

МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области
«Свердловский областной педагогический колледж»

СОГЛАСОВАНО
Решением
Совета колледжа
от 16.03.2017, протокол № 5



УТВЕРЖДАЮ
Директор
Т.С. Симонова
«27» марта 2017 года пр. № 58–Д

ПОРЯДОК
составления очередности вселения/выселения и оплаты
за проживание в общежитии студентов
ГБПОУ СО «Свердловский областной педагогический колледж»

Порядок составления очередности вселения/выселения и оплаты за проживание в общежитии студентов ГБПОУ СО «Свердловский областной педагогический колледж» (далее – Порядок) является руководством для комиссий по распределению мест в общежитии на факультетах и заведующего общежитием колледжа при распределении мест в общежитии и вселении студентов на новый учебный год, а также после каникул.

1. Для рассмотрения заявлений студентов, нуждающихся в общежитии, на каждом факультете ежегодно создается комиссия по распределению мест в общежитии колледжа в составе:

- декан факультета - председатель комиссии;
- представителя кураторов учебных групп факультета;
- представителей Совета факультета;
- представителей Совета колледжа от факультета;
- представителя Студенческого совета общежития;
- заведующей общежитием колледжа.

2. Комиссия факультета по распределению мест в общежитии на основании личных заявлений студентов составляет список студентов по установленной форме (Приложение 1), нуждающихся в общежитии, не позднее 1 ноября текущего года. Данные по количеству студентов, нуждающихся в общежитии, собираются деканом факультета на основании поданных студентами заявлений с приложением следующих документов:

- справка о составе семьи;
- справки о доходах (заработной плате, пенсиях);
- копии документов, подтверждающие льготы.

Заявления студентов на предоставление места в общежитии колледжа регистрируются деканом факультета в журнале очередности на проживание в общежитии.

3. Вопрос о вселении (при наличии свободного места в общежитии) рассматривается комиссией факультета по распределению мест в общежитии персонально по каждому студенту, подавшему заявление. Проект распоряжения о вселении\выселении готовится деканом факультета.

Основанием к распоряжению о вселении является выписка из протокола комиссии факультета по распределению мест в общежитии с приложением документов, указанных в п. 2 настоящего Порядка, **основанием к распоряжению о выселении** – личное заявление студента об отказе от места в общежитии или докладные записки.

4. По завершению учебного года, после выселения студентов выпускного курса из общежития, заведующая общежитием совместно с деканами факультетов готовит проект приказа о распределении мест в общежитии среди факультетов на новый учебный год, который утверждается директором колледжа.

5. В первую очередь места в общежитии предоставляются:

- студентам, являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя,

- студентам, являющимся детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства,

- студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне,

- студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий,

- студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации и федеральных государственных органах, в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от

28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
- студентам, получившим государственную социальную помощь.

6. Студентам из ближайших к городу Екатеринбург территорий предоставление места в общежитии производится при наличии свободных мест на основании заявления и предоставленных документов, указанных в п.2 настоящего Порядка.

7. При наличии свободных мест в особых случаях возможно предоставление мест и заселение студентов, проживающих в городе Екатеринбурге.

8. Место в общежитии колледжа предоставляется с учетом успеваемости, общественной работы и поведению в общежитии в текущем году.

9. Студент может быть лишен права проживания в общежитии колледжа при нарушении правил проживания в общежитии, а именно:

- появление в нетрезвом состоянии, распитие спиртных напитков, а также хранение, употребление и продажа наркотических веществ в общежитии;
- порча имущества общежития;
- систематическое нарушение общественного порядка (по данным докладных заведующей общежитием, воспитателей, сотрудников частного охранного предприятия и других работников колледжа);
- предоставление своей комнаты для проживания посторонним лицам.

10. Коменданту общежития запрещается предоставлять места для проживания в общежитии колледжа студентам очного отделения при отсутствии заверенной документом колледжа копии распоряжения о предоставлении места в общежитии.

11. Заселение студентов в общежитие колледжа **на новый учебный год** производится с 30 по 31 августа при соблюдении следующих условий:

- заключение договора найма жилья (Приложение 2);
- заключение договора о дополнительных услугах (Приложение 3);
- заключение договора о предоставлении коммунальных услуг (Приложение 4);
- наличие квитанции об оплате за проживание;
- наличие справки об эпидблагополучии (отсутствии чесотки и педикулеза), отметки о прохождении флюорографического обследования;
- наличие листа вселения, выданного директором колледжа (для студентов 1 курса), или заверенной документом колледжа копии распоряжения директора о вселении (для студентов, вселяющихся в течение учебного года).

12. Заселение студентов в общежитие колледжа **после каникул** производится в соответствии с приказом директора колледжа при соблюдении следующих условий:

- наличие квитанции об оплате за проживание;
- наличие справки об эпидблагополучии (отсутствии чесотки и педикулеза), отметки о прохождении флюорографического обследования.

13. При непосредственном вселении студентов в общежитие колледжа ведется строгий учет карточек временного пребывания, на основании которых студенту выдается свидетельство УФМС о временной регистрации.

14. При выселении из общежития колледжа, в том числе на период каникул, студенты должны сдать коменданту общежития:

- ключ от заранее сданной и опечатанной комнаты;
- пропуск;
- свидетельство УФМС о временной регистрации (перед летними каникулами, а также в случае выселения или окончания обучения в колледже).

15. Плата за проживание в общежитии вносится за семестр. Квитанция об оплате предоставляется при заселении.

16. Размер платы за проживание в общежитии колледжа устанавливается на основе калькуляции услуг, представляемой главным бухгалтером колледжа, и по согласованию с Советом колледжа на текущий учебный год.

17. От платы за пользование жилым помещением (платы за наем) освобождаются:

- студенты, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне,
- студенты, являющиеся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий,
- студенты из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации и федеральных государственных органах, в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от

28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

- студенты, получившие государственную социальную помощь.

18. От платы за проживание (в полном объеме) освобождаются:

- студенты, являющиеся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя,

- студенты, являющиеся детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства,

- старосты этажей общежития;

- председатель Студенческого совета общежития.

19. Студентам заочного отделения и слушателям курсов повышения квалификации оказываются услуги по предоставлению койко-места на период обучения на основании договора, заключаемого между директором колледжа и проживающим (Приложение 4).

20. Для резервирования места в общежитии колледжа студентам заочного отделения необходимо делать заявку у заведующего заочным отделением до начала сессии, слушателям курсов – за неделю до начала обучения.

**Очередь на предоставление места в общежитие колледжа
студентов социального и общеобразовательного факультетов
на 20__ - 20__ учебный год**

Факультет:

№ п/п	Группа	Ф.И.О. (полностью)	Место проживания	Материальное положение	Примечания
1.					
2.					
3.					

ДОГОВОР № _____
найма жилого помещения в общежитии

г. Екатеринбург « » _____ 201__ г.
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Свердловский областной педагогический колледж» (далее – колледж) в лице директора Т.С. Симоновой, действующей на основании Устава, именуемый в дальнейшем Наймодателем, с одной стороны, и гражданин (-ка

(фамилия, имя, отчество)

именуемый в дальнейшем Нанимателем, с другой стороны, на основании распоряжения директора колледжа о предоставлении жилого помещения от «__» _____ 201__ г. №__ заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Наймодатель предоставляет на период обучения с __.__.20__ г. по __.__.20__ г. место в комнате №__ общей площадью _____ м² общежития колледжа расположенного по адресу: г. Екатеринбург, ул. Юмашева, д.20, находящееся в государственной собственности на основании Свидетельства о государственной регистрации права от 27.08.2009г. № 66-АГ 799309, для временного проживания.

1.2. Жилое помещение предоставляется в связи с обучением.

1.3. Характеристика предоставляемого жилого помещения, его технического состояния, а также санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, содержится в техническом паспорте жилого помещения.

1.4. Настоящий Договор заключается на время обучения.

2. Права и обязанности Нанимателя.

2.1. Наниматель имеет право:

- 1) на использование жилого помещения для проживания;
 - 2) на пользование общим имуществом;
 - 3) на расторжение в любое время настоящего Договора;
- Наниматель может иметь иные права, предусмотренные законодательством.

2.2. Наниматель обязан:

- 1) использовать жилое помещение по назначению и в пределах, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации;
- 2) соблюдать правила пользования жилым помещением;
- 3) обеспечивать сохранность жилого помещения;
- 4) поддерживать надлежащее состояние жилого помещения. Самовольное переустройство или перепланировка жилого помещения не допускается;
- 5) своевременно вносить плату за жилое помещение. Обязанность вносить плату за жилое помещение возникает с момента заключения настоящего Договора;
- 6) в установленный колледжем срок подать заявление на проживание в общежитии в следующем учебном году;
- 7) соблюдать пропускной режим и обеспечивать сохранность электронной чип-карты;
- 8) поддерживать предоставленное жилое помещение в надлежащем порядке, принимать участие в работах по самообслуживанию в общежитии;
- 9) не курить на территории общежития;
- 10) не появляться на территории общежития в нетрезвом состоянии, не проносить, не хранить и не распивать спиртные и алкогольсодержащие напитки;
- 11) не появляться на территории общежития в состоянии наркотического опьянения, не проносить, не хранить и не употреблять наркотические и наркосодержащие вещества;

- 12) не ввозить собственную мебель без согласования с представителями администрации Университета;
- 13) не производить замену или установку дополнительных дверных замков;
- 14) не содержать на территории общежития животных (кошек, собак и др.);
- 15) не приглашать гостей после 23.00ч. и не оставлять их на ночлег;
- 16) допускать в жилое помещение в заранее согласованное время представителя Наймодателя для осмотра технического состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, а также для выполнения необходимых работ;
- 17) при обнаружении неисправностей жилого помещения или санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, немедленно принимать возможные меры к их устранению и в случае необходимости сообщать о них Наймодателю;
- 18) осуществлять пользование жилым помещением с учетом соблюдения прав и законных интересов соседей, требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических и иных требований законодательства;
- 19) при освобождении жилого помещения сдать его в течение 3 дней Наймодателю в надлежащем состоянии, а также погасить задолженность по оплате жилого помещения;
- 20) при расторжении или прекращении настоящего Договора освободить жилое помещение. В случае отказа освободить жилое помещение Наниматель подлежит выселению в судебном порядке.

Наниматель жилого помещения несет иные обязанности, предусмотренные законодательством.

3. Права и обязанности Наймодателя

3.1. Наймодатель имеет право:

- 1) требовать своевременного внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги;
- 2) требовать расторжения настоящего Договора в случаях нарушения Нанимателем жилищного законодательства и условий настоящего Договора.

Наймодатель может иметь иные права, предусмотренные законодательством.

3.2. Наймодатель обязан:

- 1) передать Нанимателю свободное от прав иных лиц и пригодное для проживания жилое помещение в состоянии, отвечающем требованиям пожарной безопасности, санитарно-гигиеническим, экологическим и иным требованиям;
- 2) принимать участие в надлежащем содержании и ремонте общего имущества в доме, в котором находится жилое помещение;
- 3) осуществлять текущий и капитальный ремонт жилого помещения;
- 4) информировать Нанимателя о проведении капитального ремонта или реконструкции дома не позднее чем за 30 дней до начала работ;
- 5) принимать участие в своевременной подготовке жилого дома, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, к эксплуатации в зимних условиях;
- 6) обеспечивать предоставление Нанимателю коммунальных услуг;
- 7) принять в установленные настоящим Договором сроки жилое помещение у Нанимателя с соблюдением условий, предусмотренных подпунктом 19,20 пункта 2.2 настоящего Договора;
- 8) соблюдать при переустройстве и перепланировке жилого помещения требования, установленные Жилищным кодексом Российской Федерации.

Наймодатель несет иные обязанности, предусмотренные законодательством.

4. Расторжение и прекращение Договора

4.1. Наниматель в любое время может расторгнуть настоящий Договор, уведомив о своем решении зав. общежитием колледжа.

4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут в любое время по соглашению сторон.

4.3. Расторжение настоящего Договора по требованию Наймодателя допускается в случае:

- 1) невнесения Нанимателем платы за жилое помещение и (или) коммунальные услуги в течение более 6 месяцев;
- 2) разрушения или повреждения жилого помещения Нанимателем;
- 3) систематического нарушения прав и законных интересов соседей;

4) использования жилого помещения не по назначению.

4.4. Настоящий Договор прекращается в связи:

- 1) с утратой (разрушением) жилого помещения;
- 2) со смертью Нанимателя;
- 3) с окончанием срока обучения, отчислением.

4.5. В случае расторжения или прекращения настоящего Договора Наниматель и члены его семьи должны освободить жилое помещение. В случае отказа освободить жилое помещение граждане подлежат выселению без предоставления другого жилого помещения, за исключением случаев, предусмотренных Жилищным кодексом Российской Федерации.

5. Внесение платы по Договору

5.1. Наниматель вносит плату за жилое помещение в порядке и размере, которые предусмотрены Жилищным кодексом Российской Федерации.

5.2. От платы за пользование жилым помещением (платы за наем) освобождаются: студенты, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, студенты, являющиеся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий, студенты из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации и федеральных государственных органах, в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»; студенты, получившие государственную социальную помощь.

5.3. От платы за проживание (в полном объеме) освобождаются студенты, являющиеся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя, студенты, являющиеся детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства, старосты этажей общежития; председатель Студенческого совета общежития.

5.4. Размер устанавливаемой платы за проживание в общежитиях, коммунальные и бытовые услуги согласуется с Советом колледжа, Студенческим советом общежития и утверждается приказом директора колледжа.

5.5. Расходы по оплате коммунальных и дополнительных услуг оплачиваются по договорам о предоставлении коммунальных и дополнительных услуг.

5.6. Оплата Нанимателем может производиться в безналичном порядке либо с применением контрольно-кассовой техники с выдачей кассового чека.

5.7. Плата за проживание в общежитии может взиматься ежемесячно или сразу за несколько месяцев вперед (за семестр, за год).

6. Иные условия

6.1. Споры, которые могут возникнуть между сторонами по настоящему Договору, разрешаются в порядке, предусмотренном законодательством.

6.2. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, один из которых находится у Наймодателя, другой - у Нанимателя.

6.3. Настоящий договор действует с «__» __ 20__ г. по «__» __ 20__ г.

7. Подписи сторон

Наймодатель:
 ГБПОУ СО «Свердловский областной педагогический колледж»
 620014, г. Екатеринбург, ул. Юмашева, д.20.
 ИНН 6658034666 КПП 665801001
 ОКПО 02091248 ОГРН 1106602337684
 ОКТМО 65701000
 Тел. (343) 368-42-78, факс (343) 368-42-10
 E-mail: sopk@list.ru
 Министерство финансов Свердловской области (ГБПОУ СО «СОПК»)
 л/сч 23012900100 БИК: 046577001
 Банк: Уральское ГУ банка России
 р/с № 40601810165773000001

Наниматель: _____

Паспорт серии _____

Выдан _____

Зарегистрирован по адресу (до проживания в общежитии): _____

Директор Т.С. Симонова

« ____ » _____ 20__ г. _____
 (подпись нанимателя)

С Положением об общежитии ознакомлен:

 (подпись нанимателя)

С Правилами проживания в общежитии ознакомлен:

 (подпись нанимателя)

С Правилами по технике безопасности ознакомлен:

 (подпись нанимателя)

С Правилами пожарной безопасности ознакомлен:

 (подпись нанимателя)

Зав. общежитием: _____ О.В. Вагина

ДОГОВОР № _____
о предоставлении дополнительных услуг общежития

г. Екатеринбург

«__» _____ 20__ г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Свердловский областной педагогический колледж» именуемое (в дальнейшем - «колледж»), в лице директора Симоновой Т.С., действующей на основании Устава, и

(ФИО проживающего в студенческом общежитии)

именуемый в дальнейшем «Проживающий», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. На основании заключенного договора найма жилого помещения в общежитии Колледж предоставляет дополнительные услуги, необходимые для полноценного и комфортного проживания нанимателя, в предоставленном жилом помещении в общежитии, расположенном по адресу: 620014, г. Екатеринбург, ул. Юмашева, 20.

2. Права и обязанности колледжа

2.1. Колледж обязуется предоставлять проживающему следующие дополнительные услуги:

№	Наименование дополнительных услуг	Предоставляется (+/-)
1.	Пользование камерой хранения	
2.	Услуги сушки белья	
3.	Стирка белья	
4.	Дератизация, дезинсекция	

2.2. Стоимость вышеуказанных дополнительных услуг определена в Приложении 1, которое является неотъемлемой частью данного договора. При изменении стоимости предоставляемых услуг колледж вправе в одностороннем порядке, на основании соответствующего законодательного акта, изменять стоимость дополнительных услуг с обязательным уведомлением проживающих в общежитии студентов. Данные изменения стоимости и уведомление студентов о таком изменении согласуются со Студенческим советом общежития, Советом колледжа и закрепляются приказом директора колледжа.

3. Права и обязанности проживающего

3.1. Проживающий обязан:

3.1.1. своевременно оплачивать предоставляемые Колледжем дополнительные услуги.

3.1.2. соблюдать правила техники безопасности, пожарной безопасности и Правила проживания в общежитии колледжа, выполнять правила личной гигиены.

4. Ответственность сторон

В случае ненадлежащего исполнения либо неисполнения взятых на себя обязательств стороны несут следующую ответственность:

4.1. колледж - на период проживания в условиях, признанных в установленном колледжем порядке невозможными для проживания, администрация принимает меры для устранения данных причин;

4.2. проживающий - за нарушение Правил проживания в общежитии и условий настоящего Договора, может быть по представлению Студенческого совета общежития, подвергнут общественному, административному взысканию в соответствии с действующим законодательством.

5. Срок действия договора

5.1. Настоящий договор действует с «__» __ 20__ г. по «__» __ 20__ г.

5.2. Колледж имеет право расторгнуть договор досрочно:

5.2.1. в случае отказа от дальнейшего проживания;

5.2.2. в случае расторжения договора найма жилого помещения;

5.2.3. в иных случаях, предусмотренных Жилищным кодексом РФ и другими нормативными актами.

6. Прочее

6.1. Настоящий Договор составляется в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых хранится в колледже, второй – у проживающего.

6.2. В случае возникновения споров по Договору и жалоб проживающего они рассматриваются первоначально заведующей общежития, а в случае неудовлетворения претензий - администрацией колледжа в присутствии проживающего.

7. Подписи сторон.

ГБПОУ СО «Свердловский областной педагогический колледж»:

620014, г. Екатеринбург, ул. Юмашева, д.20.

ИНН 6658034666 КПП 665801001

ОКПО 02091248 ОГРН 1106602337684

ОКТМО 65701000

Тел. (343) 368-42-78, факс (343) 368-42-10

Е-mail: sopk@list.ru

Министерство финансов Свердловской области (ГБПОУ СО «СОПК»)

л/сч 23012900100 БИК: 046577001

Банк: Уральское ГУ банка России

р/с № 40601810165773000001

Проживающий: _____

Паспорт серии _____

выдан _____

Зарегистрирован по адресу (до проживания в общежитии): _____

Директор

Т.С. Симонова

«___» _____ 20__ г. _____
(подпись проживающего)

Зав. общежитием _____ О.В. Вагина

ДОГОВОР № _____
о предоставлении коммунальных услуг общежития

г. Екатеринбург

«__» _____ 20__ г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Свердловский областной педагогический колледж» именуемое (в дальнейшем - колледж), в лице директора Симоновой Т.С., действующей на основании Устава, и

(ФИО проживающего в студенческом общежитии)

именуемый в дальнейшем «Проживающий», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. На основании заключенного договора найма жилого помещения в общежитии Колледж предоставляет коммунальные услуги, необходимые для полноценного и комфортного проживания нанимателя, в предоставленном жилом помещении в общежитии, расположенном по адресу: 620014, г. Екатеринбург, ул. Юмашева, 20.

2. Права и обязанности колледжа

2.1. Колледж обязуется предоставлять проживающему следующие коммунальные услуги: отопление, водоснабжение и водоотведение, электроснабжение

2.2. Колледж обязуется предоставлять проживающему следующие дополнительные услуги в части возможности использования электрооборудования:

№	Наименование дополнительных услуг	Предоставляется (+/-)
1.	Пользование энергоемкими электроприборами:	
	холодильник	
	телевизор	
	персональный компьютер	
	утюг	
	дополнительные светильники	
	зарядные устройства	
	фен	
	иные приборы (перечислить)	
	-	
	-	
	-	

2.2. Стоимость вышеуказанных коммунальных услуг определена в Приложении 1-4, которое является неотъемлемой частью данного договора. При изменении стоимости предоставляемых услуг колледж вправе в одностороннем порядке, на основании соответствующего законодательного акта, изменять стоимость коммунальных услуг с обязательным уведомлением проживающих в общежитии студентов. Данные изменения стоимости и уведомление студентов о таком изменении согласуются со Студенческим советом общежития, Советом колледжа и закрепляются приказом директора колледжа.

3. Права и обязанности проживающего

3.1. Проживающий обязан:

3.1.1. своевременно оплачивать предоставляемые Колледжем коммунальные услуги.

3.1.2. соблюдать правила техники безопасности, пожарной безопасности и Правила проживания в общежитии колледжа, выполнять правила личной гигиены.

3.1.3. бережно относиться к оборудованию и инвентарю общежития, нести материальную ответственность за имущество, переданное ему в личное пользование, в соответствии с законодательством РФ.

3.1.4. экономно расходовать электроэнергию, воду.

3.1.5. возмещать причиненный по вине проживающего материальный ущерб (помещений, оборудования, инвентаря общежития).

3.2. При окончании обучения в колледже проживающий должен освободить общежитие, сдать жилое помещение и весь полученный в личное пользование инвентарь в течение 3 дней. Обходной лист подписывается у заведующей общежития после сдачи комнаты.

4. Ответственность сторон

В случае ненадлежащего исполнения либо неисполнения взятых на себя обязательств стороны несут следующую ответственность:

4.1. колледж - на период проживания в условиях, признанных в установленном колледжем порядке невозможными для проживания, администрация принимает меры для устранения данных причин;

4.2. проживающий - за нарушение Правил проживания в общежитии и условий настоящего Договора, может быть по представлению Студенческого совета общежития, подвергнут общественному, административному взысканию в соответствии с действующим законодательством.

5. Срок действия договора

5.1. Настоящий договор действует с «___» ___ 20___ г. по «___» ___ 20___ г.

5.2. Колледж имеет право расторгнуть договор досрочно:

5.2.1. в случае отказа от дальнейшего проживания;

5.2.2. в случае расторжения договора найма жилого помещения;

5.2.3. в иных случаях, предусмотренных Жилищным кодексом РФ и другими нормативными актами.

6. Прочее

6.1. Настоящий Договор составляется в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых хранится в колледже, второй – у нанимателя.

6.2. В случае возникновения споров по Договору и жалоб проживающего они рассматриваются первоначально заведующей общежития, а в случае неудовлетворения претензий - администрацией колледжа в присутствии проживающего.

7. Подписи сторон.

ГБПОУ СО «Свердловский областной педагогический колледж»:

620014, г. Екатеринбург, ул. Юмашева, д.20.

ИНН 6658034666 КПП 665801001

ОКПО 02091248 ОГРН 1106602337684

ОКТМО 65701000

Тел. (343) 368-42-78, факс (343) 368-42-10

E-mail: sopk@list.ru

Министерство финансов Свердловской области (ГБПОУ СО «СОПК»)

л/сч 23012900100 БИК: 046568000

Банк: Уральское ГУ банка России

р/с № 40601810165773000001

Проживающий: _____

Паспорт серии _____

выдан _____

Зарегистрирован по адресу (до проживания в общежитии): _____

Директор

Т.С. Симонова

«___» _____ 20___ г. _____
(подпись проживающего)

С Положением об общежитии ознакомлен:

_____ (подпись проживающего)

С Правилами проживания в общежитии ознакомлен:

_____ (подпись проживающего)

С Правилами по технике безопасности ознакомлен:

_____ (подпись проживающего)

С Правилами пожарной безопасности ознакомлен:

_____ (подпись проживающего)

Зав. общежитием _____ О.В. Вагина

ДОГОВОР № _____
на оказание услуги по проживанию в общежитии колледжа
(для студентов заочного отделения, слушателей)

г. Екатеринбург

«__» _____ 20__ г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Свердловский областной педагогический колледж» (ГБПОУ СО «СОПК») - далее Колледж, в лице директора Симоновой Татьяны Сергеевны, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем Исполнитель, с одной стороны, и

(ФИО проживающего)

именуемый в дальнейшем Проживающий, со второй стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель предоставляет для проживания в студенческом общежитии колледжа 1 койко-место в комнате № ___ по адресу: 620014, г. Екатеринбург, ул. Юмашева, д.20, на период обучения с «__» _____ 201__ г. по «__» _____ 201__ г.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. предоставить жилое помещение, соответствующее санитарным требованиям к содержанию студенческих общежитий;

2.1.2. укомплектовывать помещение мебелью, оборудованием и другим инвентарем по действующим типовым нормам;

2.1.3. в целях обеспечения безопасного проживания Проживающего осуществлять контрольно-пропускной режим в общежитии; выдать Проживающему именной пропуск в общежитие установленной формы;

2.1.4. обеспечить уборку мест общего пользования в общежитии, в том числе: санитарных узлов, комнат для приготовления пищи и коридоров;

2.1.5. в установленный срок проводить капитальный и текущий ремонт общежития, а также своевременный ремонт электро- и водопроводных сетей;

2.2. Проживающий обязан:

2.2.1. соблюдать Устав колледжа, нормы определенные Положением о студенческом общежитии, Правила проживания в общежитии колледжа, правила и нормы техники безопасности и пожарной безопасности, требования гигиены и санитарии;

2.2.2. бережно относиться к помещениям, оборудованию, инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию, воду, соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своей жилой комнате;

2.2.3. своевременно вносить плату за проживание в общежитии;

2.2.4. возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

2.2.5. по окончании периода проживания сдать заведующей общежития все числящиеся за ним постельные принадлежности, мебель, инвентарь, оборудование, пропуск и ключи от своей комнаты;

2.2.6. в установленном законодательством порядке нести материальную ответственность за порчу инвентарного оборудования, мебели, как в проживаемой комнате, так и в местах общего пользования, а также за утерю мелкого инвентаря в размерах реального причиненного ущерба;

2.2.7. согласно разделу 5 договора своевременно, в установленном порядке, вносить плату за проживание в общежитии, коммунальные и бытовые услуги;

2.2.8. допускать в жилое помещение представителя Исполнителя в любое время, для осмотра технического состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, а также для выполнения других необходимых работ;

2.3. Исполнитель имеет право:

2.3.1. досрочно расторгнуть настоящий договор в случаях:

✓ систематического нарушения Проживающим Правил проживания в общежитии, в том числе однократного появления в общежитии в нетрезвом состоянии или в состоянии наркотического опьянения как лично, так и совместно с приглашенными им лицами;

✓ неоплаты за проживание в общежитии;

✓ с истечением срока действия настоящего договора в соответствии с разделом 1;

2.3.2. своевременно информировать Проживающего о его правах и обязанностях, а также о нормативных документах, связанных с организацией деятельности студенческих общежитий и вносимых в них изменениях.

2.4. Проживающий имеет право:

2.4.1. использовать жилое помещение для проживания;

2.4.2. пользоваться общим имуществом в общежитии;

2.4.3. переселяться в другое жилое помещение общежития только с согласия администрации;

2.4.4. расторгнуть в любое время настоящий договор.

3. Ответственность сторон

3.1. Ответственность Сторон за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору наступает в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

4. Срок действия, изменения и расторжения договора

4.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует по «__» _____ 201__ г.

4.2. Настоящий договор досрочно утрачивает силу при его расторжении по инициативе Исполнителя в случаях, предусмотренных п. 2.3. настоящего договора.

4.3. Во всех остальных случаях договор может быть досрочно расторгнут по инициативе Проживающего в любое для него время.

4.4. Все иные условия, не оговоренные в данном договоре, действует только в случае оформления их в виде дополнительного письменного соглашения, являющегося неотъемлемой частью договора.

5. Внесение платы по договору

5.1. Размер платы за проживание в общежитии, коммунальные и бытовые услуги устанавливается приказом директора по согласованию с Советом колледжа.

5.2. Проживающий вносит плату за проживание в общежитии, коммунальные и бытовые услуги в размере _____ рублей 00 копеек (_____ рублей 00 копеек) за сутки.

Сумма по договору составляет _____

5.3. Плата за общежитие вносится через кассу колледжа или безналичным платежом на лицевой счет колледжа.

5.4. Пользование в жилом помещении личными энергоемкими электропотребляющими приборами и аппаратурой допускается с разрешения заведующей общежития.

6. Заключительные положения

6.1. Условия, предусмотренные законодательством Российской Федерации, но не оговоренные в настоящем договоре, действуют независимо от настоящего договора.

6.2. Настоящий договор составлен в двух идентичных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

7. Юридические адреса и реквизиты сторон:

ГБПОУ СО «Свердловский областной

педагогический колледж»:

620014, г. Екатеринбург, ул. Юмашева, д.20.

ИНН 6658034666 КПП 665801001

ОКПО 02091248 ОГРН 1106602337684

ОКТМО 65701000

Тел. (343) 368-42-78, факс (343) 368-42-10

E-mail: sopk@list.ruМинистерство финансов Свердловской области
(ГБПОУ СО «СОПК»)

л/сч 23012900100 БИК: 046577001

Банк: Уральское ГУ банка России

р/с № 40601810165773000001

Проживающий: _____

Паспорт серии _____

выдан _____

Зарегистрирован по адресу (до проживания в
общежитии): _____

Директор

Т.С. Симонова

«__» _____ 20__ г. _____
(подпись проживающего)