



Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Свердловский областной педагогический колледж»

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА «ПРОФЕССИОНАЛИТЕТ»**

Среднее профессиональное образование

Образовательная программа
подготовки специалистов среднего звена

Специальность
44.02.03 Педагогика дополнительного образования

На базе основного общего образования

Форма обучения очная

Квалификация выпускника

педагог дополнительного образования

**Одобрено на заседании педагогического
совета:**

протокол № 9 от 28.06.2024 г.

Утверждено Приказом ГАПОУ СО «СОПК»

приказ № 180-Д от 28.06.2024 г.

/Т.С.Симонова/

подпись

**Согласовано с предприятием-работодателем
ГАНУО СО «Дворец молодёжи»**

/А.Н.Слизько

подпись

2024 год

Лист согласования

основной профессиональной образовательной программы «ПРОФЕССИОАНАЛИТИК» среднего профессионального образования на базе основного общего образования по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования, квалификация «Педагог дополнительного образования»

Программа рассмотрена на заседании научно-методического совета ГАПОУ СО «Свердловский областной педагогический колледж» протокол от 08.05.2024 № 10 и согласована с представителем работодателей.

Указать перечень работодателей - представители кластера, участвующие в разработке данной ОПОП-П

ФИО	Организация, должность
А.Н.Слизько	Директор Государственного автономного нетипового образовательного учреждения Свердловской области «Дворец молодежи»

Содержание

Раздел 1. Общие положения	4
1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы	4
1.2. Нормативные документы	4
1.3. Перечень сокращений	5
Раздел 2. Основные характеристики образовательной программы	6
Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника	7
3.1. Область(и) профессиональной деятельности выпускников:	7
3.2. Профессиональные стандарты	7
3.3. Осваиваемые виды деятельности	9
Раздел 4. Требования к результатам освоения образовательной программы	11
4.1. Общие компетенции	11
4.2. Профессиональные компетенции	16
4.3. Матрица компетенций выпускника	29
Раздел 5. Структура и содержание образовательной программы	41
5.1. Учебный план	41
5.2. Обоснование распределения вариативной части образовательной программы	47
5.3. План обучения в форме практической подготовки на предприятии (на рабочем месте)	47
5.4. Календарный учебный график	55
5.5. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей	56
5.6. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы	56
5.7. Практическая подготовка	54
5.8. Государственная итоговая аттестация	57
Раздел 6. Условия реализации образовательной программы	57
6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы	57
6.2. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	57
6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы	58
6.4. Расчеты финансового обеспечения реализации образовательной программы	58

Перечень приложений к ОПОП-П:

- Приложение 1. Рабочие программы профессиональных модулей
- Приложение 2. Рабочие программы учебных дисциплин
- Приложение 3. Материально-техническое оснащение
- Приложение 4. Программа государственной итоговой аттестации
- Приложение 5. Рабочая программа воспитания

Раздел 1. Общие положения

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы

Настоящая основная профессиональная образовательная программа «Профессионалитет» (далее – ОПОП-П) по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 14.11.2023 N855 (далее – ФГОС, ФГОС СПО).

ОПОП-П определяет объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования, требования к результатам освоения образовательной программы, условия реализации образовательной программы.

ОПОП-П разработана для реализации образовательной программы на базе среднего общего образования. Основная профессиональная образовательная программа (далее – образовательная программа), реализуемая на базе основного общего образования, разработана образовательной организацией на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования и положений федеральной основной общеобразовательной программы среднего общего образования, а также с учетом получаемой специальности среднего профессионального образования..

1.2. Нормативные документы

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования (Приказ Минпросвещения России от 14.11.2023 N855);

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 г. № 762);

Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800) (далее – Порядок);

Положение о практической подготовке обучающихся (Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020);

Перечень профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение (Приказ Минпросвещения России от 14.07.2023 № 534);

Перечень профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (приказ Минпросвещения России от 13.12.2023 N 932);

Постановление Правительства Российской Федерации от 13 октября 2020 г. № 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»;

Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 882/391 «Об

организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»;

Профессиональный стандарт 01.003 «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.09.2021 № 652;

Профессиональный стандарт 06.044 Консультант в области развития цифровой грамотности населения (цифровой куратор), утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31.10.2018 № 682н.

1.3. Перечень сокращений

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ДЭ – демонстрационный экзамен;

МДК – междисциплинарный курс;

ОК – общие компетенции;

ОП – общепрофессиональный цикл;

ООД – общеобразовательные дисциплины;

ОТФ – обобщенная трудовая функция;

СГ – социально-гуманитарный цикл/ ОГСЭ – общий гуманитарный и социально-экономический цикл; ЕН – естественно-научный и математический цикл;

ПА – промежуточная аттестация;

ПК – профессиональные компетенции;

ПМ – профессиональный модуль;

ПМн – профессиональный модуль по направленности;

ОПОП-П – основная профессиональная образовательная программа «Профессионалитет»;

П– профессиональный цикл;

ПП- производственная практика;

ПДП- Производственная практика по профилю (преддипломная);

ПС – профессиональный стандарт;

ТФ – трудовая функция;

УМК – учебно-методический комплект;

УП – учебная практика;

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования.

Раздел 2. Основные характеристики образовательной программы

Параметр	Данные	
Отрасль, для которой разработана образовательная программа	Педагогика	
Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии)	01.003 «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.09.2021 № 652н 06.044 Консультант в области развития цифровой грамотности населения (цифровой куратор), утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31.10.2018 № 682н	
Специализированные допуски для прохождения практики, в том числе по охране труда и возраст до 18 лет	Не требуются	
Реквизиты ФГОС СПО	Приказ Минпросвещения России от 14.11.2023 N855 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования	
Квалификация (-и) выпускника	Педагог дополнительного образования	
в т.ч. дополнительные квалификации	Выполнение работ по должности служащих "Консультант в области развития цифровой грамотности населения (цифровой куратор)	
Направленности (при наличии)	реализация услуг (работ) в сфере молодежной политики	
Нормативный срок реализации на базе ООО	3 года 10 месяцев	
Нормативный объем образовательной программы на базе ООО	5940 ак.ч.	
Согласованный с работодателем срок реализации образовательной программы	3 года 10 месяцев	
Согласованный с работодателем объем образовательной программы	5940 ак.ч.	
Форма обучения	очная	
Структура образовательной программы	Объем, в ак.ч.	в т.ч. в форме практической подготовки
Обязательная часть образовательной программы	3172	2232
социально-гуманитарный цикл	451	166
общепрофессиональный цикл	617	360
профессиональный цикл	1589	1402

в т.ч. практика: - учебная - производственная - преддипломная	1008 - 252 - 612 - 144	1008 - 252 - 612 - 144
Вариативная часть образовательной программы	1292	1100
в т.ч. запрос конкретного работодателя кластера и (или) отрасли (не менее 50% объема вариативной части образовательной программы), включая цифровой образовательный модуль: <i>ПМ.05 Организационно-педагогическое обеспечение проектной и инновационной деятельности детей</i> <i>ПМ.06 Освоение профессии рабочего, должности служащего</i> <i>"Консультант в области развития цифровой грамотности населения (цифровой куратор)"</i>	873 240	732 154
<i>В том числе ЦОМ</i> <i>МДКц.05.01 Цифровые образовательные ресурсы в дополнительном образовании</i>	64	42
ГИА в форме демонстрационного экзамена + указывается из ФГОС	216	
Всего	5940	3332

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область(и) профессиональной деятельности выпускников:

- 01 Образование и наука,
- 04 Культура и искусство,
- 05 Физическая культура и спорт

3.2. Профессиональные стандарты¹

Перечень профессиональных стандартов, учитываемых при разработке ОПОП-П:

№	Код и Наименование ПС	Реквизиты утверждения	Код и наименование ОТФ	Код и наименование ТФ
1	01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых	Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.09.2021 № 652н	А Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам	А/01.6 Организация деятельности учащихся, направленной на освоение дополнительной общеобразовательной программы А/02.6 Организация досуговой деятельности

¹ При отсутствии профессионального стандарта заполняется таблица с перечнем квалификационных справочников (ЕТКС, ЕКС, ЕКСД и др.).

				<p>учащихся в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы</p>
				<p>А/03.6 Обеспечение взаимодействия с родителями (законными представителями) учащихся, осваивающих дополнительную общеобразовательную программу, при решении задач обучения и воспитания</p>
				<p>А/04.6 Педагогический контроль и оценка освоения дополнительной общеобразовательной программы</p>
				<p>А/05.6 Разработка программно-методического обеспечения реализации дополнительной общеобразовательной программы</p>
			<p>В Организационно-методическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ</p>	<p>В/01.6 Организация и проведение исследований рынка услуг дополнительного образования детей и взрослых</p>
				<p>В/02.6 Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования</p>
				<p>В/03.6 Мониторинг и оценка качества реализации педагогическими работниками дополнительных общеобразовательных программ</p>
			<p>С Организационно-педагогическое</p>	<p>С/01.6 Организация и проведение</p>

			обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ	<p>массовых досуговых мероприятий</p> <p>С/02.6 Организационно-педагогическое обеспечение развития социального партнерства и продвижения услуг дополнительного образования детей и взрослых</p> <p>С/03.6 Организация дополнительного образования детей и взрослых по одному или нескольким направлениям деятельности</p>
2	06.044 Консультант в области развития цифровой грамотности населения (цифровой куратор)	Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31.10.2018 № 682н	<p>А Консультирование граждан в области развития цифровой грамотности</p> <p>В Организация и проведение мероприятий по консультированию граждан в области развития цифровой грамотности</p>	<p>А/03.3 Организационно-техническое обеспечение проведения информационно-просветительских мероприятий, направленных на развитие цифровой грамотности граждан</p> <p>В/01.5 Проведение информационно-просветительских мероприятий, направленных на развитие цифровой грамотности граждан</p> <p>В/02.5 Предоставление консультационных услуг по вопросам применения информационно-коммуникационных технологий</p>

3.3. Осваиваемые виды деятельности

Наименование видов деятельности	Код и наименование ПМ
Виды деятельности (общие)	

Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам	ПМ.01 Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам
Организационно-методическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ	ПМ.02 Организационно-методическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ
Организационно-педагогическое обеспечение дополнительного образования детей и молодежи	ПМ.03 Организационно-педагогическое обеспечение дополнительного образования детей и молодежи
Виды деятельности по выбору	
Реализация услуг (работ) в сфере молодежной политики	ПМн.04 Реализация услуг (работ) в сфере молодежной политики
Виды деятельности по запросу работодателя	
Организационно-педагогическое обеспечение проектной и инновационной деятельности детей	ПМ. 05 Организационно-педагогическое обеспечение проектной и инновационной деятельности детей
Виды деятельности по освоению одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих	
Подготовка и проведение консультаций в области развития цифровой грамотности населения	ПМ.06 Выполнение работ по должности служащих "Консультант в области развития цифровой грамотности населения (цифровой куратор)

Раздел 4. Требования к результатам освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

Код ОК	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<p>Умения:</p> <p>распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части;</p> <p>определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы;</p> <p>выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p> <p>владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);</p> <p>Знания:</p> <p>актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</p> <p>структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</p> <p>основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>методы работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;</p>
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и	<p>Умения:</p> <p>определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации;</p>

	информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<p>выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска;</p> <p>оценивать практическую значимость результатов поиска;</p> <p>применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</p> <p>использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности;</p> <p>использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач;</p> <p>Знания:</p> <p>номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</p> <p>приемы структурирования информации;</p> <p>формат оформления результатов поиска информации;</p> <p>современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства;</p>
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	<p>Умения:</p> <p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</p> <p>применять современную научную профессиональную терминологию;</p> <p>определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;</p> <p>выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;</p> <p>определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования;</p> <p>презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;</p> <p>определять источники достоверной правовой информации;</p> <p>составлять различные правовые документы;</p>

		находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать;
		оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта;
		Знания:
		содержание актуальной нормативно-правовой документации;
		современная научная и профессиональная терминология;
		возможные траектории профессионального развития и самообразования;
		основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности;
		правила разработки презентации;
		основные этапы разработки и реализации проекта;
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Умения:
		организовывать работу коллектива и команды;
		взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;
		Знания:
		психологические основы деятельности коллектива;
		психологические особенности личности;
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Умения:
		грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке;
		проявлять толерантность в рабочем коллективе;
		Знания:
		правила оформления документов ;

		правила построения устных сообщений;
		особенности социального и культурного контекста;
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Умения:
		проявлять гражданско-патриотическую позицию;
		демонстрировать осознанное поведение;
		описывать значимость своей <i>специальности</i> ;
		применять стандарты антикоррупционного поведения;
		Знания:
		сущность гражданско-патриотической позиции;
		традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений;
		значимость профессиональной деятельности по <i>специальности</i> ;
		стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения;
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Умения:
		соблюдать нормы экологической безопасности;
		определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по <i>специальности</i> ;
		организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства;
		организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона;
		эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
		Знания:
		правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;

		основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;
		пути обеспечения ресурсосбережения;
		принципы бережливого производства;
		основные направления изменения климатических условий региона;
		правила поведения в чрезвычайных ситуациях;
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Умения:
		использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;
		применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;
		пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной <i>специальности</i> ;
		Знания:
		роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;
		основы здорового образа жизни;
		условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для <i>специальности</i> ;
		средства профилактики перенапряжения;
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Умения:
		понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;
		участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;
		строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;
		кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);
		писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы;

		Знания:
		правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;
		основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);
		лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;
		особенности произношения;
		правила чтения текстов профессиональной направленности;

4.2. Профессиональные компетенции

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам	ПК 1.1. Демонстрировать владение деятельностью, соответствующей избранной направленности/ профилю дополнительной общеобразовательной программы	Навыки:
		деятельности, соответствующей избранной направленности/ профилю дополнительной общеобразовательной программы;
		преподавания по дополнительным общеобразовательным программам определенного профиля;
		Умения:
	осуществлять деятельность и демонстрировать способы осуществления деятельности, соответствующей избранной направленности/ профилю дополнительной общеобразовательной программы;	
	Знания:	
		предметное содержание деятельности, соответствующей определенного профиля дополнительной общеобразовательной программы;
	ПК 1.2. Демонстрировать владение	Навыки:
		владения общепедагогическими основами преподавания по дополнительным общеобразовательным программам;

общепедагогическими основами преподавания по дополнительным общеобразовательным программам	Умения:	демонстрировать владение общепедагогическими основами преподавания (исторические предпосылки, дидактические и методические основ) по дополнительным общеобразовательным программам;
	Знания:	общепедагогические основы преподавания по дополнительным общеобразовательным программам (история, дидактика, методика);
ПК 1.3. Определять цель и задачи преподавания по дополнительным общеобразовательным программам	Навыки:	определения и постановки цели и задач преподавания по дополнительным общеобразовательным программам;
	Умения:	формулировать цель и задачи преподавания по дополнительным общеобразовательным программам;
	Знания:	типология целеполагания в педагогической деятельности;
		технология и методика определения и формулировки цели и задач;
ПК 1.4. Определять и оценивать результаты педагогической и учебно-познавательной деятельности в процессе преподавания по дополнительным общеобразовательным программам	Навыки:	определения и оценки результатов педагогической учебно-познавательной деятельности в процессе преподавания по дополнительным общеобразовательным программам;
	Умения:	оценивать результаты педагогической учебно-познавательной деятельности в процессе преподавания по дополнительным общеобразовательным программам;
		интерпретировать результаты педагогической учебно-познавательной деятельности в процессе преподавания по дополнительным общеобразовательным программам;
		определять формы для оценки результатов педагогической учебно-познавательной деятельности в процессе преподавания по дополнительным общеобразовательным программам;
	Знания:	

		технологии и методики оценивания результатов педагогической учебно-познавательной деятельности в процессе преподавания по дополнительным общеобразовательным программам;
ПК 1.5. Контролировать и корректировать процесс обучения по дополнительной общеобразовательной программе	Навыки:	контроля и корректировки процесса обучения по дополнительной общеобразовательной программы;
	Умения:	осуществлять контроль и корректировку процесса обучения по дополнительной общеобразовательной программы
	Знания:	формы, методы контроля процесса обучения по дополнительной общеобразовательной программы;
ПК 1.6. Анализировать и интерпретировать результаты контроля и оценки деятельности обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам	Навыки:	анализа и интерпретации результатов контроля и оценки деятельности обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам;
	Умения:	осуществлять в практике педагогической деятельности анализ и интерпретацию результатов контроля и оценки деятельности обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам;
	Знания:	формы, методы анализа и интерпретации результатов контроля и оценки деятельности обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам;
ПК 1.7. Планировать и проводить занятия и другие формы обучения по дополнительным общеобразовательным программам	Навыки:	планирования и проведения занятий и других форм обучения по дополнительным общеобразовательным программам;
	Умения:	проектировать (моделировать, планировать, конструировать) занятия и другие формы обучения по дополнительным общеобразовательным программам;
	Знания:	

		технологические этапы планирования, конструирования и проведения занятия и других форм обучения по дополнительным общеобразовательным программам;	
		закономерности и принципы планирования, конструирования и проведения занятия и других форм обучения по дополнительным общеобразовательным программам;	
	ПК 1.8. Анализировать занятия	Навыки:	анализа занятий;
		Умения:	анализировать занятия по определенным параметрам (цель, структура, деятельность учащихся или преподавателя, методы);
		Знания:	методы анализа занятий;
			функции анализа занятий;
Организационно-методическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ	ПК 2.1. Разрабатывать дополнительные общеобразовательные программы	Навыки:	разработки дополнительных общеобразовательных программ;
		Умения:	разрабатывать дополнительные общеобразовательные программы;
		Знания:	требования к разработке дополнительной общеобразовательной программы;
			структурные компоненты, нормативные основы разработки дополнительной общеобразовательной программы;
	ПК 2.2. Анализировать и оценивать качество программно-методических материалов	Навыки:	анализа и оценки качества программно-методических материалов;
		Умения:	анализировать и оценивать качество программно-методических материалов;
		Знания:	требования к разработке программно-методических материалов;
			жанровые и содержательные особенности программно-методических материалов;
	ПК 2.3. Осуществлять набор на обучение по	Навыки:	осуществления набора на обучение по дополнительным общеобразовательным программам;

	дополнительным общеобразовательным программам	Умения:
		осуществлять набор на обучение по дополнительным общеобразовательным программам;
		Знания:
		особенности набора на обучение по дополнительным общеобразовательным программам;
	ПК 2.4. Проводить профориентационные мероприятия с целью набора на обучение по дополнительным общеобразовательным программам	Навыки:
		проведения профориентационных мероприятий с целью набора на обучение по дополнительным общеобразовательным программам;
		Умения:
		проводить профориентационные мероприятия с целью набора на обучение по дополнительным общеобразовательным программам;
		Знания:
		организационные формы и методики проведения профориентационные мероприятия с целью набора на обучение по дополнительным общеобразовательным программам;
	ПК 2.5. Проектировать образовательный процесс на основе дополнительной общеобразовательной программы	Навыки:
		проектирования образовательного процесса на основе дополнительной общеобразовательной программы;
Умения:		
проектировать образовательный процесс на основе дополнительной общеобразовательной программы с учетом возрастных особенностей, опыта предметной деятельности обучающихся;		
Знания:		
технологии проектирования образовательного процесса; закономерности и научные подходы к проектированию образовательного процесса;		
ПК2.6. Отбирать и применять в практике реализации дополнительных	Навыки:	
	выбора и применения в практике реализации дополнительных общеобразовательных программ различные педагогические средства, обеспечивающие освоение содержания;	
	Умения:	

	<p>общеобразовательных программ различные педагогические средства, обеспечивающие освоение их содержания</p>	<p>отбирать и применять в практике реализации дополнительных общеобразовательных программ различные педагогические средства, обеспечивающие освоение содержания с учетом профильной направленности программы дополнительного образования;</p>
		<p>Знания: педагогические средства, их функциональное предназначение;</p>
	<p>ПК 2.7. Осуществлять документационное обеспечение процесса реализации дополнительных общеобразовательных программ</p>	<p>Навыки: осуществления документационного обеспечения процесса реализации дополнительных общеобразовательных программ;</p>
		<p>Умения: осуществлять документационное обеспечение процесса реализации дополнительных общеобразовательных программ</p>
		<p>Знания: документы, обеспечивающие реализацию процесса обучения по дополнительным общеобразовательным программам;</p>
<p>Организационно-педагогическое обеспечение дополнительного образования детей и молодежи</p>	<p>ПК 3.1. Планировать и организовывать взаимодействие с членами педагогического коллектива, профессионального сообщества, социальными партнерами для решения задач обучения и воспитания</p>	<p>Навыки: планирования и организации взаимодействия с членами педагогического коллектива, профессионального сообщества, социальными партнерами для решения задач обучения и воспитания;</p>
		<p>Умения: планировать и организовывать взаимодействие с членами педагогического коллектива, профессионального сообщества, социальными партнерами для решения задач обучения и воспитания;</p>
		<p>Знания: основы (технологические, нравственные, методические) планирования и организации взаимодействия с членами педагогического коллектива, профессионального сообщества, социальными партнерами для решения задач обучения и воспитания;</p>
		<p>Навыки:</p>

	ПК 3.2. Планировать, организовывать и проводить различные формы работы с родителями (законными представителями) для решения задач обучения и воспитания	планирования, организации и проведения различных форм работы с родителями (законными представителями) для решения задач обучения и воспитания обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам;
		Умения:
		планировать, организовывать и проводить различные формы работы с родителями (законными представителями) для решения задач обучения и воспитания обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам;
		Знания:
		закономерности, принципы, формы планирования, организации и проведения различных форм работы с родителями (законными представителями) для решения задач обучения и воспитания обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам;
	ПК 3.3. Создавать предметно-развивающую среду, обеспечивающую освоение дополнительной общеобразовательной программы	Навыки:
		создания предметно-развивающей среды, обеспечивающей освоение дополнительной общеобразовательной программы;
		Умения:
		моделировать, конструировать предметно-развивающую среду, обеспечивающую освоение дополнительной общеобразовательной программы;
		Знания:
	требования к созданию предметно-развивающей среды, обеспечивающей освоение дополнительной общеобразовательной программы;	
ПК 3.4. Планировать и проводить досуговые мероприятия, обеспечивающие удовлетворение индивидуальных возможностей и	Навыки:	
	планирования и проведения досуговых мероприятий, обеспечивающих удовлетворение индивидуальных возможностей и потребностей детей и молодежи;	
	Умения:	
	планировать и проводить досуговые мероприятия, обеспечивающие удовлетворение индивидуальных возможностей и потребностей детей и молодежи на основе различных подходов и принципов;	
	Знания:	

	потребностей детей и молодежи	закономерности и принципы планирования, и проведения досуговых мероприятий, обеспечивающие удовлетворение индивидуальных возможностей и потребностей детей и молодежи;
	ПК 3.5. Анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий.	Навыки: анализа процесса и результатов досуговых мероприятий;
		Умения: анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий на основании определенных для этого критериев;
		Знания: принципы, закономерности проведения анализа процесса результатов досуговых мероприятий;
	ПК 3.6. Оформлять документацию, обеспечивающую организацию досуговых мероприятий.	Навыки: оформления документации, обеспечивающей организацию досуговых мероприятий;
		Умения: оформлять документацию, обеспечивающую организацию досуговых мероприятий
		Знания: формы и виды документации, обеспечивающие организацию досуговых мероприятий;
Реализация услуг (работ) в сфере молодежной политики	ПК 4.1. Разрабатывать планы и программы по вопросам организации досуга и отдыха детей, подростков и молодежи	Навыки: разработки планов и программ по вопросам организации досуга и отдыха детей, подростков и молодежи;
		Умения: разрабатывать планы и программы для организации досуга и отдыха детей, подростков и молодежи;
		Знания: нормативные требования к организации досуга и отдыха детей, подростков и молодежи;
	ПК 4.2. Проектировать образовательные ситуации,	Навыки: проектирования образовательных ситуаций, обеспечивающих реализацию досуговой деятельности детей подростков, молодежи в сфере молодежной политики;

	<p>обеспечивающие реализацию досуговой деятельности детей, подростков, молодежи в сфере молодежной политики</p>	<p>Умения: проектировать образовательные ситуации, обеспечивающие реализацию досуговой деятельности детей, подростков, молодежи в сфере молодежной политики, в соответствии с нормативными требованиями;</p> <p>Знания: нормативные требования к проектированию образовательных ситуаций, обеспечивающих реализацию досуговой деятельности детей, подростков, молодежи в сфере молодежной политики;</p>
<p>Организационно-педагогическое обеспечение проектной и инновационной деятельности детей</p>	<p>ПК 5.1. Создавать предметно-развивающую среду, обеспечивающую вовлечение в проектную и инновационную деятельность</p>	<p>Навыки: создания предметно-развивающей среды, вовлекающую в проектную и инновационную деятельность;</p>
		<p>Умения: моделировать, конструировать предметно-развивающую среду, вовлекающую в проектную и инновационную деятельность;</p>
		<p>Знания: требования к созданию предметно-развивающей среды, вовлекающую в проектную и инновационную деятельность;</p>
	<p>ПК 5.2. Анализировать условия, заданные ситуации и результаты при организации проектной деятельности и соревновательных мероприятий</p>	<p>Навыки: анализа проектных ситуаций; анализа результатов проектной деятельности; поиска оптимального решения в заданных условиях;</p>
		<p>Умения: ориентироваться в заданных условиях проектной деятельности и соревнований; прогнозировать результат проектной ситуации и соревнований;</p>
		<p>Знания: способы оценки результатов проектной деятельности; особенности работы с необходимым профессиональным оборудованием, для достижения оптимального результата;</p>
	<p>Навыки:</p>	

	ПК. 5.3. Способствовать формированию командного взаимодействия учащихся для решения задач проектной и инновационной деятельности, в том числе по привлечению необходимых ресурсов	создания проектной команды; распределения проектных задач;
		Умения:
		мотивировать проектную команду на выполнения поставленной задачи; выстраивать командное взаимодействие на выполнение проектных задач;
		Знания:
		способы мотивации команды; технологии выстраивания коммуникации в проектной команде;
	ПК. 5.4. Контролировать и корректировать прогресс ведения проектной и инновационной деятельности обучающихся	Навыки:
		планирования проектной и инновационной деятельности; определения и контроль сроков выполнения проектной деятельности;
		Умения:
		корректировать процесс проектной деятельности; управлять рисками проектной деятельности;
		Знания:
		понятие рисков проектной деятельности; способы регулирования и коррекции проектной и инновационной деятельности;
	ПК. 5.5. Применять в практике различные педагогические средства и технологии, позволяющие генерировать и формулировать цели, задачи и результаты проектной и инновационной	Навыки:
генерации идей для проектной деятельности; формулировки целей, задач и результатов проектной деятельности;		
Умения:		
применять педагогические технологии по генерации проектных идей; определять достижимость целей и задач проектной деятельности;		
Знания:		
	способы генерации проектных идей; требований к оценке результатов проектной деятельности;	

	деятельности обучающихся	
Подготовка и проведение консультаций в области развития цифровой грамотности населения	ПК 6.1. Проводить организационно-техническое обеспечение проведения информационно-просветительских мероприятий, направленных на развитие цифровой грамотности граждан	Навыки:
		<p>подготовка презентационных материалов для проведения информационно-просветительских мероприятий в соответствии с рабочим заданием;</p> <p>подготовка оборудования для проведения информационно-просветительских мероприятий;</p> <p>организация групповых и массовых мероприятий по развитию цифровой грамотности;</p> <p>выполнение технических работ для проведения групповых и массовых мероприятий по развитию цифровой грамотности;</p> <p>проведение опросов и анкетирования по результатам мероприятий, направленных на развитие цифровой грамотности;</p> <p>подготовка сводной отчетной информации;</p>
		Умения:
		<p>собирать, анализировать и обобщать информацию по вопросам развития компетенций в сфере информационно-коммуникационных технологий;</p> <p>подготавливать презентации;</p> <p>оформлять листовки и буклеты по типовым шаблонам;</p> <p>обеспечивать продвижение информации о проведении мероприятия;</p> <p>регистрировать участников мероприятия;</p> <p>осуществлять информационную поддержку и навигацию участников во время мероприятия;</p> <p>контролировать готовность технического обеспечения мероприятия;</p> <p>опрашивать участников мероприятий;</p> <p>составлять и обрабатывать анкеты, проводить анкетирование;</p> <p>анализировать и обрабатывать информацию по заданным отчетам;</p> <p>использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;</p>
		Знания:
		<p>правила оформления информационно-презентационных материалов;</p> <p>программное обеспечение для создания презентаций;</p> <p>порядок организации и проведения групповых и массовых мероприятий;</p>

		<p>наиболее востребованные информационно-коммуникационные технологии; порядок работы с оргтехникой и правила технической безопасности; правила деловой переписки и письменного этикета; правила делового общения и речевого этикета; нормы русского языка;</p>
	<p>ПК.6.2. Планировать и проводить информационно-просветительские мероприятия, направленных на развитие цифровой грамотности граждан</p>	<p>Навыки:</p> <p>планирование комплекса информационно-просветительских мероприятий, направленных на развитие цифровой грамотности различных групп граждан и на продвижение услуг консультирования; подготовка информационных и презентационных материалов для различных групп граждан о цифровой грамотности, перечне консультационных услуг и возможности их получения, в том числе для средств массовой информации; разработка программ информационно-просветительских мероприятий по развитию цифровой грамотности различных групп граждан и продвижению услуг консультирования; проведение групповых и массовых мероприятий информационно-просветительского характера, направленных на формирование потребности в развитии и развитие цифровой грамотности, продвижение услуг консультирования по соответствующим вопросам; анализ и оценка результативности отдельного мероприятия и комплекса мероприятий</p> <p>Умения:</p> <p>тенденции развития информационно-коммуникационных технологий; требования к информационным ресурсам по вопросам развития цифровой грамотности, применения информационно-коммуникационных технологий, ориентированных на различные группы граждан; порядок организации и проведения групповых и массовых мероприятий; правила деловой переписки и письменного этикета; правила делового общения и речевого этикета; нормы русского языка;</p> <p>Знания:</p> <p>планировать систему информационно-просветительских мероприятий, направленных на развитие цифровой грамотности различных групп граждан и на продвижение услуг</p>

		<p>консультирования, на основании результатов анализа тенденций в развитии информационно-коммуникационных технологий;</p> <p>определять состав и содержание, организовывать подготовку информационных и презентационных материалов для различных возрастных категорий граждан;</p> <p>подготавливать для размещения на сайте материалы по вопросам применения информационно-коммуникационных технологий и развития цифровой грамотности;</p> <p>разрабатывать концепцию и сценарии мероприятий с учетом возрастных особенностей и запросов различных групп участников;</p> <p>проводить презентацию консультационных услуг в области развития цифровой грамотности граждан;</p> <p>модерировать форумы для населения, в том числе используя средства видео-конференц-связи;</p> <p>опрашивать участников мероприятия с целью совершенствования содержания и методов предоставления консультационных услуг;</p>
	<p>ПК 6.3. Проводить консультационные услуги по вопросам применения информационно-коммуникационных технологий</p>	<p>Навыки:</p> <p>планирование консультации и системы консультаций;</p> <p>проведение групповых и индивидуальных консультаций по вопросам применения информационно-коммуникационных технологий;</p> <p>информирование об основных методах противодействия информационным угрозам;</p> <p>анализ и оценка результативности консультационной работы;</p> <p>ведение документации, обеспечивающей предоставление консультационных услуг в соответствии с требованиями к отчетности;</p> <p>Умения:</p> <p>работать в текстовых, графических, табличных, видео- и аудиоредакторах на уровне продвинутого пользователя;</p> <p>применять различные поисковые системы, средства сетевых коммуникаций и социальных сервисов, в том числе мобильных, на уровне продвинутого пользователя;</p> <p>планировать индивидуальные и групповые консультации с учетом возрастных и индивидуальных особенностей граждан, в том числе уровня цифровой грамотности;</p>

		<p>проводить объяснения, сопровождая демонстрацией алгоритма применения персональных компьютеров, информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", онлайн-сервисов, мобильных устройств, технических средств автоматизации платежей (в соответствии с запросом гражданина);</p> <p>организовывать консультирование граждан с ограниченными возможностями с привлечением специалистов;</p> <p>проводить консультации непосредственно и с использованием электронных средств связи;</p> <p>разрабатывать систему вопросов и заданий в целях оценки результативности проведенной консультации;</p> <p>разрабатывать предложения по совершенствованию содержания и форм предоставления консультационных услуг;</p> <p>использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;</p>
		<p>Знания:</p> <p>виды и основные пользовательские характеристики мобильных устройств, приложений информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и способы организации доступа к услугам информационно-коммуникационных технологий;</p> <p>функции операционных и файловых систем;</p> <p>текстовые, графические, табличные, видео- и аудиоредакторы;</p> <p>принципы организации и функционирования компьютерных сетей;</p> <p>принципы построения и функционирования баз данных и особенности работы с ними;</p> <p>программы-браузеры для работы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", программы электронной почты;</p> <p>основные сервисы по оказанию электронных услуг, порталы государственных и муниципальных услуг, в том числе услуг, предоставляемых с использованием электронных социальных карт, электронных платежей, электронных очередей, электронной приемной;</p> <p>принципы и механизмы работы поисковых систем, функциональные возможности популярных сервисов поиска;</p> <p>требования информационной безопасности;</p> <p>законодательство Российской Федерации о персональных данных.</p>

4.3. Матрица компетенций выпускника

4.3.1. Матрица соответствия видов деятельности по ФГОС СПО, видам деятельности по запросу работодателя видам профессиональной деятельности по профессиональным стандартам, квалификационным справочникам с учетом отраслевой специфики²

Часть ОПОП-П обязательная /вариативная	Наименование ВД	Код и наименование ПК	Код профессионал ьного стандарта	Код и наименование обобщенной трудовой функции	Код и наименование трудовой функции
ВД по ФГОС СПО	ВД 1 Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам	ПК 1.3 Определять цель и задачи преподавания по дополнительным общеобразовательным программам	01.003 Педагог дополнительно го образования детей и взрослых	А Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам	А 04.6 Педагогический контроль и оценка освоения дополнительной общеобразовательной программы
		ПК 1.4 Определять и оценивать результаты педагогической и учебно- познавательной деятельности в процессе преподавания по дополнительным общеобразовательным программам			
		ПК 1.5 Контролировать и корректировать процесс обучения по дополнительной общеобразовательной программе			

² Матрица соответствия видов деятельности заполняется в соответствии с таблицами п.3.2.

		ПК 1.6 Анализировать и интерпретировать результаты контроля и оценки деятельности обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам			
ВД 2 Организационно-методическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ	ПК 2.1 Разрабатывать дополнительные общеобразовательные программы	01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых	А Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам	А 05.6 Разработка программно-методического обеспечения реализации дополнительной общеобразовательной программы	
	ПК 2.2 Анализировать и оценивать качество программно-методических материалов			А 04.6 Педагогический контроль и оценка освоения дополнительной общеобразовательной программы	
	ПК 2.3 Осуществлять набор на обучение по дополнительным общеобразовательным программам			А 04.6 Педагогический контроль и оценка освоения дополнительной общеобразовательной программы	
	ПК 2.4 Проводить профориентационные мероприятия с целью набора на обучение по			А 01.6 Организация деятельности обучающихся, направленной на	

		дополнительным общеобразовательным программам			освоение дополнительной общеобразовательной программы
		ПК 2.7 Осуществлять документационное обеспечение процесса реализации дополнительных общеобразовательных программ			А 05.6 Разработка программно- методического обеспечения реализации дополнительной общеобразовательной программы
ВД 3 Организационно- педагогическое обеспечение дополнительного образования детей и молодежи	ПК 3.1 Планировать и организовывать взаимодействие с членами педагогического коллектива, профессионального сообщества, социальными партнерами для решения задач обучения и воспитания	01.003 Педагог дополнительно го образования детей и взрослых	А Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам	А 01.6 Организация деятельности обучающихся, направленной на освоение дополнительной общеобразовательной программы	
	ПК 3.2 Планировать, организовывать и проводить различные формы работы с родителями (законными представителями) для решения задач обучения и воспитания			А 01.6 Организация деятельности обучающихся, направленной на освоение дополнительной общеобразовательной программы	
	ПК 3.3 Создавать предметно- развивающую среду, обеспечивающую освоение			С Организационно- педагогическое обеспечение реализации	С 03.6 Организация дополнительного образования детей и

		дополнительной общеобразовательной программы		дополнительных общеобразовательных программ	взрослых по одному или нескольким направлениям деятельности обучения и воспитания
		ПК 3.4 Планировать и проводить досуговые мероприятия, обеспечивающие удовлетворение индивидуальных возможностей и потребностей детей и молодежи			С 02.6 Организационно-педагогическое обеспечение развития социального партнерства и продвижения услуг дополнительного образования детей и взрослых
		ПК 3.5 Анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий.			
		ПК 3.6 Оформлять документацию, обеспечивающую организацию досуговых мероприятий.			
	ВД 4 Реализация услуг (работ) в сфере молодежной политики	ПК 4.1. Разрабатывать планы и программы по вопросам организации досуга и отдыха детей, подростков и молодежи	01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых	А Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам	А 01.6 Организация деятельности обучающихся, направленной на освоение дополнительной общеобразовательной программы
		ПК 4.2. Проектировать образовательные ситуации, обеспечивающие реализацию досуговой деятельности детей, подростков, молодежи в сфере молодежной политики			

ВД по запросу работодателя ³	ВД 5 Организационно-педагогическое обеспечение проектной и инновационной деятельности детей	ПК 5.1. Создавать предметно-развивающую среду, обеспечивающую вовлечение в проектную и инновационную деятельность	01.003 Педагог дополнительно го образования детей и взрослых	А Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам	А/01.6 Организация деятельности обучающихся, направленной на освоение дополнительной общеобразовательной программы
		ПК 5.2. Анализировать условия, заданные ситуации и результаты при организации проектной деятельности и соревновательных мероприятий			А/02.6 Организация досуговой деятельности обучающихся в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы
		ПК 5.3. Способствовать формированию командного взаимодействия учащихся для решения задач проектной и инновационной деятельности, в том числе по привлечению необходимых ресурсов			А/03.6 Обеспечение взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся, осваивающих дополнительную общеобразовательную программу, при решении задач обучения и воспитания
		ПК 5.4. Контролировать и корректировать прогресс ведения проектной и инновационной деятельности обучающихся			А/04.6 Педагогический контроль и оценка освоения дополнительной общеобразовательной программы

³ Перечисляются ВД сформированные в том числе с учетом отраслевых потребностей ПОП-П

		ПК. 5.5. Применять в практике различные педагогические средства и технологии, позволяющие генерировать и формулировать цели, задачи и результаты проектной и инновационной деятельности обучающихся			А/05.6 Разработка программно-методического обеспечения реализации дополнительной общеобразовательной программы
ВД 6 Подготовка и проведение консультаций в области развития цифровой грамотности населения	ПК 6.1. Проводить организационно-техническое обеспечение проведения информационно-просветительских мероприятий, направленных на развитие цифровой грамотности граждан	06.044 Консультант в области развития цифровой грамотности населения (цифровой куратор)	А Консультирование граждан в области развития цифровой грамотности	А/03.3 Организационно-техническое обеспечение проведения информационно-просветительских мероприятий, направленных на развитие цифровой грамотности граждан	
	ПК.6.2. Планировать и проводить информационно-просветительские мероприятия, направленных на развитие цифровой грамотности граждан		В Организация и проведение мероприятий по консультированию граждан в области развития цифровой грамотности	В/01.5 Проведение информационно-просветительских мероприятий, направленных на развитие цифровой грамотности граждан	
	ПК 6.3. Проводить консультационные услуги по вопросам применения информационно-коммуникационных технологий		В Организация и проведение мероприятий по консультированию граждан в области развития цифровой грамотности	В/02.5 Предоставление консультационных услуг по вопросам применения информационно-коммуникационных	

					технологий
--	--	--	--	--	------------

Раздел 5. Структура и содержание образовательной программы

5.1. Учебный план ⁴

Индекс	Наименование учебных циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации			Учебная нагрузка							Объем образовательной программы			Распределение обязательной нагрузки по курсам и семестрам (аудиторных часов, недель практики в семестр)									
					Всего занятий	В т.ч. В форме практической подготовки	Т-Л	Теоретические занятия	Лекционные и практические занятия	Практика	Курсовая работа	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация	Обязательная часть, ак.ч.	Вариативная часть, ак.ч.	Курс изучения	1 курс		2 курс		3 курс		4 курс	
																	1 сем.	2 сем.	3 сем.	4 сем.	5 сем.	6 сем.	7 сем.	8 сем.
																	17 нед.	23 нед.	16 нед.	20 нед.	14 нед.	19 нед.	11 нед.	13 нед.
													Количество недель теоретического обучения											
													17	23	16	20	14	19	11	13				
													Количество недель практического обучения											
													0	0	1	4	3	1	4	2				
1	2	3	4	5	9	12									13	14	15	16	17	18	19	20		
ОУД.00	Общеобразовательный цикл				1476	0									612	828	0	0	0	0	0	0	0	
	Обязательные учебные дисциплины				1396	0									578	782	0	0	0	0	0	0	0	
	Базовые учебные дисциплины				1110	0									442	644	0	0	0	0	0	0	0	
ОД.01	Русский язык			2	80										34	46								
ОД.02	История			2	137										68	69								
ОД.03	География			1	72										68	0								
ОД.04	Иностранный язык			2	80										34	46								
ОД.05	Математика	2			232										68	161								
ОД.06	Информатика			2	108										34	69								
ОД.07	Физическая культура			2	80										34	46								
ОД.08	Основы безопасности и защиты Родины			2	69										0	69								
ОД.09	Физика			2	108										34	69								
ОД.10	Химия				72										0	69								
ОД.11	Биология			1	72										68	0								

⁴ Образовательная организация распределяет часы в учебном плане в зависимости от срока реализации и объема ОПОП-П, согласованных с работодателем, с учетом примерного распределения объема в ПОП-П.

	Учебные дисциплины углубленного уровня				286	0								136	138	0	0	0	0	0	0	0		
ОД.12	Литература	2			144									68	69									
ОД.13	Обществознание	2			108									34	69									
	Индивидуальный проект		1		34									34	0									
	Дополнительные учебные дисциплины				80	0								34	46	0	0	0	0	0	0	0	0	
ОД.14	Введение в профессиональную деятельность				40									17	23									
ОД.15	Культура Урала				40									17	23									
СГ.00	Социально-гуманитарный цикл				451	166	406	240	166	0	0	27	18	451	0	0	128	160	56	57	11	39		
СГ.01	История России	4			72		66	66			4	2	72	0	2		32	40	0	0	0	0	0	
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	6			119	58	110	52	58		7	2	119	0	2-3		32	40	28	19	0	0	0	
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	4			72	18	66	48	18		4	2	72	0	2		32	40	0	0	0	0	0	
СГ.04	Физическая культура	3-7			149	90	130	40	90		9	10	149	0	2-4		32	40	28	38	11	0	0	
СГ.05	Основы финансовой грамотности	8			39		34	34			3	2	39	0	4		0	0	0	0	0	0	39	
ОП.00	Общепрофессиональный цикл				617	360	556	196	0	0	0	26	14	438	179	2,4	0	0	160	200	0	0	0	78
ОП.01	Основы педагогики	4			72	36	66	30	36		4	2	72	0	2		32	40	0	0	0	0	0	
ОП.02	Основы психологии				72	42	66	24	42		4	2	72	0	2		32	40	0	0	0	0	0	
ОП.03	Основы обучения лиц с особыми образовательными потребностями	8			39	18	34	16	18		3	2	39	0	4		0	0	0	0	0	0	39	
ОП.04	Русский язык и культура профессиональной коммуникации	4			36	14	32	18	14		2	2	36	0	2		16	20	0	0	0	0	0	
ОП.05	Возрастная анатомия, физиология и гигиена	4			72	36	66	30	36		4	2	72	0	2		32	40	0	0	0	0	0	
ОП.06	Проектная и исследовательская деятельность в профессиональной сфере				39	18	36	18	18		3	0	39	0	4		0	0	0	0	0	0	39	
ОП.07	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	4			36	16	32	16	16		2	2	36	0	2		16	20	0	0	0	0	0	
ОП.08	Педагогика дополнительного образования	4			72	36	66	30	36		4	2	72	0	2		32	40	0	0	0	0	0	
ОП.09	Технологическое предпринимательство	8			59	48	52	4	48		5	2	0	59	4		0	0	0	0	0	33	26	
ОП.10	Основы проектной и инновационной деятельности	3			48	42	42	0	42		4	2	0	48	2		48	0	0	0	0	0	0	
ОП.11	Менеджмент в образовании	8			72	54	64	10	54		6	2	0	72	4		0	0	0	0	0	33	39	
ПМ.00	Профессиональный цикл				1589	1402	924	924			0	0			2-4		176	220	126	247	77	78		

ПМ.01	Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам	7ЭЖ			973	860	603	67	694	324	0	33	2 4	973	0	2-4			176	220	98	133	22	0
МДК.01.0 1	Подготовка педагога дополнительного образования к реализации дополнительной общеобразовательной программы	4	6,7		456	378	427	49	378			19	8	456	0	2-4	0	0	128	160	70	76	22	0
МДК.01.0 1.02	Основы программирования	4к			144	120	136	16	120			4	3	144	0				64	80	0	0	0	0
МДК.01.0 2.02	Техническое и художественное проектирование изделий	4к			144	120	136	16	120			4	3	144	0		0	0	64	80	0	0	0	0
МДК.01.0 1.03	Основы 3D-моделирования		6,7		168	138	155	17	138			11	2	168	0		0	0	0	0	70	76	22	0
МДК.01.0 2	Общепедагогические основы преподавания по дополнительным общеобразовательным программам:	6	4		193	158	176	18	158			7	8	193	0	2-4			48	60	28	57	0	0
МДК.01.0 2.01.	Компьютерные технологии в тех творчестве				48	32	46	14	32			2	0	48	0				48	0	0	0	0	0
МДК.01.0 2.02	Теоретические и методические основы преподавания дисциплин тех творчества (механика - 4 с, электроника - 5,6 с)	6	4		145	126	130	4	126			5	8	145	0				0	60	28	57	0	0
УП.01.01	Введение в специальность		3*		36	36				36		0	0	36	0				1					
УП.01.02	Практика наблюдения за деятельностью педагога дополнительного образования		4*		72	72				72		0	0	72	0					2				
ПП.01.01	Пробные занятия в области технического творчества в организациях дополнительного образования		4*- 7*		216	216				216		0	0	216	0					1	1	1	3	
ПМ.02	Организационно-методическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ	6ЭЖ			318	282	194	20	174	108	0	12	4	318	0	2-3	0	0	0	0	28	57	0	0
МДК.02.0 1	Программно-методическое обеспечение реализации дополнительного образования		6		85	68	78	10	68			5	2	85	0	3			0	0	28	57	0	0
МДК.02.0 2	Методические аспекты реализации дополнительных общеобразовательных программ		6		125	106	116	10	106			7	2	125	0	2-3			0	40	28	57	0	0
УП.02.01	Анализ методического сопровождения программ дополнительного образования		4*		36	36				36		0	0	36	0					1				

ПП.02.01	Разработка методического и дидактического материала для реализации дополнительных общеобразовательных программ		5*		72	72				72		0	0	72	0						2			
ПМ.03	Организационно-педагогическое обеспечение дополнительного образования детей и молодежи	8ЭК			298	260	169	17	152	108	0	11	8	298	0	3-4	0	0	0	0	0	57	55	78
МДК.03.01	Взаимодействие с участниками образовательных отношений	7			61	50	51	1	50			2	6	61	0	4			0	0	0	0	22	39
МДК.03.02	Организация досуговой деятельности обучающихся в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программа		8		129	102	118	16	102			9	2	129	0	3-4			0	0	0	57	33	39
УП.03.01	Педагогическое взаимодействие с родителями и сотрудниками организаций дополнительного образования		7*		36	36				36		0	0	36	0								1	
ПП.03.01	Педагогическое взаимодействие с родителями и сотрудниками организаций дополнительного образования		8*		72	72				72		0	0	72	0									2
ПМн.04	Реализация услуг (работ) в сфере молодежной политики	7ЭК			334	304	107	19	88	216	0	7	4	334	0	3	0	0	0	0	42	0	0	0
МДК.04.01	Организация досуга, отдыха детей, подростков и молодежи		5		42	30	37	7	30			3	2	42	0	3			0	0	42	0		
МДК.04.02	Организационно-педагогическая поддержка детей, подростков и молодежи в процессе социализации		6		76	58	70	12	58			4	2	76	0	3			0	0	0	76		
УП.04.01	Знакомство с организацией досуговых мероприятий в организациях дополнительного образования		6*		36	36				36		0	0	36	0							1		
УП.04.02	Подготовка к летней практике		6*		36	36				36		0	0	36	0							1		
ПП.04.01	Организация досуговых мероприятий в условиях летнего оздоровительного лагеря		6*		108	108				108		0	0	108	0							3		
ПП.04.02	Организация и проведение досуговых мероприятий в организациях дополнительного образования		7*		36	36				36		0	0	36	0								1	
ПМ.05	Организационно-педагогическое	8эк			873	732	729	69	660	0	0	48	20	0	873	2-4	0	0	64	100	196	171	198	144

	обеспечение проектной и инновационной деятельности детей																							
МДКц.05.01	Цифровые образовательные ресурсы в дополнительном образовании детей	3			64	42	56	14	42			0	6	0	64	2			64	0	0	0	0	0
МДК.05.02	Конструирование и программирование роботехнических систем	5	7к		328	272	301	29	272			17	8	0	328	2-4			0	100	56	76	44	52
МДК.05.03	Соревновательная робототехника		5		98	74	89	15	74			7	2	0	98	3			0	0	98	0	0	0
МДК.05.05	Виртуальные технологии и компьютерные игры				189	162	173	11	162			14	2	0	189	3-4			0	0	42	57	44	46
МДК.05.06	Моделирование и материаловедение		7к		122	170	110	110			10	2	0	122	3-4			0	0	0	38	38	46	
ПП.05.01	Организационно-педагогическое обеспечение проектной и инновационной деятельности детей (рассредоточенная)				72	72								0	72								72	
ПМ.06	Освоение профессии рабочего, должности служащего "Консультант в области развития цифровой грамотности населения (цифровой куратор)"	8эк			240	154	183	65	118	0	0	19	2	0	240	3-4	0	0	0	0	56	76	44	64
МДК.06.01.	Выполнение работ по должности служащих "Консультант в области развития цифровой грамотности населения (цифровой куратор)"	8			204	118	183	65	118			19	2	0	204	3-4			0	0	56	76	44	28
ПП.06.01.	Выполнение работ по должности служащих "Консультант в области развития цифровой грамотности населения (цифровой куратор)" (рассредоточенная практика)		8		36	36								0	36									36
	Производственная практика (преддипломная)	144				144		0	0	144														
	Государственная итоговая аттестация	216		0	0				0	0	216													
	ВСЕГО:				5940	3262	2987	949	2196	900	0	198	100	3172	1471		612	828	576	680	476	551	396	
	в том числе:																							
	Общеобразовательный учебный цикл				1476	0												612	828	0	0	0	0	0

	Обязательная часть учебных циклов ОПОП	3172	2232	1917	801	1274	900	0	116	7 2	317 2	179	0	0	0	464	580	224	304	88
	Дополнительный профессиональный блок	1292	1030	1070	148	922	0	0	82	2 8	0	1292	0	0	0	112	100	252	247	308
	В соответствии с ФГОС СПО:	4464																		
ЦДП	Преддипломная практика (кол-во недель)																			
ГИА	Государственная итоговая аттестация (кол-во недель)																			
		Всего																		
<p>Государственная итоговая аттестация (6 недель) Демонстрационный экзамен 03.06.2028 -29.06.2028 Дипломный проект (работа) 03.06.2028 -29.06.2028, в том числе подготовка дипломного проекта (работы) с 30.10.2027 по 04.11.2027 ., с 27.05.2028 по 01.06.2028 (всего 2 недели)</p>																				

5.2. Обоснование распределения вариативной части образовательной программы

№ п/п	Код и наименование учебной дисциплины/профессионального модуля	Количество часов	Категория 1. ПОП-П/работодатель 2. ЦОМ/проект	Обоснование
1.	ОП 09 Технологическое предпринимательство	59	1.Работодатель	Государственное автономное нетиповое образовательное учреждение Свердловской области «Дворец молодежи»
2.	ОП 10 Основы проектной и инновационной деятельности	48	1.Работодатель	Государственное автономное нетиповое образовательное учреждение Свердловской области «Дворец молодежи»
3.	ОП 11 Менеджмент в образовании	72	1.Работодатель	Государственное автономное нетиповое образовательное учреждение Свердловской области «Дворец молодежи»
4.	ПМ 05 Организационно-педагогическое обеспечение проектной и инновационной деятельности детей	873	1.Работодатель 2.ЦОМ	Государственное автономное нетиповое образовательное учреждение Свердловской области «Дворец молодежи»
5.	ПМ.06 Освоение профессии рабочего, должности служащего "Консультант в области развития цифровой грамотности населения (цифровой куратор)"	240	1.Работодатель	Государственное автономное нетиповое образовательное учреждение Свердловской области «Дворец молодежи»
Итого		1292		-

5.3. План обучения в форме практической подготовки на предприятии (на рабочем месте)

План обучения на предприятии заполняется образовательной организацией при формировании основной профессиональной образовательной программы исходя из наличия помещений для организации образовательного процесса на базе предприятия-партнера. Работодатель снабжает необходимым оборудованием, инструментами, расходными материалами, обеспечивающими выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей.

№ п/п	Вид учебного занятия. Тема / Виды работ практик	Код и наименование МДК, практики	Длительность обучения (в ак. часах)	Семестр обучения	Наименование рабочего места, участка/структурного подразделения ⁵	Ответственный от предприятия
1.	Знакомство с учреждениями Дополнительного образования детей (дворцы, дома и центры творчества, специализированные школы, студии)	ПМ 01 Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам	12	3	Отдел	Руководитель отдела
2.	Исследовательская работа по изучению реализации программ дополнительного образования	ПМ 01 Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам	12	3	Отдел	Руководитель отдела
3.	Разработать информационно-рекламный материал о возможностях и содержании Дополнительной общеобразовательной программы	ПМ 01 Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам	12	3	Отдел	Руководитель отдела
4.	Составление презентации по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе	ПМ 01 Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам	12	4	Отдел	Руководитель отдела
5.	Изучение должностных обязанностей педагога дополнительного образования	ПМ 01 Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам	12	4	Отдел	Руководитель отдела

⁵ Оснащение указывается в соответствии с Приложением 3

6.	Составление анализа наблюдения за педагогом.	ПМ 01Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам	12	4	Отдел	Руководитель отдела
7.	Составление фотографии урока / занятия	ПМ 01Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам	36	4	Отдел	Руководитель отдела
8.	Наблюдение занятия технической направленности. Знакомство с содержанием, организацией и методикой проведения занятий.	ПМ 01Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам	36	4	Отдел	Руководитель отдела
9.	Составление дидактического материала к занятиям.	ПМ 02Организационно-методическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ	12	4	Отдел	Руководитель отдела
10.	Составление картотеки дидактических игр.	ПМ 02Организационно-методическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ	8	4	Отдел	Руководитель отдела
11.	Проведение дидактической игры с обучающимися.	ПМ 02Организационно-методическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ	3	4	Отдел	Руководитель отдела
12.	Составление картотеки физминуток. по различным видам: для физической активности; для снятия перенапряжения со зрительного аппарата; для гимнастики пальцев рук; для устранения искривления осанки; для снятия общего переутомления.	ПМ 02Организационно-методическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ	8	4	Отдел	Руководитель отдела
13.	Проведение физминуток с обучающимися Анализ проведения.	ПМ 02Организационно-методическое обеспечение	3	4	Отдел	Руководитель отдела

		реализации дополнительных общеобразовательных программ				
14.	Просмотр досугового мероприятия.	ПМн 04.Реализация услуг (работ) в сфере молодежной политики	12	6	Отдел	Руководитель отдела
15.	Анализ досугового мероприятия	ПМн 04.Реализация услуг (работ) в сфере молодежной политики	6	6	Отдел	Руководитель отдела
16.	Разработка и представление плана досуговых мероприятий для учащихся по определенной тематике	ПМн 04.Реализация услуг (работ) в сфере молодежной политики	6	6	Отдел	Руководитель отдела
17.	Составления каталога конкурсов, игр для работы педагога-организатора	ПМн 04.Реализация услуг (работ) в сфере молодежной политики	6	6	Отдел	Руководитель отдела
18.	Разработка и представление плана досуговых мероприятий для учащихся по определенной тематике	ПМн 04.Реализация услуг (работ) в сфере молодежной политики	6	6	Отдел	Руководитель отдела
19.	Разработка фрагмента организации совместной с обучающимися подготовки досугового мероприятия	ПМн 04.Реализация услуг (работ) в сфере молодежной политики	12	6	Отдел	Руководитель отдела
20.	Организация досугового мероприятия: отбор содержания досугового мероприятия любого типа в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями детей	ПМн 04.Реализация услуг (работ) в сфере молодежной политики	12	6	Отдел	Руководитель отдела
21.	Организация досугового мероприятия	ПМн 04.Реализация услуг (работ) в сфере молодежной политики	36	7	Отдел	Руководитель отдела
22.	Участие в деятельности детского творческого коллектива: помощь педагогу дополнительного образования в подготовке досугового мероприятия	ПМн 04.Реализация услуг (работ) в сфере молодежной политики	24	6	Отдел	Руководитель отдела

23.	Участие в деятельности детского творческого коллектива: сопровождение обучающихся на конкурсы, соревнования; волонтерская работа	ПМн 04.Реализация услуг (работ) в сфере молодежной политики	24	6	Отдел	Руководитель отдела
24.	Организация досугового мероприятия: - изготовление реквизита	ПМн 04.Реализация услуг (работ) в сфере молодежной политики	12	6	Отдел	Руководитель отдела
25.	- оформление декорации	ПМн 04.Реализация услуг (работ) в сфере молодежной политики	12	6	Отдел	Руководитель отдела
26.	Разработка план-конспекта организации совместной с учащимися подготовки досугового мероприятия по определенной тематике	ПМн 04.Реализация услуг (работ) в сфере молодежной политики	12	6	Отдел	Руководитель отдела
27.	Разработка методических материалов	ПМ 02Организационно-методическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ	12	5	Отдел	Руководитель отдела
28.	Анализ программ дополнительного образования технической направленности	ПМ 02Организационно-методическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ	12	5	Отдел	Руководитель отдела
29.	Разработка дополнительной Общеобразовательной общеразвивающей программы технической направленности	ПМ 02Организационно-методическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ	36	5	Отдел	Руководитель отдела
30.	Создание в кабинете (мастерской, лаборатории) предметно-развивающей среды	ПМ 03Организационно-педагогическое обеспечение дополнительного образования детей и молодежи	24	7	Отдел	Руководитель отдела
31.	разработка информационно-рекламного буклета о возможностях и содержании дополнительной	ПМ 03Организационно-педагогическое обеспечение	12	7	Отдел	Руководитель отдела

	общеобразовательной программы	дополнительного образования детей и молодежи				
32.	Организация и проведения консультации для родителей по вопросам организации дополнительной программы	ПМ 03Организационно-педагогическое обеспечение дополнительного образования детей и молодежи	30	8	Отдел	Руководитель отдела
33.	Организация взаимодействия преподавателей	ПМ 03Организационно-педагогическое обеспечение дополнительного образования детей и молодежи	30	8	Отдел	Руководитель отдела
34.	Систематизация и оценка педагогического опыта в области дополнительного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов - составление списка использованных источников по теме дипломной работы	ПМ 03Организационно-педагогическое обеспечение дополнительного образования детей и молодежи	12	8	Отдел	Руководитель отдела
35.	Оформление педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений изучение методики проведения демонстрационного экзамена анализ педагогических ситуаций, возникающих в педагогическом процессе	ПМ 02Организационно-методическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ	12	5	Отдел	Руководитель отдела
36.	Участие в проектной и исследовательской деятельности в области дополнительного образования	ПМ 05Организационно-педагогическое обеспечение проектной и инновационной деятельности детей	24	7	Отдел	Руководитель отдела
37.	изучение и анализ опыта работы педагогов по организации проектной и исследовательской деятельности реализация проектной и	ПМ 05Организационно-педагогическое обеспечение проектной и инновационной деятельности детей	12	7	Отдел	Руководитель отдела

	исследовательской деятельности в избранной области дополнительного образования					
38.	Сопровождение учащихся во время подготовки к соревнованиям и проектной деятельности	ПМ 05 Организационно-педагогическое обеспечение проектной и инновационной деятельности детей	24	7	Отдел	Руководитель отдела
39.	Создание предметно-развивающей среды в рамках проектной деятельности	ПМ 05 Организационно-педагогическое обеспечение проектной и инновационной деятельности детей	12	7	Отдел	Руководитель отдела
40.	Планирование занятий в избранной области в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями обучающихся	ПМ 01 Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам	12	5	Отдел	Руководитель отдела
41.	Определение цели и задач занятий по программам дополнительного образования детей в избранной области	ПМ 01 Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам	12	5	Отдел	Руководитель отдела
42.	Организация и проведение занятий	ПМ 01 Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам	12	5	Отдел	Руководитель отдела
43.	Разработка планов, конспектов занятий с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся в избранной области.	ПМ 01 Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам	12	6	Отдел	Руководитель отдела
44.	Оформление конспектов уроков или занятий в соответствии с современными требованиями	ПМ 01 Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам	12	6	Отдел	Руководитель отдела
45.	Контроль и оценивание процесса и результатов деятельности занимающихся, результатов освоения программы дополнительного образования в избранной области	ПМ 01 Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам	12	6	Отдел	Руководитель отдела

46.	Наблюдение и проведение пробных занятий в избранной области, анализ и самоанализ занятий	ПМ 01 Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам	96	7	Отдел	Руководитель отдела
47.	Заполнение всех видов учебной документации в соответствии с требованиями к ее ведению и оформлению	ПМ 01 Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам	12	7	Отдел	Руководитель отдела

5.5. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) является составной частью образовательной программы и определяет содержание дисциплины (модуля), запланированные результаты обучения, составные части учебного процесса, формы и методы организации учебного процесса и контроля знаний обучающихся, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение учебного процесса по соответствующей дисциплине (модулю).

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) обеспечивает формирование у выпускника всех компетенций, установленных ФГОС СПО.

Рабочие программы профессиональных модулей и дисциплин, включая профессиональные модули и дисциплины по запросу работодателя, приведены в Приложениях 1, 2 к ОПОП-П.

5.6. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

Цель рабочей программы воспитания – развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы по специальности являются частью программы воспитания образовательной организации и представлены в Приложении 5.

5.7. Практическая подготовка

Практическая подготовка при реализации образовательных программ СПО направлена на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю образовательной программы путем расширения компонентов (частей) образовательной программы, предусматривающих моделирование реальных условий или смоделированных производственных процессов, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

- реализуется, в том числе на рабочих местах в ГАНОУ СО «Дворец молодежи», при проведении практических и лабораторных занятий, выполнении курсового проектирования, всех видов практики;

- включает в себя отдельные занятия лекционного типа, семинары, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки осуществляется на 2, 3, 4 курсе обучения, охватывая дисциплины, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

Практическая подготовка организуется в специальных помещениях и структурных подразделениях образовательной организации, а также в специально оборудованных помещениях (на рабочих местах) ГАНОУ СО «Дворец молодежи» на основании договора о практической подготовке обучающихся.

5.8. Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация осуществляется в соответствии с Порядком проведения ГИА.

Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в следующей форме: демонстрационный экзамен и защита дипломного проекта (работы)

Программа ГИА включает общие сведения; требования к проведению демонстрационного экзамена; описание организации и проведения защиты дипломного проекта (работы). Программа ГИА представлена в приложении 4.

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы

6.1.1. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению реализации образовательной программы установлены в соответствующем ФГОС СПО.

Состав материально-технического и учебно-методического обеспечения, используемого в образовательном процессе, определяется в Приложении 3 и рабочих программах дисциплин (модулей).

6.1.2. Перечень специальных помещений для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой

Кабинеты:

- Кабинеты «дисциплин социально-гуманитарного цикла»;
- Педагогики и психологии;
- Физиологии, анатомии и гигиены;
- Иностранного языка в профессиональной деятельности;
- Теории и методики физического воспитания;
- Безопасности жизнедеятельности.
- Русского языка и культура профессиональной коммуникации педагога

Лаборатория:

- Информатики и информационно-коммуникационных технологий.

Мастерские:

- Педагогики дополнительного образования.

Спортивный комплекс⁷

- универсальный спортивный зал;
- зал ритмики и фитнеса;
- тренажерный зал;
- спортивные сооружения и (или) открытые спортивные площадки, оснащенные спортивным оборудованием и инвентарем, обеспечивающим достижение результатов освоения образовательной программы.

Залы:

- библиотека, читальный зал с выходом в Интернет;
- актовый зал.

6.1.3. Перечень материально-технического обеспечения и перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения представлен в Приложении 3.

6.2. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

⁷ Образовательная организация для реализации учебной дисциплины «Физическая культура» должна располагать спортивной инфраструктурой, обеспечивающей проведение всех видов практических занятий, предусмотренных учебным планом.

Программа сочетает обучение в образовательной организации и на рабочем месте на базе работодателя с широким использованием в обучении цифровых технологий.

При реализации образовательной программы применяются электронное обучение и дистанционные образовательные технологии (перечислить наименование дисциплин, МДК или ПМ).

Не допускается реализация образовательной программы с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы

Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы установлены в соответствующем ФГОС СПО.

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: 01 Образование и наука, 04 Культура и искусство, 05 Физическая культура и спорт, и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Работники, привлекаемые к реализации образовательной программы осваивают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки ГАНОУ СО «Дворец молодежи», а также в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 %.

6.4. Расчеты финансового обеспечения реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы в соответствии с направленностью и квалификацией осуществляются в соответствии с Перечнем и составом стоимостных групп профессий и специальностей по государственным услугам по реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена, итоговые значения и величина составляющих базовых нормативов затрат по государственным услугам по стоимостным группам профессий и специальностей, отраслевые корректирующие коэффициенты и порядок их применения, утверждаемые Минпросвещения России ежегодно.

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы, определенное в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», включает в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

Расчетная величина стоимости обучения из расчета на одного обучающегося в соответствии с рекомендациями федеральных и региональных нормативных документов.