

МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области
«Свердловский областной педагогический колледж»

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора
по научно-методической работе
_____ М.Ф. Кузнецова

Заведующий кафедрой
управления в социальной сфере
_____ Е.Б. Касьянова

УТВЕРЖДАЮ

Директор
_____ Т.С. Симонова
« _____ » _____ 2018 г.

ПРОГРАММА

**государственной итоговой аттестации
по специальности
51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам)
(углубленной подготовки)**

Екатеринбург
2018

ББК 74.57

П 78

П 78 Программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) (углубленной подготовки), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации Приказ Минобрнауки России от 27 октября 2014 года № 1356 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам)».

Организация-разработчик:

Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования Свердловской области «Свердловский областной педагогический колледж», 620014, г.Екатеринбург, ул. Юмашева, д. 20; тел. (343) 368-42-78, факс (343) 368-42-10; e-mail: sopk@list.ru; <http://sopkekb.ru>

Разработчик:

Касьянова Е.Б., заведующий кафедрой управления в социальной сфере ГБПОУ СО «Свердловский областной педагогический колледж»

Эксперты:

Брызгина Г.С., заместитель директора по организации образовательного процесса ГБПОУ СО «Свердловский областной педагогический колледж»

Кузнецова М.Ф., заместитель директора по научно-методической работе ГБПОУ СО «Свердловский областной педагогический колледж»

Коновалова Л.А., заведующий отделом истории повседневности государственного автономного учреждения культуры Свердловской области «Свердловский областной краеведческий музей»

Содержание

I. Пояснительная записка	4
II. Сроки и структура государственной итоговой аттестации	5
III. Содержание государственной итоговой аттестации	5
IV. Требования к проведению государственной аттестации	10
V. Показатели и критерии оценки профессиональной компетентности выпускника ...	13
VI. Условия организации и проведения государственной итоговой аттестации	21

I. Пояснительная записка

1.1. Программа государственной итоговой аттестации по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) углубленной подготовки (далее – программа ГИА) разработана в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», от 16.08.2013 № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», от 27 октября 2014 года № 1356 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам)».

1.2. Государственная итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы – программы подготовки специалистов среднего звена.

1.3. Государственная итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

1.4. Целью государственной итоговой аттестации является определение соответствия результатов освоения студентами образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам), уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

1.5. Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы и сдачи двух государственных экзаменов по междисциплинарным курсам.

1.6. Программа ГИА определяет правила организации и проведения государственной итоговой аттестации студентов, завершающих освоение программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам), включая требования к выпускным квалификационным работам, к порядку их защиты, показатели и критерии оценки профессиональной компетентности выпускника при подготовке и защите выпускной квалификационной работы, условия проведения государственной итоговой аттестации.

1.7. Программа ГИА является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам).

II. Сроки и структура государственной итоговой аттестации

2.1. Продолжительность государственной итоговой аттестации в форме защиты выпускной квалификационной работы составляет 4 недели, в том числе:

подготовка выпускной квалификационной работы – 1 неделя;

защита выпускной квалификационной работы – 1 неделя;

государственные экзамены – 2 недели.

2.2. Сроки проведения государственной итоговой аттестации в 2018-2019 учебном году:

подготовка выпускной квалификационной работы – с 03.06.2019 по 08.06.2019 (1 неделя);

защита выпускной квалификационной работы – с 10.06.2019 по 15.06.2019 (1 неделя);

государственный экзамен по междисциплинарному курсу "Организация социально-культурной деятельности" – с 17.06.2019 по 22.06.2019 (1 неделя);

государственный экзамен по междисциплинарному курсу "Менеджмент в социально-культурной сфере" – с 24.06.2019 по 30.06.2019 (1 неделя).

III. Содержание государственной итоговой аттестации

3.1. Содержание выпускной квалификационной работы

«Организация и проведение культурно-досуговой программы»

Выпускная квалификационная работа выполняется студентом на кафедре, согласно получаемой специальности. В особых случаях (личные исследовательские интересы студента, области научной работы и т.д.) выпускная квалификационная работа выполняется под руководством преподавателей других кафедр.

Содержание государственной итоговой аттестации определяется тематикой выпускных квалификационных работ.

Темы выпускных квалификационных работ определяются колледжем (приложение № 1). Студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в программу подготовки специалистов среднего звена по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам). По данному виду деятельности выполняются исследования проектного характера.

Выпускная квалификационная работа (ВКР) проектного характера состоит из:

- пояснительная записка, в которой дается теоретическое и расчетное обоснование продукта творческой деятельности; развернутые методические

рекомендации по использованию разработки, обобщающий вывод (объем – 15 – 20 страниц).

Например: обоснования выбора культурно-досуговой программы (актуальности содержания и формы предлагаемой программы: в целом, для сегодняшнего момента; для данного учреждения; для выбранной возрастной категории); цель культурно-досуговой программы; задачи культурно-досуговой программы; определение и обоснование методов и приемов культурно-досуговой деятельности; ресурсное и материальное обеспечение культурно-досуговой программы; организационные условия проведения культурно-досуговой программы.

- практическая часть, в которой представлены продукты творческой деятельности в виде готовых изделий (электронные издания, видеоматериалы, художественные изделия, сценарий, экспликация, планы, фото-отчеты, эскизы декораций и костюмов, отзывы зрителей и прочее); оформление готовых материалов допускается в авторской редакции:

I. Культурно-досуговая программа (описание).

1. Тема, сюжет, легенда культурно-досуговой программы.
2. Разработка сценария.
3. Сценарный план.
4. План подготовки культурно-досуговой программы.
5. План проведения культурно-досуговой программы.
6. Режиссерская экспликация (партитуры) художественного образа программы:
 - Световое оформление.
 - Художественное оформление (цвет, костюм, реквизит, декорации).
 - Музыкальное оформление.
7. Репетиционный период:
 - План репетиций.
 - Проведение репетиций (разных форм).
 - Проведение индивидуальных репетиций.

II. Проведение (реализация) культурно-досуговой программы

8. Проведение культурно-досуговой программы.
9. Анализ проведенного мероприятия (подведение итогов).

Приложения: отзывы зрителей, отзывы руководителя практики, фото-отчет, видеоотчет.

- список литературы.

Выпускная квалификационная работа оформляется в соответствии с требованиями «Положения об учебно-исследовательской деятельности студентов ГБПОУ СО «СОПК»», настоящей программы ГИА.

К защите выпускной квалификационной работы допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам).

3.2. Содержание государственного экзамена по междисциплинарному курсу "Организация социально-культурной деятельности"

Раздел 1. Организация Социально - культурной деятельности

Понятие «социально-культурная деятельность». Досуг как сфера социально-культурной деятельности. Принципы и функции социально-культурной деятельности. Система социальных институтов. Государство как социокультурный институт. Семья как изначальный социально-культурный институт. Общая методика подготовки и проведения досуговых программ. Развивающие информационно-познавательные технологии социально-культурной деятельности. Многообразие творческой деятельности любителей в сфере досуга. Социокультурные технологии рекреационно-развлекательного досуга. Методология и методика социологических исследований досуга. Основные направления и принципы работы с детьми и подростками. Особенности работы с молодежной аудиторией. Поддержка культурной активности людей среднего и пожилого возраста. Социально-культурная адаптация инвалидов. Роль учреждений социально-культурной сферы в решении проблем национально-этнических общностей, мигрантов и других специфических групп населения

Раздел 2. Экономика и предпринимательство

Экономика как наука. Рыночная система и законы ее функционирования. Модели рынка. Рынок факторов производства. Национальная экономика: результаты и их измерение. Основы предпринимательства. Основы разработки бизнес-плана. Правовое регулирование предпринимательской деятельности. Основы бухгалтерского учета и режимы действующего налогообложения предприятий малого и среднего бизнеса. Имущественные, финансово-кредитные, кадровые ресурсы для малого предпринимательства. Реализация бизнес-идей в предпринимательстве.

Раздел 3. Психология в СКД

Психология как наука о человеке и социальных группах. Психологические особенности личности. Современные методы психодиагностики. Социально-психологические основы. Возрастные особенности и индивидуальное развитие личности. Социально-культурное и художественное развитие личности. Психологические особенности конфликтов. Психология влияния и манипулирования. Психологические основы социально-культурной реабилитации.

Рекомендуемая литература:

1. Бессонова Ю., Степанченко О. Понятийно-терминологическая система социально-культурной деятельности [Текст]: Учебное пособие, Санкт-Петербург: «Лань», 2017. - 160с.
2. Гастратян, К.М. Сфера культуры в современной рыночной экономике [Текст]: М., ИМЭМО РАН, 2016.-98 с.
3. Гойхман, О.Я. Организация и проведение мероприятий [Текст]: Учебное пособие /О.Я. Гойхман. – М.: ИНФРА-М, 2008. – 120 с.
4. Гончарова Н.П. Организация учреждений клубного типа мероприятий [Текст]: Учебное пособие, М.: «Планета музыки», 2015.-448с.

5. Дымникова, А.И., Иксанов, А.Г. Ресурсное обеспечение, налоги, учреждений культуры в условиях рыночной экономики [Текст]: М., ТЕАТРАЛИС, Ю 2008. -188 с
6. Жарков, А.Д. Технология культурно-досуговой деятельности [Текст]: Учеб.–метод. пособие / А.Д.Жарков .-: МГУК , 2007.-287 с.
7. Иванов, Г.П., Шустров, М.А. Экономика культуры [Текст]: М.ЮНИТИ ДАНА , 2008.-234 с.
8. Игнатъева, Е.Л. Экономика культуры [Текст]: Учебное пособие, «ГИТИС», М.,2013. -384 с.
9. Ионин Л.И. Социология культуры [Текст]: Учебник, «Юрайт», М.,2016.- 426 с.
10. Киселева, Т.Г., Красильников, Ю.Д. Основы социально-культурной деятельности[Текст]: Учебник, Москва, МГУК, 2005. - 539 с.
11. Культура как пространство становления личности : сборник статей молодых учёных Московского государственного института культуры / науч. ред. д.ф.н. проф. В. А. Тихонова, д.ф.н. проф. Е. В. Мареева, д.п.н. проф. А. А. Жаркова. – Москва : МГИК, 2017. – 160с.
12. Культурно-досуговая деятельность [Текст]: Учебник /Под научной редакцией академика РАЕН А.Д. Жаркова и В.М. Чижикова. – М.: МГУК, 2008. -387с.
13. Ярошенко И.И., История и методология теории социально-культурной деятельности [Текст]: Учебник, М..МГУКИ, 2013.-456с.

3.3 Содержание государственного экзамена по междисциплинарному курсу «Менеджмент в социально-культурной сфере»

Раздел 1. Общая теория менеджмента и правовые основы сферы культуры

Понятие Социально-культурная сфера и технология менеджмента. Технология планирования и организационного обеспечения социально-культурной деятельности. Основные этапы управленческой деятельности. Учет, отчетность и контроль. Современные информационные технологии и менеджмент в сфере культуры. Эффективность менеджмента в сфере культуры

Раздел 2. Менеджмент в сфере культуры

Специфика менеджмента в сфере культуры. Организационные модели учреждений культуры. Основные этапы управленческой деятельности в сфере культуры. Цели и задачи управления учреждениями культуры. Региональное управление культурой Государственные программы развития культуры.

Раздел 3. Управление персоналом в сфере культуры

Трудовые ресурсы в социально-культурной сфере. Планирование потребности в трудовых ресурсах. Принципы отбора кадров. Методики оценки результатов деятельности в сфере культуры. Аттестация и повышение квалификации работников сферы культуры

Раздел 4. Маркетинг в сфере культуры

Специфика маркетинга в сфере культуры. Маркетинговое управление в сфере культуры Маркетинговые полевые исследования. Ценообразование.

Продвижение услуг в сфере культуры. Сбыт в сфере культуры. Реклама в сфере культуры. Стратегическое маркетинговое планирование

Раздел 5. Основы бухгалтерского учета.

Основные понятия бухгалтерского учета. Бухгалтерский баланс учреждения социально-культурной сферы. Система счетов. Законодательные акты РФ по бухгалтерскому учету и аудиту. Основы бухгалтерского учета. Первичные учетные документы. Процесс регулирования бухгалтерского учета. Порядок и сроки проведения инвентаризации имущества и обязательств. Состав и формы бухгалтерской отчетности. Условия хранения документов бухгалтерского учета.

Рекомендуемая литература:

1. Басовский, Л.Е. Менеджмент[Текст]: учебное пособие / Л.Е. Басовский. – Москва : ИНФРА-М, 2014. – 256 с.
2. Виханский, О.С. Менеджмент [Текст]: учебник / О.С. Виханский, А.И. Наумов. – 5-е изд., стер. – Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2014. – 576 с.
3. Коленько С.Г. Менеджмент в социально-культурной сфере. [Текст]: учебник для СПО. -М.: «Юрайт», 2016.- 270с.
4. Кадырова, С., Немцева, Е., Тульчинский, Г. Управление учреждениями культуры в современных условиях [Текст]: учеб.пособие:.. С-Пб. 2016. -«Лань».-428с.
5. Менеджмент и маркетинг в сфере культуры. Практикум [Текст]: под ред.Шековой Е.Л., учебник, 2014.С-Пб. - «Лань».-456 с.
6. Современный менеджмент[Текст]: учебник / под ред. М. М. Максимцова, В. Я. Горфинкеля. – Москва : ИНФРА-М, 2014. – 299 с.
7. Теория менеджмента[Текст]: учебник / под ред. А.М. Лялина. СПб.: Питер, 2009. – 464 с.
8. Шекова, Е.Л., Тульчинский Г.Л. Менеджмент в социально-культурной сфере[Текст]: учебник, 2009.С-Пб. - «Лань».-566 с.

IV. Требования к проведению государственной аттестации

4.1. Требования к структуре и содержанию защиты выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа представляется к защите в печатном виде и сопровождается мультимедийной презентацией.

Защита выпускной квалификационной работы проводится в установленном порядке.

1) В срок, обозначенный в календарном учебном графике на 2018-2019 учебный год, проводится предварительная защита выпускных квалификационных работ, организованная по графику, установленному кафедрой и согласованному с учебным отделом. Предварительную защиту проводит комиссия в составе не менее 3 человек из числа преподавателей кафедры. Участие преподавателей, осуществляющих научное руководство подготовкой выпускных квалификационных работ, в процессе предварительной защиты обязательно. По результатам предварительной защиты, выносятся решения о рекомендации (допуске) студента к защите выпускной квалификационной работы.

2) Оформленная в соответствии с требованиями ВКР не позднее, чем за 14 дней до защиты представляется научным руководителем на заседании кафедры, где, учитывая предыдущую защиту, принимается решение о допуске работы к итоговой защите и назначении рецензента.

3) До начала защиты ВКР в государственную аттестационную комиссию должны быть предоставлены следующие документы:

- экземпляр работы с заключением кафедры о допуске;
- заполненный индивидуальный план учебно-исследовательской деятельности;
- отзыв научного руководителя;
- рецензия на выпускную квалификационную работу;
- техническое задание;
- другие документы, характеризующие научную и практическую значимость работы (грамоты и дипломы, полученные на студенческих научных конференциях, отзывы работодателей, социальных партнеров из организаций и образовательных учреждений).

4) Форма представления документов – портфолио (требования к содержанию и оформлению портфолио изложены в локальном нормативном акте «Положение о портфолио студента ГБПОУ СО «СОПК»») и доведены до студентов на начало изучения профессиональных дисциплин и профессиональных модулей).

5) Требования к оформлению мультимедиа презентации:

- Мультимедийная презентация - это интегрированная аудиовизуальная информация, представленная в различной форме и обеспечивающая двусторонний обмен информацией между человеком и компьютером.

- Презентация должна быть подготовлена с учетом того, что общее время доклада по учебно-исследовательской работе не должно превышать 7-10 минут (в зависимости от вида учебно-исследовательской работы).
- При этом необходимо придерживаться следующих требований:
 - ✓ количество слайдов определяется регламентом выступления. Например, для 10-минутного выступления готовится не более 12 слайдов;
 - ✓ на каждом слайде презентации указывается копирайт;
 - ✓ на первом слайде необходимо указать название учебно-исследовательской работы; фамилию и инициалы научного руководителя;
 - ✓ в основной части презентации должны содержаться слайды, иллюстрирующие как аналитическую, так и практическую часть учебно-исследовательской работы;
 - ✓ содержание слайдов основной части презентации целесообразно представлять в виде схем, таблиц, фотографий, графиков, диаграмм, иллюстрирующих наработки студента;
 - ✓ текст презентации не должен совпадать с текстом защитной речи и быть небольшим по объему;
 - ✓ на последнем слайде должна быть выражена благодарность за внимание;
 - ✓ допускается при подготовке презентации использование встроенных шаблонов слайдов, стилей оформления презентации и эффектов анимации.

4.2. Требования к проведению государственного экзамена по междисциплинарному курсу «Организация социально-культурной деятельности»

Целью государственного экзамена по междисциплинарному курсу является выявление освоенных компетенций и знаний и умений, необходимых для данного вида профессиональной деятельности;

Государственный экзамен по междисциплинарному курсу проводится в виде подготовки и презентации социально-культурной программы по случайному выбору студента из предложенного перечня в экзаменационных билетах. Примерная структура социально-культурной программы по междисциплинарному курсу «Организация социально-культурной деятельности»:

- анализ региональных, национальных и иных актуальных современных особенностей СКД (на основе официальных и иных источников);

- проектирование и предполагаемая реализация социально-культурной деятельности: перечень мероприятий и событий, этапы подготовки, примерные планы мероприятий, примерный сценарный план;

- создание организационных условий для реализации социально-культурных проектов и мероприятий внутри программы, способы информирования и рекламы ;

- планирование и обоснование культурно–досуговой деятельности в соответствии с возрастными особенностями населения;

- перечень форм социально-культурных программ на выбор: праздник, вечер отдыха, дискотека, карнавал, концерт, аукцион, ярмарка, лотерея, викторина, акция, детский утренник, встреча, семейное торжество, обряд, гуляние, презентация, экскурсия, игровая программа, день, кружок, выставка, клуб по интересам, слет, конкурс, бал, посиделки, смотр, фестиваль, прием, квест, ролевая игра, реконструкция, шоу.

Социально-культурная программа представляется комиссии в виде заполненной таблицы и устной презентации в соответствии со структурой программы.

На экзамене студент презентует и защищает свою программу в течение 15 минут; отвечает на вопросы комиссии не более 10 минут.

4.3. Требования к проведению государственного экзамена по междисциплинарному курсу «Менеджмент в социально-культурной сфере»

Целью государственного экзамена по междисциплинарному курсу является выявление освоенных компетенций и знаний и умений, необходимых для данного вида профессиональной деятельности.

Государственный экзамен по междисциплинарному курсу «Менеджмент в социально-культурной сфере» проводится в виде проектной задачи: задача является интегрированным проектным продуктом, который демонстрирует сформированные компетенции, освоенные умения и усвоенные знания в ходе реализации модуля. Проектная задача составлена по основным разделам модуля и имеет следующую структуру:

- разработка наименования и юридической формы организации (учреждения);

- обоснование и представление маркетинговых характеристик:

- перечень услуг,
- перечень потребителей,

- представление необходимой нормативно-правовой базы учреждения, обоснование локальных документов;

- формирование кадрового состава, обоснование в соответствии с организационной структурой;

- представление организационной структуры организации (учреждения)

- формирование подразделения «Отдел по связям с общественностью»: определение его задач и основных направлений работы в данной организации (учреждении культуры).

Проектная задача представляется комиссии в виде печатного материала и презентации в соответствии со структурой.

На экзамене студент презентует и защищает решение проектной задачи в течение 10 минут; отвечает на вопросы комиссии не более 10 минут.

V. Показатели и критерии оценки профессиональной компетентности выпускника

5.1. Показатели и критерии оценки профессиональной компетентности выпускника при подготовке и защите выпускной квалификационной работы

Оценивание результатов освоения общих и профессиональных компетенций в рамках подготовки и защиты выпускной квалификационной работы происходит по четырем уровням, которые соответствуют баллам:

28-25 баллов – «отлично»

24-21 баллов – «хорошо»

20-15 баллов – «удовлетворительно»

14 баллов и менее – «неудовлетворительно».

Компетенции оцениваются членами государственной экзаменационной комиссии по факту проявления при защите ВКР:

- 0 - признак не проявляется;
- 1- признак проявляется частично;
- 2- признак проявляется в полном объеме.

Код компетенции	Название компетенции	Показатели	Критерии
ПК 2.1. ОК 9.	Обеспечивать функционирование коллективов народного творчества, досуговых формирований (объединений). Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	<p>Планирует деятельность творческого коллектива по подготовке и реализации культурно-досуговой программы</p> <p>Отслеживает и анализирует инновации в области организации и проведения культурно-досуговых мероприятий, современных форм досуга</p>	<p>- определяет состав участников в соответствии с задачами программы, распределяет роли и функции в коллективе;</p> <p>- составляет планы работы коллектива по подготовке мероприятия</p> <p>- включает элементы инновационных технологий в разработку сценарных планов и партитур.</p>
ПК 2.2. ОК 4	Разрабатывать и реализовывать сценарные планы культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений, эстрадных программ. Осуществлять поиск,	Представляет разработанный сценарный план и презентует культурно-досуговую программу	- формулирует цели, задачи и методы для организации и проведения программы на основе знаний специфики учреждения и зрительской аудитории;

	анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессионального и личностного развития	Эффективно использует различные информационные источники для обоснования культурно-досуговой программы – обосновывает актуальность темы программы	- представляет отзыв заказчика и видеоматериалы о проведенном мероприятии.
ПК 2.3..	Осуществлять организационную и репетиционную работу в процессе подготовки культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений, культурно-досуговых программ.	Демонстрирует владение навыками организации коллектива, понимает специфику межличностного общения и знания основных компонентов технологии культурно-досуговой деятельности	- организует и проводит репетиционную работу; - предъявляет отзыв руководителя и видеоматериалы репетиционного периода;
ОК 3.	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях	Решает профессиональные задачи в «форсмажорных» обстоятельствах, в условиях изменения ситуации	- предлагает способы решения организационной или художественной проблемы в процессе подготовки и реализации культурно-досуговой программы.
ПК 2.4.	Использовать современные методики и технические средства в профессиональной работе.	Разрабатывает и презентует цветовое, световое и звуковое решение образа программы	- представляет планы партитур (для художника по костюмам; режиссера, осветителя, звукооператора, монтировщика сцены), демонстрирует сценарный план в соответствии с требованиями;
ОК5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности	Эффективно пользуется информационно-коммуникационными средствами при предъявлении ВКР	- использует современные методы активизации зрителей через содержание и оформление программы; - сопровождает защиту качественной электронной презентацией с использованием видеоматериалов; - грамотно оформляет выпускную квалификационную работу.

ПК 2.6.	Осуществлять организационную и репетиционную работу в процессе подготовки эстрадных программ и номеров.	Демонстрирует владение художественными методами технологии культурно-досуговой деятельности, навыками исполнителя в программе и постановщика эстрадного номера	-представляет отчет о проведенных индивидуальных репетициях исполнительских номеров программы; -демонстрирует владение навыками исполнительского мастерства (вокального, хореографического или актерского) (фото, видеоотчет с проведенных репетиций).
---------	---	--	---

5.2. Показатели и критерии оценки профессиональной компетентности выпускника на государственном экзамене по междисциплинарному курсу «Организация социально-культурной деятельности»

Оценивание результатов освоения общих и профессиональных компетенций в рамках государственного экзамена происходит по четырем уровням, которые соответствуют баллам:

22-20 баллов – «отлично»

19-16 баллов – «хорошо»

15-12 баллов – «удовлетворительно»

11 баллов и менее – «неудовлетворительно».

Компетенции оцениваются членами государственной экзаменационной комиссии по факту проявления при защите ВКР:

- 0 - признак не проявляется;
- 1- признак проявляется частично;
- 2- признак проявляется в полном объеме.

Код компетенции	Название компетенций	Показатели	Критерии
ПК1.1.	Разрабатывать и осуществлять социально-культурные проекты и программы	Планирует социально-культурную программу на основе анализа потребностей населения и возможностей учреждения культуры.	-определяет оптимальное содержание и перечень мероприятий в программе;
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Оптимально выбирает виды и формы СКД с точки зрения их эффективности и качества для данной программы	-обосновывает выбор форм социально-культурной деятельности;
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач	Осуществляет анализ существующих программ в регионе и потребностей регионального рынка услуг в сфере культуры	- учитывает региональные и иные особенности для планирования программы
ПК 1.3.	Обеспечивать дифференцированное культурное обслуживание населения в соответствии с	Разрабатывает социально-культурную программу с учетом возрастных характеристик	- отбирает содержание и формы СКД с учетом возрастных характеристик;

ОК 3.	возрастными категориями Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях	Решает профессиональные задачи в «форсмажорных» обстоятельствах, в условиях изменения ситуации	- предусматривает специфические организационные условия для проведения программы для потребителей с особыми запросами, учитывает сложности работы с детьми и др. категориями включает их в программу
ПК 1.7. ОК 2.	Определять приоритетные направления социально-культурной деятельности Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Исследует состояние социально-культурной ситуации, ориентируется в запросах различных потребителей культурных услуг (в том числе государства) правильно расставляет приоритеты в планировании программ	-предлагает актуальное и востребованное содержание на конкретный момент времени;
		Эффективно использует различные информационные источники для обоснования культурно-досуговой программы, обосновывает актуальность темы программы	-представляет приоритетные направления социально-культурной деятельности, определенные государственными программами на основе анализа официальных источников (сайтов федерального и областного министерства культуры, городских и муниципальных управлений культуры)
ПК 1.8.	Использовать различные способы сбора и распространения информации в профессиональной сфере	Эффективно пользуется информационно-коммуникативными средствами при предъявлении социально-культурно программы	-предлагает разнообразные формы информирования населения и рекламирования социально-культурной программы

ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной сфере	Использует инновационные формы, методы и технологии СКД для разработки программы социально-культурной деятельности	-использует инновационные технологии в проектировании мероприятий и событий внутри программы
		Использует необходимые знания и умения при осуществлении профессиональной деятельности	-грамотно применяет основные понятия, теоретические основы; -обладает обширным знаниями в области социально-культурной деятельности и применяет их в разработке социально-культурной программы

5.3. Показатели и критерии оценки профессиональной компетентности выпускника на государственном экзамене по междисциплинарному курсу «Менеджмент в социально-культурной сфере»

Оценивание результатов освоения общих и профессиональных компетенций в рамках государственного экзамена происходит по четырем уровням, которые соответствуют баллам:

- 20-18 балла – «отлично»
- 17-15 баллов – «хорошо»
- 14-11 балла – «удовлетворительно»
- 10 и менее – «неудовлетворительно».

Компетенции оцениваются членами государственной экзаменационной комиссии по факту проявления при защите ВКР:

- 0 - признак не проявляется;
- 1- признак проявляется частично;
- 2- признак проявляется в полном объеме.

Код компетенции	Название компетенций	Показатели	Критерии
ПК 3.1. ОК 2	Обеспечивать эффективное функционирование и развитие учреждения социально-культурной сферы Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Разрабатывает организационную структуру организации	-определяет содержание направлений работы учреждения и создает оптимальный кадровый состав на основе организационной структуры;
		Формирует кадровый состав, обосновывает в соответствии с организационной структурой;	-представляет и обосновывает необходимую нормативно-правовую базу учреждения
		Осуществляет маркетинговый анализ существующих потребностей в услугах учреждения культуры	- формирует перечень основных потребителей услуг данной организации на основе анализа;
ПК 3.2. ОК 3	Использовать знание в области предпринимательства в профессиональной деятельности Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в	Применяет знания законодательства о предпринимательстве для создания юридической основы организации (учреждения)	-определяет форму собственности организации и дает ей наименование;

	нестандартных ситуациях	Формирует перечень услуг данной организации (учреждения культуры)	-обосновывает выбор услуг и направлений работы учреждения -определяет место организации в структуре общей культурной политики региона
ПК 3.5. ОК 4. ОК 5.	Использовать информационные и телекоммуникационные технологии в профессиональных целях Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	Осуществляет коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	-обосновывает необходимость подразделения по связям с общественностью, определяет содержание и методы его работы; -выстраивает собственные эффективные коммуникации для успешной профессиональной деятельности и в ходе презентации и защиты проекта
		Эффективно использует различные информационные источники для обоснования нововведений	-использует различные информационные источники для маркетинговых исследований в организации по изучению спроса на услуги и получения обратной связи о качестве услуг
		Использует необходимые знания и умения при осуществлении профессиональной деятельности и проектировании в области культуры	-грамотно применяет основные понятия, теоретические основы, обладает обширными знаниями в области менеджмента и применяет их в социально-культурном проектировании

VI. Условия организации и проведения государственной итоговой аттестации

6.1. Программа государственной итоговой аттестации ежегодно обновляется кафедрой управления в социальной сфере и утверждается директором ГБПОУ СО «СОПК» после её согласования на заседании научно-методического совета с обязательным участием работодателей.

6.2. Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки утверждаются ГБПОУ СО «СОПК» после их обсуждения на заседании научно-методического совета образовательной организации с участием председателей государственных экзаменационных комиссий.

6.3. Перечень тем по ВКР:

- разрабатывается преподавателями МДК в рамках профессиональных модулей;
- рассматривается на заседаниях кафедры управления в социальной сфере;
- согласовывается на научно-методическом совете;
- утверждается после предварительного положительного заключения работодателей (п.8.6 ФГОС СПО).

Перечень тем выпускных квалификационных работ

№	Тема выпускной квалификационной работы	Вид ВКР
1.	День марийской культуры в ГБУК СО «Свердловская областная межнациональная библиотека» как способ приобщения школьников к многонациональной культуре Урала	Проект
2.	Игровая культурно-досуговая программа, посвященная Дню Защитника Отечества, как способ воспитания патриотических чувств детей	Проект
3.	Культурно-досуговая программа «Возможность» для семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, как способ организации семейного досуга	Проект
4.	Рекреационная интерактивная программа «День Рождения Урал Мороза» как вид семейного досуга	Проект
5.	Детский утренник, посвященный 8 марта, как способ развития творчества детей дошкольного возраста	Проект
6.	Театрализованная программа «Рождество в стране чудес» для детей в МК «Дом Агафуровых» как средство реализации музейной педагогики	Проект
7.	Культурно-досуговая программа «Праздник HANAMI» для клиентов ГАУ КЦСОН Артемовского района как способ популяризации японской культуры	Проект
8.	Танцевальный перформанс «ДОМ» как способ формирования экологического сознания молодежи в «ДЕНЬ ЗЕМЛИ»	Проект
9.	Выставка «пленочных» фотографий как способ развития эмоциональной сферы посетителей библиотеки	Проект
10.	Иммерсивное шоу «Зазеркалье» как способ привлечения молодежи к теме «Ценность времени»	Проект
11.	Танцевальная программа «Starteenager» как способ организации активного досуга подростков	Проект
12.	Культурно-досуговая рекреационная программа для пенсионеров «День здоровья» как способ дифференцированного обслуживания населения	Проект
13.	Масленичная программа как способ приобщения школьников к народной культуре	Проект
14.	Конкурсная программа «Мисс Колледж» как способ формирования эстетического вкуса студентов	Проект
15.	Культурно-досуговая программа «Татьянин день» как способ приобщения молодежи к традициям студенчества	Проект
16.	Фестиваль «Таланты-таланты» как способ развития творческого потенциала молодежи	Проект
17.	Интерактивная познавательная программа, посвященная Дню Космонавтики, как способ воспитания патриотических чувств детей	Проект
18.	Передвижная выставка «Интересное о полезном» как способ	Проект

	приобщения подростков к здоровому образу жизни в русских традициях	
19.	Перформанс «OCEAN» как способ развития эмоционального интеллекта молодежи	Проект
20.	Интерактивная культурно -досуговая программа по сказам Бажова для развития творческих способностей детей дошкольного возраста	Проект
21.	Культурно-досуговая программа для пенсионеров, посвященная 85-летию Юрия Гагарина, как способ дифференцированного обслуживания населения	Проект
22.	Музейная интерактивная программа для детей как способ популяризации этнических традиций Урала	Проект
23.	Музейная культурно-досуговая программа «Семейное торжество» для иностранных школьников как средство приобщения к русской традиционной народной культуре	Проект
24.	Экологический фестиваль «Эkofest» как способ формирования экологических ценностей современной молодежи	Проект
25.	Рекреационная культурно-досуговая программа для дошкольников как средство дифференцированного обслуживания населения	Проект
26.	Театральный перформанс как средство приобщения молодежи к современному искусству	Проект

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ИЗДАНИЕ

**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 51.02.02 СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ
(ПО ВИДАМ)
УГЛУБЛЕННОЙ ПОДГОТОВКИ**

**Ответственный за выпуск: М.Ф. Кузнецова
Компьютерная верстка: Ю.Е. Груздева**

**Формат 60×84 1/16
Усл. печ. л. 2,1. Тираж 5 экз.
Оригинал-макет изготовлен
Свердловским областным педагогическим колледжем
620014, г. Екатеринбург, ул. Юмашева, 20
E-mail: sopk@list.ru**