по литературному чтению «Кубок стихий: земля»**

Краткое наименование ОО (в соответствии с Уставом)	
Название команды	
ФИО участников команды (полностью)	1. 2. 3. 4.
ФИО руководителя команды (полностью), должность	
Контактный телефон руководителя	
Электронная почта руководителя	

Дата \_\_\_\_\_

Директор ОО \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

МП